

Anexo III – Modelo do Plano de Trabalho

1. IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO

1.1. DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL - OSC

| | | |
|----------------------------|---------|-------|
| ÓRGÃO PROPONENTE: | | CNPJ: |
| Endereço/Bairro/Cidade/UF: | | CEP: |
| Telefone: | E-mail: | |

1.2 DA IDENTIFICAÇÃO DO DIRIGENTE OU RESPONSÁVEL

| | | |
|----------------------------|---------|--------------------|
| Presidente: | CPF: | CI/Órgão Exp: |
| Endereço/Bairro/Cidade/UF: | | CEP: |
| Telefone: | E-mail: | Período da Gestão: |

1.3 - HISTÓRICO DA OSC

2. DA ATIVIDADE A SER REALIZADA

Instituição de Origem:

Área de Atuação:

Linha Temática:

2.1. INTRODUÇÃO

(Definição clara e precisa do serviço, característica do público alvo e seus beneficiários diretos e indiretos. Descrição da realidade que será objeto da parceria, devendo ser demonstrado o nexo entre essa realidade e as atividades ou projetos e metas a serem atingidas).

2.2. JUSTIFICATIVA

(Deve fundamentar a pertinência e a relevância do serviço como resposta a demanda que será enfrentada, destacando a importância dos resultados que se pretendem alcançar e outras argumentações. O texto deve apresentar dados estatísticos, diagnósticos em indicadores sobre o objeto do Programa. Deverão ficar explícita as vantagens que advirão com a execução do programa).

2.3 OBJETIVO GERAL

(O benefício mais amplo que o serviço pretende alcançar)

2.4 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

(Os benefícios mais específicos que o serviço pretende alcançar. Detalhamento dos objetivos específicos de forma que reflitam claramente o que se pretende alcançar com a sua execução).

2.5 PÚBLICO ALVO

(Usuários atendidos no projeto e abrangência do Projeto)

3. AÇÕES DESENVOLVIDAS (METODOLOGIA)

O QUE SERÁ DESENVOLVIDO E COMO SERÁ DESENVOLVIDO?

(Descrição detalhada das ações que serão desenvolvidas para alcançar os objetivos, como este será operacionalizado. Estratégias de atuação)

3.1 ESPECIFICAÇÕES DAS METAS:

| MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO | | | | |
|---------------------------|---|--|---|---|
| Meta | Resultados esperados | Indicadores Quantitativos | Indicadores Qualitativos | Meios de Verificação |
| <i>(Nome da meta)</i> | <i>(Descrever resultados esperados com a meta estabelecida)</i> | <i>(Estabelecer indicadores quantitativos para a meta)</i> | <i>(Estabelecer indicadores qualitativos para a meta)</i> | <i>(Estabelecer meios de verificação da meta)</i> |
| | | | | |

3.2 – Etapas e Fases de Execução:

4. PERÍODO DE EXECUÇÃO

4.1. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO:

| ETAPA <i>(definir etapas para a execução das atividades)</i> | MESES DE EXECUÇÃO DO PROJETO | | | | | | | | | | | |
|--|------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| <i>(Definir fases de execução das atividades)</i> | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

5. PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

(Descrever detalhadamente as despesas de custeio e bens permanentes que serão pagas com os recursos públicos. Só serão aceitas nas prestações de contas as despesas apresentadas neste plano de aplicação)

6. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$)

| 1ª Parcela | 2ª Parcela | 3ª Parcela |
|--|---|---|
| <i>Demonstrar a utilização dos Recursos de acordo com a disponibilização dos mesmos.</i> | <i>Demonstrar a utilização dos Recursos de acordo com a disponibilização dos mesmos</i> | <i>Demonstrar a utilização dos Recursos de acordo com a disponibilização dos mesmos</i> |

7. DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante da convenente, venho declarar à _____ que:

- A OSC preenche os requisitos mínimos para o seu enquadramento como beneficiário de parceria com a SETRAB-RJ, conforme exigidos pelo Art. 2º inciso I, alínea “b” da Lei Federal Nº 13.019/2014;

- b) A OSC informará à concedente, a qualquer tempo, as ações desenvolvidas para viabilizar o acompanhamento e a avaliação do processo;
- c) A OSC irá prestar contas dos recursos transferidos pela concedente destinados à consecução do objeto do convênio;
- d) A OSC irá receber e movimentar recursos exclusivamente em conta aberta somente para fins da parceria;
- e) A OSC não incorre em nenhuma das vedações explícitas na Lei 13.019/14;
- f) A OSC possui estrutura para a operacionalização da parceria tal como proposto, estando ciente da obrigação de seguir as normas legais e estando ciente de que a SETRAB-RJ não presta consultoria jurídica, técnica, contábil, financeira ou operacional;
- g) A OSC não possui, em seu corpo diretivo, servidores da administração públicos estadual ou parentes de até segundo grau, sanguíneos ou afins, de servidores da SETRAB-RJ ou de diretores, presidentes, secretários ou outros cargos da alta administração do poder Público Estadual (Art.39, III da Lei 13.019);
- h) Declaro, para os devidos fins e sob as penas da Lei, que nossos proprietários, controladores, diretores respectivos cônjuges ou companheiros não são membros do Poder Legislativo da União, Estados, Distrito Federal ou Municípios. (Art. 39, III da Lei 13.019/14);
- i) Declaro, para os devidos fins e sob as penas da Lei, que a Entidade **(NOME DA ENTIDADE)** não tem Dívidas com o Poder Público e Inscrição nos Bancos de Dados Públicos ou Privados de Proteção ao Crédito;
- j) A entidade não possui nenhum impedimento legal para realizar a presente parceria.
- k) Nenhum dos diretores incorre nas vedações da legislação, em especial o art. 39, VII da Lei 13.019/2014;
- l) Informo que possuo todos os documentos originais referentes às cópias simples de documentos apresentados (cópias de certidões, comprovantes de RG, CPF, contrato social, comprovantes de residência e outros) e que os apresentará à **(Secretaria ou Fundação)** quando solicitado e antes da assinatura da Parceira, para fins de conferência;
- m) Serão aceitas como oficiais as comunicações enviadas ao e-mail da entidade supra indicados, que serão consideradas lidas em até 2 dias úteis do envio;

n) Declaro estar ciente do inteiro teor da legislação que rege a matéria, em especial da Lei 13.019/2014, tendo as condições legais de firmar a parceria com a administração pública e não incorrendo em nenhuma das vedações legais;

8. APROVAÇÃO PELA COMISSÃO DE SELEÇÃO DE AVALIAÇÃO E DE MONITORAMENTO

APROVADO

REPROVADO

Rio de Janeiro, ____ de _____ de _____.

Presidente da Comissão

Secretário da Comissão

Com isso, pede-se o DEFERIMENTO do Projeto e Plano de Trabalho.

Rio de Janeiro, ____ de _____ de 20__23.

Presidente da OSC