

## ATA 48ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CETER/RJ

**DATA:** 20 de fevereiro de 2025.

**FORMATO:** Híbrido

**PARTICIPANTES:** Carlos Alberto Oliveira Lima (Central dos Trabalhadores e das Trabalhadoras do Brasil no Estado do Rio de Janeiro - CTB) presencial; André Gustavo Guimarães da Cunha (Força Sindical) na sala de reunião virtual; Edson Munhoz Filho (Central Única dos Trabalhadores - CUT) na sala de reunião virtual; Luiz Edmundo Quintanilha de Barros (Nova Central Sindical de Trabalhadores – NCST-RJ) na sala de reunião virtual; Claudio Fernandes Rocha (União Geral dos Trabalhadores do Estado do Rio de Janeiro - UGT) na sala de reunião virtual; Cláudia Maria Beatriz S. Duranti (Associação Comercial do Rio de Janeiro – ACRJ) na sala de reunião virtual; Sergio Kunio Yamagata (Federação das Indústrias do Estado do Rio de Janeiro - FIRJAN) na sala de reunião virtual; Renata Alexandrino Reis (Federação do Comércio de Bens, Serviços e Turismo do Estado do Rio de Janeiro - FECOMÉRCIO) presencialmente; Karine Moreira Garcia (Federação das Empresas de Mobilidade do Estado do Rio de Janeiro – SEMOVE) na sala de reunião virtual; Alex Bolsas / Ricardo Leite Ribeiro (Superintendência Regional do Trabalho do Rio de Janeiro SRT- RJ) presencialmente; Alexandre Prado (Secretaria de Estado de Trabalho e Renda- SETRAB) presencialmente; Daniella Mello Duarte (Secretaria de Estado de Agricultura, Pecuária, Pesca e Abastecimento - SEAPPA) na sala de reunião virtual; Paula da Silva de Carvalho/Vinicius Miranda Tallarida Serra (Secretaria de Estado da Casa Civil – SECC) na sala virtual.

Aos vinte dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte cinco, às 14:30h, na Superintendência do Trabalho do Rio de Janeiro e na sala de reuniões da plataforma teams, verificado o alcance do quórum mínimo, sob a presidência do conselheiro Sérgio Yamagata, teve início a quadragésima oitava reunião extraordinária do Conselho Estadual de Trabalho, Emprego e Renda - CETER/RJ, com o seguinte ponto de pauta: **ITEM 01 – Abertura da 48ª Reunião Extraordinária; ITEM 02 – Aprovação ata da 47ª Reunião Extraordinária do CETER/RJ; ITEM 03 – Apresentação dos Relatórios de Gestão 2024 (prestação de contas dos blocos de gestão) : 1) Relatório do Bloco de Gestão e Manutenção da Rede SINE; 2) Relatório de Gestão Casa do Trabalhador - Custeio; 3) Relatório de Gestão Casa do Trabalhador - Investimento, 4) Relatório de Gestão do Bloco de Assessoramento Estatístico, 5) Relatório de Gestão do Bloco de Qualificação Profissional e Social. ITEM 04 – Assuntos Gerais. ITEM 01 – Abertura da 48ª Reunião Extraordinária:** O Sr. Presidente Sérgio Yamagata, saúda e agradece a presença de todos e todas no Conselho Estadual de Trabalho, Emprego e Renda do Estado do Rio de Janeiro CETER/RJ destacando que todos os conselheiros titulares e suplentes que compõem o CETER/RJ foram previamente convocados, como de praxe. Passou – se ao **ITEM 02 - Aprovação ata da 47ª Reunião Extraordinária do CETER/RJ.** O presidente concedeu a palavra aos conselheiros, para àqueles que tivessem alguma objeção quanto a ata, e não havendo nenhuma manifestação, o presidente pôs para a votação a ata da 47ª reunião extraordinária, que foi aprovada por unanimidade. **ITEM 03 - Apresentação dos Relatórios de Gestão 2024 (prestação de contas dos blocos de gestão): 1) Relatório do Bloco de Gestão e Manutenção da Rede SINE, 2) Relatório de Gestão Casa do Trabalhador - Custeio, 3) Relatório de**

**Gestão Casa do Trabalhador - Investimento, 4) Relatório de Gestão do Bloco de Assessoramento Estatístico, 5) Relatório de Gestão do Bloco de Qualificação Profissional e Social.** O Sr. Presidente passa a palavra para a Sra. Claudia Cunha, servidora da SETRAB para que faça a apresentação de Relatórios propostos relativos à Superintendência de Atendimento ao Trabalhador – SINE.. A Sra. Claudia Cunha cumprimenta a todos e todas, e inicia explicando que as apresentações dos relatórios são referentes ao exercício de 2024 produzidos pelas duas Superintendências da SETRAB, fala em específico da Superintendência de Atendimento ao Trabalhador representada pelo seu Superintendente Fabrício. Cláudia inicia perguntando se os conselheiros gostariam de fazer apontamentos específicos a serem debatidos ou esclarecidos, com base no conteúdo enviado previamente e analisado, ou se prefeririam uma nova exposição do material enviado para a revisão em conjunto. O colegiado se manifestou por pontos relevantes a esclarecer, para que as áreas correspondentes esclarecessem, e Claudia se coloca à disposição para sanar eventuais dúvidas relativas à execução física e suas metas, bem como Sr Mauro Guerra, Superintendente de Administração e finanças se apresenta e, da mesma forma, se coloca à disposição para sanar eventuais dúvidas relativas à execução orçamentária e financeira e suas metas. O Sr. Presidente Sérgio Yamagata observou que em dois relatórios apresentados, constavam que os recursos da fonte 100 ( Estado ) transferidos em dezembro de 2023, e o depósito ( transferência Governo Federal) de fato realizado só em 2024. Considerando que não teria havido tempo hábil a serem executados os saldos, pediu para seguir para os relatórios com conteúdo mais extenso. O conselheiro Carlos Lima pediu a palavra, e fez algumas observações a respeito da gestão recursos financeiros e a associação de três PAS SINE a uma única conta corrente e destacou que após a leitura dos relatórios, notou que, para sanar essa dificuldade, houve uma tentativa de segregação (separação) de valores para prestação de contas separadamente, e que entendeu a tentativa se deu pela valorização dos rendimentos e não se consegue segregar os rendimentos por PAS \_ programas. Identificou que os recursos entram em uma conta só, que tem rendimento, e na hora da prestação de contas dos rendimentos tem-se essa especificidade, o que foi confirmado pelo Superintendente de Administração e Finanças, Mauro. O Conselheiro ressaltou que mesmo que essa dificuldade de separação imposta à SETRAB quando ato da abertura de uma única conta pelo repassador ( Ministério do Trabalho ) para três PAS , que não é impeditivo para a aprovação, visto que as informações globais estão todas lá. O Conselheiro ressaltou que há movimentação realizada, e que até outros estados vêm enfrentando dificuldades e que mesmo assim conseguiu-se executar diárias para servidores realizarem ações sociais, constando nos relatórios o quadro com os gastos detalhados dessa movimentação. E lembrou das dificuldades de se executar os recursos para os objetivos fins. Retomada a palavra para Sra. Cláudia, que informou os valores depositados são de quatro anos e a referida movimentação começou a ser realizada ano passado e segue até hoje, que existe uma mobilização da atual gestão para a finalização de instrumentais e trâmites formais para as contratações e execução financeira. Que houve inclusive a contratação pela Gestão de equipe especializada no tema, especificamente para fazer termos de referências e demais instrumentais para ser possível a execução financeira dos recursos, resguardados os tramites burocráticos formais e legais necessários , por orientação do Subsecretário, que fez breve exposição sobre as iniciativas que já derem início nesse sentido, retornada a palavra para coordenação Técnica, A Sra Claudia lembrou que os relatórios se referem sempre a dois compromissos: execução física ( entrega serviços e suas metas ) e financeira ( da execução dos recursos transferidos ao Fundo). Nesse sentido a SAT trata da entrega e das metas de resultado – indicadores propostos para execução. Já a financeira, trata da

operacionalização, execução de gastos e recursos transferidos e que a análise pelo roteiro do Relatório de Gestão \_ Portaria 2.893 é por duas perspectivas distintas. Que a Secretaria se propôs e preocupou-se em executar os serviços que são objeto do PAS, e os relatórios constam informações além do que é solicitado pela portaria, com detalhes de registros, números e fotos da execução complementando à portaria. Mesmo com dificuldades na execução, não houve descontinuidade dos serviços oferecidos. Discorreu brevemente sobre os itens e metas dos relatórios. Na parte financeira, o Sr. Mauro fez suas considerações brevemente e colocou-se à disposição para esclarecer qualquer dúvida sobre a execução financeira dos Blocos. Informou também que, com base na informação dada na última reunião do Ministério, esse seria o último ano em que os PAS teriam essa condição de associarem todos os recursos em conta única, que a partir de 2025 os PAS que estão sendo elaborados já virão com os PAS Casas do Trabalhador e com o gestão SINE separados. E que a medida será a unificação em um PAS único. Passando a apresentação do Bloco de Qualificação Profissional, Cláudia explicou que estaria ali também representando outro gestor, dessa vez da Qualificação Profissional, também por orientação, pelo fato de que a Coordenadora da área , Adriana Ruas, se encontra de férias e fez essa solicitação . Dessa forma pede para que reforce que foram recebidos aproximadamente R\$ 1.600.000,00 (Um milhão e seiscentos mil reais) e com um aporte de contrapartida Estado de R\$ 5 Milhões. E que ela informa que há um processo em andamento de contratação de instituições de capacitação, mas ainda não executado, que está em fase de contratação para atender as especificações de diversas áreas e à complexidade do PAS. O conselheiro e subsecretário Alexandre Prado solicitou a palavra, informou que os processos de contratação estão bem adiantados, porém que necessita da fonte de recurso, mas que ainda não está liberado a disponibilidade financeira e orçamentária pelo governo federal para que se siga o rito processual. Disse que secretaria está com um levantamento sobre diversas temáticas abordadas anteriormente pelo conselho, que são pertinentes. Ao assumir a secretaria só estão sendo utilizados 30% do orçamento e que isso deve ser ampliado. O conselheiro Luiz Edmundo questionou sobre a transparência da gestão anterior sobre as deliberações realizadas ao conselho, Alexandre respondeu ressaltando que como servidor público federal e professor da disciplina de direito administrativo sua principal prioridade é a transparência, e que levantamentos estão sendo feitos para ajustes, e serão reencaminhados e debatidos juntamente com o conselho, que sua função como servidor público a secretaria é a entrega dos serviços. Tomando a palavra o Sr. Miguel servidor da SETRAB seguiu as apresentações com o Bloco de Assessoramento Estatístico 2023. O Bloco é de 2023, mas informou que o relatório é sobre o exercício de 2024, assim como o recurso ter sido depositado em 2024, e o mesmo ainda não teve execução financeira. Foi recebido um ofício do ministério solicitando informações sobre o andamento da execução, e diante do andamento dos processos foi concedido o adiamento de seis meses para execução. Foi solicitado ao ministério o prolongamento do prazo de vigência previsto, de seis para doze meses, para ser possível a publicação dos materiais previstos no PAS. A Sra. Cláudia Cunha complementou informando que os outros blocos foram solicitados prorrogação da vigência do plano, visto que a nova gestão mantinha o interesse na execução, mas complementou lembrando que o do Bloco de Assessoramento Estatístico excepcionalmente a prorrogação está para o meio do ano e estão aguardando resposta do ministério sobre. Cláudia Cunha e Miguel se colocaram à disposição para dúvidas dos conselheiros. Não havendo dúvidas a serem esclarecidas, o presidente agradeceu a apresentações e colocou os relatórios para votação. Conforme ordem de apresentação, o primeiro a ser votado foi o Relatório de Gestão e Manutenção da Rede de Unidades de Atendimento – SINE, aprovado por unanimidade. O segundo Bloco, SINE Casa do

Trabalhador – Investimento aprovado por unanimidade. O terceiro Bloco SINE Casa do Trabalhador – Custeio, aprovado por unanimidade. O quarto Bloco, Bloco de Ações e Serviços da Qualificação Social e Profissional aprovado por unanimidade. Em seguida o Bloco de Assessoramento Estatístico aprovado por unanimidade. O conselheiro Carlos Lima solicitou a palavra, e lembrou das presentes deliberações deverão ser publicadas em forma de resolução juntamente com a deliberação da Lei do Piso, aprovada conforme ata 153ª, de acordo com o art. 10º do regimento interno no CETER/RJ. **ITEM 04 – Assuntos Gerais.** No uso da palavra, o Presidente propôs a organização do conselho para fiscalização da rede SINE visto que a SETRAB já se colocou à disposição no suporte logístico. Fazendo o uso da palavra o conselheiro Luiz Edmundo, solicitou ao Alexandre Prado, conselheiro do CETER, e representante da SETRAB que voltasse os projetos da secretaria também ao público de Jovem Aprendiz, a fim de evoluir na valorização dos jovens dessa faixa etária. Em resposta o Sr. Alex Bolsas, informou que já existem projetos voltados para esse público e continuamente vem sendo trabalhado e inserido esses jovens no mercado de trabalho. **ENCERRAMENTO.** E não havendo nada mais a ser discutido, o presidente retoma a palavra e encerra a reunião. E para constar, eu, Letícia Pereira Braga, Secretária-Executiva do CETER/RJ, lavrei a presente ata, que será assinada também pelo Presidente. Rio de Janeiro, 20 de fevereiro 2025.



LETÍCIA PEREIRA BRAGA  
Secretária Executiva

SÉRGIO YAMAGATA      SERGIO KUNIO  
Presidente do CETER/RJ      YAMAGATA:54782937  
849

Assinado de forma digital por  
SERGIO KUNIO  
YAMAGATA:54782937849  
Dados: 2025.02.26 11:32:51 -03'00'