

PLANO ESTRATÉGICO E DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO / PEDTIC 2024 - 2027



Secretaria de
Planejamento
e Gestão



GOVERNO DO ESTADO
RIO DE JANEIRO

GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

**PLANO ESTRATÉGICO E DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO
2024-2027**

GOVERNADOR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

Cláudio Bomfim de Castro e Silva

SECRETÁRIO DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

Adilson de Faria Maciel

DEZEMBRO/2025

**COMITÊ PERMANENTE DO PLANO ESTRATÉGICO E DIRETOR DE TECNOLOGIA DA
INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**

PRESIDENTE DO COMITÊ

Fábio da Silva Siqueira

REPRESENTANTE DESIGNADO PELA ALTA ADMINISTRAÇÃO

Rui Cesar dos Santos Chagas

REPRESENTANTE DA ÁREA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Fábio Cardoso de Queiroga

REPRESENTANTE DA ÁREA SETORIAL DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO

Bruna Munhoz da Gama

REPRESENTANTE DA ÁREA SETORIAL DE ADMINISTRAÇÃO E PATRIMÔNIO

Cristiane Weber Neves

REPRESENTANTE DA ATIVIDADE FIM DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO

Álvaro da Silva e Abrantes

REPRESENTANTE DA ATIVIDADE FIM DE LOGÍSTICA

Anderson de Oliveira Verdam

REPRESENTANTE DA ATIVIDADE FIM DE PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

Alberto Motta França

SECRETÁRIA DO COMITÊ

Ana Carolina Ferreira Gama

* Em conformidade com a Resolução SEPLAG n°404 DE 22 De Outubro de 2025

NÍVEL SETORIAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - NSTIC/RJ DA SEPLAG

PRINCIPAL RESPONSÁVEL

Fábio da Silva Siqueira

SUPLENTE

Fábio Cardoso de Queiroga

DEMAIS MEMBROS

Ana Carolina Ferreira Da Gama

Anderson Dos Santos Dutra

Andre Luiz Pessino

Andre Mauro De Araujo

Ariel Castro Neves

Bruno Teixeira Sampaio

Clarice Da Silva Gomes

Cristiane Campos De Araujo Figueiredo

Daiti Augusto Hamanaka

Duilio Cesar Sampaio Santiago

Edson Vieira De Araujo

Eronilson Cerqueira De Jesus

Evine Renata Valente Moreira

Fabio Eliseu Flores Lins

Felipe Trindade Pereira

Filipe Almada Souto

Gabriel Bandeira Da Silva

Gabriel De Andrade De Almeida Capanema

Gabriel Miguel Viana Da Silva

Gustavo Soares De Araujo

Henrique Pereira Neto

Jonatas Pereira De Souza E Silva

Jose Henrique Castro Dos Santos

Marcos Douglas Almeida De Jesus

Mario Cesar Moreira Maciel Assis

Mario De Araujo Almeida Neto

Mateus Jesus De Souza

Nathan Loureiro Burgos

Paulo Victor Mendes De Andrade

Raphael Ferreira Barbosa Aragao

Raphael Luccas De Almeida Lazar

Raphael Luiz Oliveira Gandra

Rejane Dos Santos

Renato Ferreira Da Silva

Sidnei Jose Da Costa Junior

Tatiana Silva Dos Reis

Valdinea De Oliveira Modesto

* Em conformidade com a Resolução SEPLAG n° 316, de 08 de julho de 2024.

Equipe responsável pela elaboração do documento submetido ao Comitê do PEDTIC:

Ana Carolina Ferreira da Gama

Coordenadora de Planejamento e Contratação de TIC

Raphael Ferreira Barbosa Aragão

Assessor de Planejamento e Contratação de TIC

Cristiane Campos de Araújo Figueiredo

Assistente de Planejamento e Contratação de TIC

SUMÁRIO

1. APRESENTAÇÃO	7
2. TERMOS E ABREVIACÕES	8
3. VIGÊNCIA E CONTROLE DE VERSÕES	9
4. METODOLOGIA	10
5. INTRODUÇÃO	10
6. DIRECIONADORES	11
6.1. DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA	11
6.2. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DA SEPLAG	13
6.3. PLANO PLURIANUAL 2024-2027	15
6.4. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	16
6.5. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DE TIC – OETIC	17
6.6. MATRIZ FOFA	19
7. DA PREPARAÇÃO	21
8. DO PEDTIC ANTERIOR	22
9. DO PLANEJAMENTO	25
9.1. LEVANTAMENTO DAS PRIORIDADES DOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DE TIC	25
9.2. PLANO DE GESTÃO DE PESSOAS E CARGOS (RECURSOS HUMANOS)	31
9.3. INVENTÁRIO DE RECURSOS E NECESSIDADES DE TIC	32
10. DO CONTROLE E MONITORAMENTO	36
10.1. PRODUÇÃO DO RELATÓRIO	36
11. CONSIDERAÇÕES FINAIS	37
12. ANEXOS	37

1. APRESENTAÇÃO

A Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) desempenha um papel crucial nas organizações, configurando-se como elemento essencial para viabilizar a estratégia organizacional, potencializar o desempenho das atividades, estabelecer canais de comunicação eficientes, e servir como ferramenta para promover a transparência junto ao público interno e externo. Ademais, a TIC desempenha um papel significativo na melhoria da gestão e oferece suporte aos processos de tomada de decisões, dentre outras contribuições que a consolidam na dimensão estratégica e estruturante no contexto organizacional.

Para os fins acima descritos, a Subsecretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação (SUBTIC), da Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão (SEPLAG), utiliza como referência para a definição da estratégia e atuação nos demais níveis de gestão o Plano Estratégico e Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PEDTIC). Trata-se de um instrumento que permite nortear e acompanhar a atuação em TIC, com ênfase no estabelecimento de objetivos estratégicos específicos e de elementos direcionadores de gestão, bem como, no alinhamento com outros instrumentos institucionais, de modo a viabilizar as iniciativas táticas e operacionais.

Nesse contexto, destaca-se que a Administração Pública busca constantemente aprimorar os diversos serviços oferecidos ao cidadão e evoluir no fortalecimento e modernização da gestão. Para tanto, uma das estratégias preconizadas para alcançar tal objetivo e otimizar a gestão de recursos é consolidar a governança e a gestão na adoção de TIC. Ao concentrar esforços nessa área, é possível delinear uma visão de futuro com maior efetividade em processos de trabalho, ferramentas e conhecimentos aplicados às áreas de negócio, à gestão interna e às rotinas organizacionais, a fim de contribuir para resultados cada vez melhores.

É com esse olhar objetivo e focado nos resultados organizacionais que a Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão do Rio de Janeiro apresenta a Revisão Anual do PEDTIC para o ciclo de 2026. Trata-se de um instrumento de nível estratégico e, portanto, de longo prazo, porém, passível de revisões anuais ordinárias ou extraordinárias. Assim, é possível realizar aprimoramentos contínuos e ajustes necessários à adaptação diante de novos cenários.

2. TERMOS E ABREVIações

Abaixo, são apresentados os termos e abreviações constantes nesse PEDTIC:

Tabela 01 - Termos e Abreviações

TERMOS E ABREVIações	DESCRIÇÃO
BPM	<i>Business Process Management</i> (Gestão de processos de negócio)
GLPI	<i>Gestionnaire Libre de Parc Informatique</i> (Gestor de Equipamentos de TI de Código Aberto)
GUT	Gravidade, Urgência e Tendência
IN	Instrução Normativa
LOA	Lei Orçamentária Anual
PEDTIC	Plano Estratégico e Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação
PEI	Plano Estratégico Institucional
PCA	Plano de Contratação Anual
PCA.RJ	Sistema do Plano de Contratações Anual do Poder Executivo do Estado do Rio de Janeiro
PPA	Plano Plurianual
PRODERJ	Centro de Tecnologia de Informação e Comunicação do Estado do Rio de Janeiro
RPA	Automação Robótica de Processos (Robotic Process Automation)
SEI	Sistema Eletrônico de Informações
SEPLAG	Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão
SUBTIC	Subsecretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação
TIC	Tecnologia da Informação e Comunicação

3. VIGÊNCIA E CONTROLE DE VERSÕES

Tabela 02 - Vigência do PEDTIC

ABRANGÊNCIA DO PEDTIC	2024-2027
ANO DE VIGÊNCIA	2026
ELABORAÇÃO	2025
REVISÃO ANUAL	2026

Tabela 03 - Controle de Versões

DATA	VERSÃO	ALTERAÇÃO	MOTIVAÇÃO / JUSTIFICATIVA	RESPONSÁVEL NSTIC/RJ
Dezembro/2025	1.0	Planejamento para 2026	Revisão Anual do PEDTIC	COOPTIC
Dezembro/2025	2.0	Adequação da avaliação e correção de erro material	Revisão Extraordinária	COOPTIC

4. METODOLOGIA

A metodologia escolhida para a elaboração deste PEDTIC contempla o preconizado no Anexo C, da Portaria PRODERJ/PRE nº 825, de 26 de fevereiro de 2021, sendo iniciado pelo Planejamento Estratégico Institucional desta Pasta, que apresenta os objetivos estratégicos.

A Revisão Anual do PEDTIC para 2026 faz parte de um processo de construção coletiva entre os diversos setoriais desta Pasta e sempre em constante busca ao alinhamento entre este instrumento e aos demais instrumentos de gestão pública, como o PPA, a LOA e o PCA.

Assim, a elaboração se baseia, principalmente, nas seguintes etapas: análise dos objetivos estratégicos, missão e valores; coleta de dados com os setoriais responsáveis; análise de cenário, utilizando a Matriz FOFA; e a análise de prioridade, através da Matriz GUT.

5. INTRODUÇÃO

O PEDTIC é uma oportunidade de rever as metas e garantir que a tecnologia continue a apoiar os objetivos da Pasta. À medida que os cenários avançam e se modificam, é importante ajustar as prioridades para refletir as novas demandas e mudanças, o que se pretende nesta revisão anual.

O PEDTIC é um instrumento que permite diagnosticar, planejar e apoiar a gestão de recursos e processos da área de Tecnologia da Informação e Comunicação da SEPLAG, possibilitando alinhar os recursos aplicados em TIC e contribuir para a qualidade do gasto público, mediante a aplicação de recursos nas iniciativas mais relevante para esta Secretaria e para o Estado do Rio de Janeiro.

Neste contexto, a presente revisão anual tem como objetivo atualizar este instrumento para o ano de 2026, incorporando tabelas e gráficos que indicam o status dos processos de contratação e aquisição de TIC no ano de 2025. Além disso, inclui-se a renovação das Matrizes GUT e FOFA e no anexo deste documento o PCA de 2026, sempre com o intuito de manter a tecnologia alinhada ao propósito da SEPLAG, promovendo inovação, eficiência e segurança.

Espera-se que, diante de desafios e oportunidades inerentes à área de TIC, como a rápida evolução tecnológica, a necessidade de segurança de dados e a demanda por soluções eficientes e sustentáveis, o presente documento busque utilizar as melhores práticas e padrões. O objetivo é contribuir com as funções da SEPLAG e entregar, de forma inovadora e efetiva, os melhores serviços e produtos de TIC, considerando suas constantes, aceleradas e exponenciais evoluções.

6. DIRECIONADORES

6.1. DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA

A base técnica e legal referenciada para a estruturação deste PEDTIC considerou os conceitos, boas práticas e obrigações aplicáveis à melhor condução dos processos de TIC, conforme abaixo:

Tabela 04 - Documentos de Referência

DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA	DESCRIÇÃO
Constituição da República Federativa do Brasil de 1988	A Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 é a lei fundamental e suprema do Brasil, servindo de parâmetro de validade a todas as demais espécies normativas, situando-se no topo do ordenamento jurídico.
Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993	Regulamenta o art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal, institui normas para licitações e contratos da Administração Pública e dá outras providências.
Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011	Regula o acesso a informações previsto no inciso XXXIII do art. 5º, no inciso II do § 3º do art. 37 e no § 2º do art. 216 da Constituição Federal; altera a Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990; revoga a Lei nº 11.111, de 5 de maio de 2005, e dispositivos da Lei nº 8.159, de 8 de janeiro de 1991; e dá outras providências.
Nota Técnica TCE-RJ nº 1/2015	Economicidade em contratações de bens e serviços da área de Tecnologia da Informação (TI).
Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018	Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD).
Diagnóstico da Governança de Tecnologia da Informação. PROCESSO: TCE-RJ N° 105.096-3/20	Auditoria Governamental Ordinária na modalidade Levantamento. Diagnóstico da Governança de Tecnologia da Informação.
Lei nº 9.128, de 11 de dezembro de 2020	Dispõe sobre a transformação digital dos serviços públicos e dá outras providências.

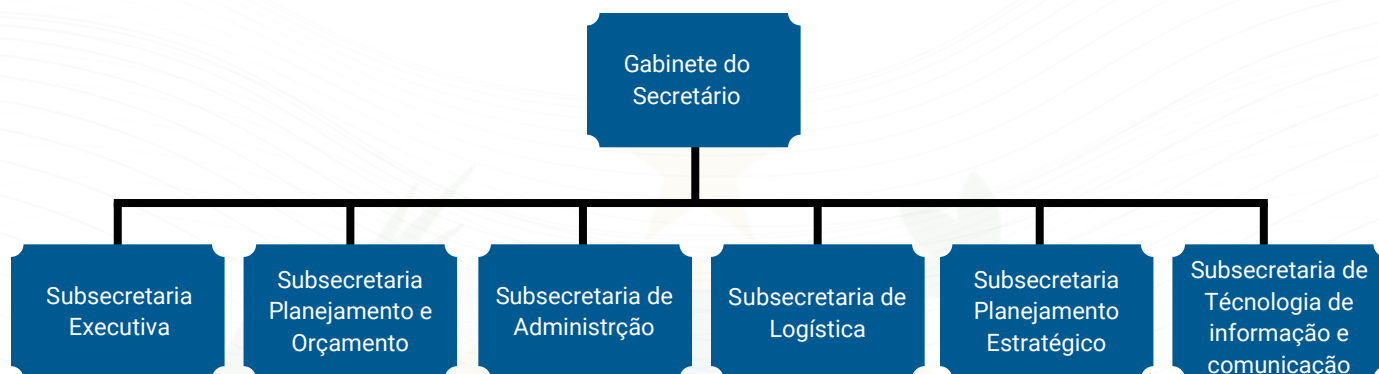
Portaria PRODERJ/PRE nº 825, de 26 de fevereiro de 2021	Institui a política da governança, a estratégia da governança e as normas do Plano Estratégico e Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação no âmbito da Administração Pública Estadual Direta e Indireta do Poder Executivo do Estado do Rio de Janeiro e dá outras providências.
Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021	Lei de Licitações e Contratos Administrativos.
Decreto nº 48.671, de 04 de setembro de 2023	Institui o Portal Único RJ Digital e dispõe sobre as regras de unificação dos canais digitais do Governo do Estado do Rio de Janeiro no âmbito da Administração Pública Estadual Direta, Autárquica e Fundacional.
Decreto nº 48.672, de 04 de setembro de 2023	Regulamenta a Lei Estadual nº 9.128, de 11 de dezembro de 2020, que dispõe sobre a transformação digital dos serviços públicos do poder executivo do Estado do Rio de Janeiro, e dá outras providências.
Resolução SEPLAG nº 259, de 13 de dezembro de 2023	Designa servidores para atuarem nas funções de Encarregado pelo Tratamento de Dados Pessoais, de Gestor de Segurança da Informação e de responsável pelo Tratamento e Resposta a incidentes da Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão - SEPLAG, e dá outras providências
Decreto nº 48.754, de 20 de outubro de 2023	Determina a Instituição dos Comitês Permanentes e a Elaboração e Entrega do Plano Estratégico e Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PEDTIC) no âmbito do Poder Executivo Estadual, e dá outras providências.
Decreto nº 48.816, de 24 de novembro de 2023	Regulamenta a fase preparatória das contratações, de que trata a Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no âmbito da Administração Pública Estadual Direta, Autárquica e Fundacional.
Decreto 48.891, de 10 de janeiro de 2024	Institui a Política de Governança em privacidade de Proteção de Dados Pessoais do Estado do Rio de Janeiro em conformidade com a Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD).
Decreto 48.907, de 18 de janeiro de 2024	Altera e consolida, sem aumento de despesa, e estrutura organizacional da Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão – SEPLAG, e dá outras providências
Decreto 48.997, de 05 de março de 2024	Altera, sem aumento de despesa, a estrutura organizacional do Poder Executivo Estadual, e dá outras providências. (Reestruturação do PRODERJ e do Sistema Estadual de Tecnologia da Informação e Comunicação - SETIC)

Instrução Normativa PRODERJ/PRE Nº 05, de 20 de março de 2024	Regulamenta os procedimentos para contratação e celebração de acordos envolvendo Soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC, assim como para o desenvolvimento de softwares e aplicativos a serem observados pelos Órgãos e Entidades integrantes da Administração Direta ou Indireta do Poder Executivo do Estado do Rio de Janeiro
Resolução SEPLAG nº 316, de 08 de julho de 2024	Dispõe sobre o Nível Setorial de Tecnologia da Informação e Comunicação - NSTIC/RJ, no âmbito da SEPLAG e dá outras providências
Decreto 49.326, de 16 de outubro de 2024	Institui, sem aumento de despesa, a Estratégia estadual de governo digital do Estado do Rio de Janeiro, para o período de 2024 a 2027, e dá outras Providências.
Decreto 49.640 de 22 de maio de 2025	Dispõe sobre a revisão 2026 do Plano Plurianual do Estado do Rio de Janeiro – PPA 2024-2027, sobre a elaboração da proposta orçamentária para o exercício de 2026, e dá outras providências.
Resolução SEPLAG nº 404, de 22 de outubro de 2025	Altera e consolida o Comitê Permanente do Plano Estratégico e Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação - PEDTIC, da Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão - SEPLAG.

6.2. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DA SEPLAG

A Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão - SEPLAG é órgão integrante da estrutura da Administração direta estadual dirigida por um Secretário de Estado. Constitui-se como órgão central de planejamento e gestão em matéria de orçamento, gestão de processos, fundos e logística do Estado do Rio de Janeiro. Tem a função de coordenar o processo de planejamento governamental de curto, médio e longo prazo, de acompanhar e controlar os planos, programas e projetos, de duração anual e plurianual, e de estudar e propor diretrizes para o desenvolvimento e modernização do Estado.

Organograma da SEPLAG



Fonte: <https://www.planejamento.rj.gov.br/organograma>

Cumprir destacar que, em busca do aperfeiçoamento da governança e da gestão em TIC, a SEPLAG, por meio do Decreto nº 48.907 de 18 de janeiro de 2024, alterou sua estrutura organizacional, criando a Subsecretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - SUBTIC. Assim, também houve a reestruturação e a formalização das unidades internas de TIC desta Pasta, conforme organograma a seguir:

Organograma da SUBTIC



Fonte: https://www.planejamento.rj.gov.br/sites/seplag/files/arquivos_paginas/SUBTIC.pdf

6.3. PLANO PLURIANUAL 2024-2027

A Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão (SEPLAG), no PPA 2019-2023, integrava o Programa de Governo PPA 0470, voltado ao Fortalecimento da Gestão Pública. Entretanto, durante a elaboração do PPA 2024-2027, já sob a vigência de uma nova metodologia, não foram identificados produtos relacionados à Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) no âmbito da SEPLAG.

Diante dessa constatação, no início de 2024, foi realizada uma avaliação estratégica visando a possibilidade de ajustes na programação do PPA, com o objetivo de incluir produtos voltados à área de TIC. Contudo, em conformidade com a nova metodologia estabelecida no Manual de Elaboração do PPA 2024-2027 (processo SEI-120001/002437/2023), verificou-se que aquisições voltadas às necessidades internas do órgão – como atualização do parque tecnológico, modernização de Data Centers ou reequipamento de unidades administrativas – não deveriam ser inseridas no PPA 2024-2027.

Conforme a orientação metodológica, tais aquisições deviam ser tratadas por meio de ações orçamentárias de manutenção (Grupo de Gasto L2), previstas na Lei Orçamentária Anual (LOA). Por outro lado, entregas finalísticas e investimentos destinados a unidades finalísticas do órgão podiam ser incluídos no PPA, não como produtos, mas como descrições de gastos em ações orçamentárias vinculadas a iniciativas específicas.

O manual também prevê a possibilidade de inclusão posterior de iniciativas não contempladas na versão inicial do PPA, desde que haja viabilidade orçamentária e que sejam propostas durante os processos formais de revisão do plano.

Por fim, após a tramitação administrativa necessária, incluindo aprovação legislativa e sanção governamental, a SEPLAG passou a contar, no PPA 2024-2027, com a Ação de Modernização e Governança Tecnológicas (4903), uma Ação do Grupo de Gastos L4 – Ações Finalísticas, que segregou necessidades de TIC, que foram orçadas na Ação 2016 (L2), onde concorriam com outras demandas de manutenção diversas de outras áreas. Esta mudança, saído da Ação 2016 e passando para uma Ação de L4, exclusiva de TIC, foi crucial para alinhar o Plano Estratégico de Tecnologia da Informação e Comunicação (PEDTIC) com o PPA, e com a LOA, promovendo maior integração entre o planejamento, a governança e a execução das iniciativas de modernização tecnológica.

O Plano Plurianual (PPA) desempenha papel estratégico no processo de planejamento governamental. Trata-se de instrumento tático que busca conciliar objetivos de médio e longo prazo com as ações necessárias ao atendimento das demandas imediatas da sociedade. Essa articulação é essencial para garantir o planejamento, mas também responder com eficácia às necessidades presentes.

6.4. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

O Planejamento Estratégico Institucional - PEI, é o processo gerencial que define a direção e os objetivos da SEPLAG para o longo prazo. O PEI envolve a formulação de metas e estratégias que orientam a evolução, e a efetividade e o sucesso das entregas desta Secretaria. Além disso, abrange a definição de missão, visão, valores e os objetivos estratégicos, conforme demonstrado a seguir:

- **Missão:** Coordenar e fortalecer o planejamento e a gestão para potencializar os resultados das políticas públicas;
- **Visão:** Ser destaque, como órgão central, na implementação e na indução de boas práticas de planejamento e gestão;
- **Valores:** Espírito inovador, excelência, cooperação, transparência, integridade e respeito;
- **Objetivos Estratégicos:**
 - **O.E.1:** Fortalecer as capacidades setoriais;
 - **O.E.2:** Modernizar as soluções tecnológicas;
 - **O.E.3:** Ofertar à Administração Estadual modelos de gestão mais eficazes para a solução de problemas;
 - **O.E.4:** Orientar para resultados os instrumentos de planejamento institucional;
 - **O.E.5:** Valorizar o ambiente organizacional;
 - **O.E.6:** Aprimorar o processo de decisão na administração pública estadual;
e
 - **O.E.7:** Promover a sustentabilidade fiscal na administração fluminense.

6.5. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DE TIC

Cumpre destacar que, diante do caráter transversal das ações de Tecnologia da Informação e Comunicação, é possível estabelecer que dos objetivos estratégicos organizacionais da SEPLAG, para o ciclo de 2024 a 2027, extraem-se os norteadores para a estratégia de TIC, constituída mediante o presente documento.

É importante ressaltar que, para atingir os objetivos estratégicos de fortalecer as capacidades setoriais, oferecer à administração estadual modelos de gestão mais eficazes, orientar para resultados os instrumentos de planejamento institucional, valorizar o ambiente organizacional, aprimorar o processo de decisão na administração pública e promover a sustentabilidade fiscal, a SEPLAG demanda recursos, serviços, soluções, conhecimentos e projetos em TIC, de forma direta ou indireta.

Além disso, o Plano Estratégico da SEPLAG vai além e estabelece o objetivo estratégico de Modernizar as Soluções tecnológicas, estabelecendo norte estratégico explícito de que para cumprir sua missão institucional e alcançar sua visão de futuro, há um objetivo estratégico que passa por um conjunto de iniciativas diretamente relacionadas à dimensão de TIC.

Diante dessas orientações em nível organizacional foram constituídos os Objetivos Estratégicos de TIC – OETIC, que serão apresentados a seguir:

Tabela 05 – Objetivos Estratégicos de TIC

VISÃO GERAL DOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - OETIC			
OETIC	DESCRIÇÃO	DETALHAMENTO	ALINHAMENTO AO PPA
OETIC1	Implementar e manter as infraestruturas de TIC modernas e seguras para apoiar eficazmente as operações e serviços da SEPLAG.	Explorar a possibilidade de utilizar tecnologias de virtualização e serviços em nuvem para aumentar a flexibilidade e escalabilidade da infraestrutura.	4903
		Modernizar a infraestrutura de TIC, levando em conta as tecnologias mais recentes e as melhores práticas do setor.	4903
		Aquisição, desenvolvimento e atualização de software e hardware, garantindo a eficiência e segurança do ambiente tecnológico da SEPLAG	4903
OETIC2	Promover a transformação digital na SEPLAG através da modernização das soluções tecnológicas e da digitalização dos serviços, processos de negócio e de gestão interna	Elaborar estudos sobre as últimas tendências em tecnologia, como Inteligência Artificial, Automação de Processos Robóticos (RPA), Blockchain, entre outras, visando como essas tecnologias podem ser aplicadas para melhorar os processos na SEPLAG.	4903
		Identificar e mapear processos de negócio existentes na SEPLAG que podem se beneficiar da transformação digital; priorizar processos críticos para a modernização.	4903
		Desenvolver e implementar o Plano de Transformação Digital, incluindo a adoção de ferramentas PRODERJ para digitalização de serviços e automatização de rotinas internas.	4903
OETIC3	Promover a Segurança da Informação e Proteção de Dados	Implementar e desenvolver estratégia integrada de segurança da informação englobando política e estrutura de segurança, monitoramento contínuo, e constante atualização sobre regulamentações e leis relacionadas à segurança da informação, assegurando a conformidade da SEPLAG com os padrões legais vigentes.	4903
OETIC4	Consolidar a governança e compliance em TIC na SEPLAG.	Definir os processos e controles à aplicação da Governança de TIC, tendo como diretriz o foco nos processos prioritários, simplificação com eficácia e contato com os usuários internos, externos e o mercado.	4903
		Desenvolver capacidades por meio de treinamento, certificação e promoção de uma cultura de conscientização em TIC.	4903
OETIC5	Promover a integração de fontes de dados da SEPLAG.	Conduzir uma análise abrangente para identificar todas as fontes de dados estratégicas utilizadas pela SEPLAG.	4903
		Implementar um repositório unificado que permita a integração eficiente entre todas as fonte de dados.	4903
		Desenvolver processos automatizados para a coleta, transformação e carga de dados no repositório unificado.	4903

6.6. MATRIZ FOFA (ANÁLISE SWOT)

A Matriz FOFA, é um instrumento utilizado para realizar diagnóstico e análise de negócios. Sua finalidade é detectar pontos fortes e fracos da organização, bem como elementos que podem se configurar como ameaças ou oportunidades, com o objetivo de torná-la mais eficiente.

O nome FOFA vem do acrônimo FORÇAS, OPORTUNIDADES, FRAQUEZAS E AMEAÇAS, ou análise SWOT (do inglês para Strengths, Weaknesses, Opportunities and Threats).

O uso da ferramenta possibilita estabelecer uma visão interna e externa do negócio, identificar os elementos-chave para a gestão organizacional, definir prioridades de atuação e de decisões a serem tomadas e ter um diagnóstico da saúde da organização: pontos positivos, pontos críticos e de falha, e definir posturas a fim de resolver ou minimizar os riscos e problemas levantados.

Dito isto, a seguir a Matriz FOFA, no que representa a SEPLAG:

Tabela 06 – Matriz FOFA (SWOT)

AMBIENTE INTERNO

O quadro de profissionais com elevado nível de qualificação técnica, proatividade e conhecimento especializado nas áreas finalísticas (Logística, Planejamento, Orçamento, etc.).

Maturidade na Governança e nos serviços de Segurança da Informação e da Privacidade de Dados Pessoais (LGPD).

Conformidade às exigências regulatórias e aderência às boas práticas e às diretrizes de mercado.

Alinhamento entre os objetivos de TIC, as funções da SEPLAG e as orientações do PRODERJ.

Parque tecnológico modernizado (infraestrutura, redes e serviços ao usuário interno).

Capacidade de Planejamento e Gestão no SETIC, com visão estratégica e integração entre áreas técnicas e administrativas.

Existência de inventário e controle de ativos corporativos, garantindo rastreabilidade, gestão eficiente e segurança patrimonial dos recursos de TIC.

Adoção de procedimentos padronizados para contratação de TIC, com documento abrangente que orienta todas as etapas do processo, promovendo maior transparência e eficiência.

FORÇAS

Quantidade insuficiente de profissionais especializados para otimizar a execução dos projetos e garantir maior continuidade nas entregas.

Dificuldades na adoção e implementação de tecnologias emergentes, como Inteligência Artificial, RPA (Automação Robótica de Processos) e Blockchain, limitando a capacidade de inovação e modernização dos processos.

Complexidade dos processos de aquisição e contratação, impactando o alinhamento estratégico e orçamentário de TIC.

Alta obsolescência tecnológica em sistemas críticos, comprometendo a segurança, a interoperabilidade e gerando retrabalho operacional.

FRAQUEZAS

AMBIENTE EXTERNO

Alinhamento com agendas prioritárias de governo (Transformação Digital, Inovação e Proteção de Dados) para alavancar os projetos de TIC.

Demanda crescente por serviços e produtos de TIC, impulsionada pela necessidade de inovação, adoção de novas tecnologias e aprimoramento contínuo dos processos.

Modernização e aumento da eficiência na gestão pública por meio de novas tecnologias (IA, RPA, Blockchain).

Parcerias com o PRODERJ para desenvolvimento e/ou aperfeiçoamento de soluções tecnológicas.

Maior conscientização em órgãos públicos sobre a necessidade de investimentos em Segurança da Informação e LGPD.

OPORTUNIDADES

Alterações de agenda governamental e aumento da complexidade regulatória, ameaçando a estabilidade de estratégias de TIC.

Pressão excessiva da demanda crescente por inovação e serviços, excedendo a capacidade de entrega.

Elevado custo de aquisição de soluções e ferramentas de TIC, representando risco à continuidade e à evolução dos projetos.

Desalinhamento entre as demandas da SEPLAG e os prazos dos processos centralizados de aquisição de TIC para o Estado, impactando a agilidade das entregas.

Frequente ocorrência de ataques cibernéticos a órgãos governamentais, podendo comprometer a segurança da informação, proteção de dados e a continuidade dos serviços.

AMEAÇAS

7. DA PREPARAÇÃO

Na tabela a seguir, constam as fases de elaboração do PEDTIC 2024-2027:

Tabela 07 – Fases de elaboração

ATIVIDADE	DESCRIÇÃO	FASE 1	FASE 2	FASE 3	FASE 4	RESPONSÁVEL
Planejamento Estratégico de TIC - PEDTIC	Apresentação da Estrutura Organizacional					NSTIC / COOPTIC
	Construção de Matriz SWOT/FOFA					NSTIC / COOPTIC
	Objetivos Estratégicos de TIC e alinhamento entre os Instrumentos					NSTIC / COOPTIC
Preparação	Definição do período de revisão, da equipe que deverá compor o Comitê do PEDTIC, os papéis e responsabilidades de cada membro					NSTIC / COOPTIC
Avaliação	Monitoramento do PEDTIC anterior					NSTIC / COOPTIC
Planejamento	Mapa de Operacionalização dos Objetivos Estratégicos do PEDTIC					NSTIC / COOPTIC
	Levantamento de Prioridades e Relatório Sintético de Gestão					NSTIC / COOPTIC
	Gestão de Pessoas e Cargos					NSTIC / COOPTIC
	Inventário de Recursos de TIC					NSTIC / COOPTIC
Controle	Produção do Relatório (Conclusão)					NSTIC / COOPTIC

Obs.: Revisão e validação a cargo do Comitê Permanente do PEDTIC.

8. DO PEDTIC ANTERIOR

Tabela 08 - Relatório da Execução Orçamentária

Visão								
Geral da execução das ações com linhas orçamentárias do PEDTIC								
PPA - Programa		PPA - Ação		Dotação Inicial	Dotação Atualizada	Despesas Autorizadas	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas
ID	Descrição	ID	Descrição					
4903	Gestão de Tecnologia da Informação e Governo Digital	1.04.122.0493.4903	Modernização e Governança Tecnológicas	10.000,00	15.179.087,57	15.179.087,57	8.591.966,74	3.983.876,88

8.1. MONITORAMENTO PEDTIC 2025 (PORTARIA PRODERJ Nº 825 ANEXO C – ART. 13 – INCISO II)

Tabela 09 – Panorama geral da avaliação do PEDTIC 2025

Entregas Programadas	Progresso da Entrega	Ação
Certificação ISO	Concluída	Orçamentária
Inteligência Analítica SAAS	Em andamento	Orçamentária
Unificação dos VPS SEPLAG	Em andamento	Orçamentária
Canva	Não Iniciado	Orçamentária
RED HAT	Não Iniciado	Orçamentária
VPS SIPLAG	Processo Contínuo	Orçamentária
FileServer	Processo Contínuo	Orçamentária
VPS SUBLOG	Processo Contínuo	Orçamentária
Outsourcing de Impressão	Processo Contínuo	Orçamentária
Zimbra	Processo Contínuo	Orçamentária
Endpoint	Processo Contínuo	Orçamentária
Assessoria de Governança	Processo Contínuo	Orçamentária
LGPD	Processo Contínuo	Orçamentária
Adobe Creative Cloud	Processo Contínuo	Orçamentária
Upgrade de 2 links	Processo Contínuo	Orçamentária
ContratosGov	Processo Contínuo	Orçamentária
Plataforma de Gestão, Programas, Projetos e Processos	Processo Contínuo	Orçamentária
Certificado Digital	Processo Contínuo	Orçamentária

Gráfico 01 – Status das metas de TIC

Progresso das Entregas Programadas

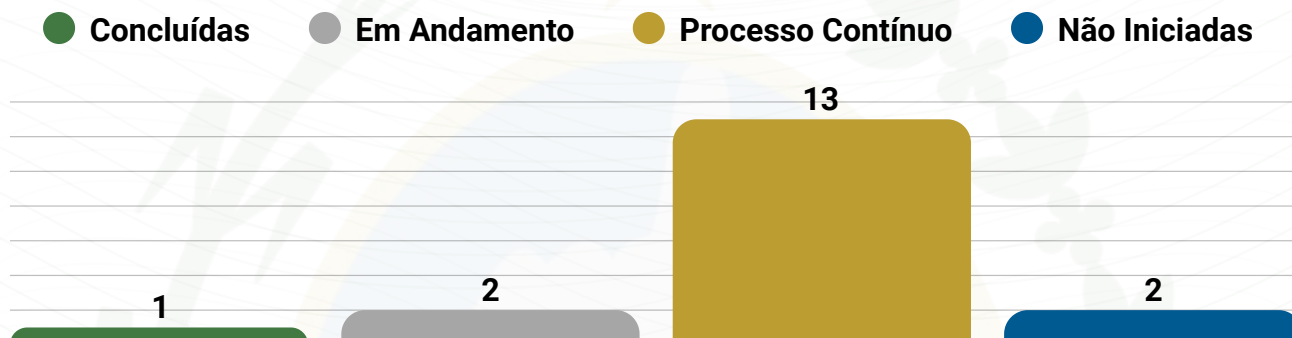


Tabela 10 – Status das metas de TIC

Progresso das Entregas	Nº de Entregas	%
Concluídas	1	5,55%
Em Andamento	2	11,11%
Processo Contínuo	13	72,23%
Não Iniciadas	2	11,11%
Total	18	100%

Gráfico 2 - Categorização das ações

Progresso das Entregas Programadas

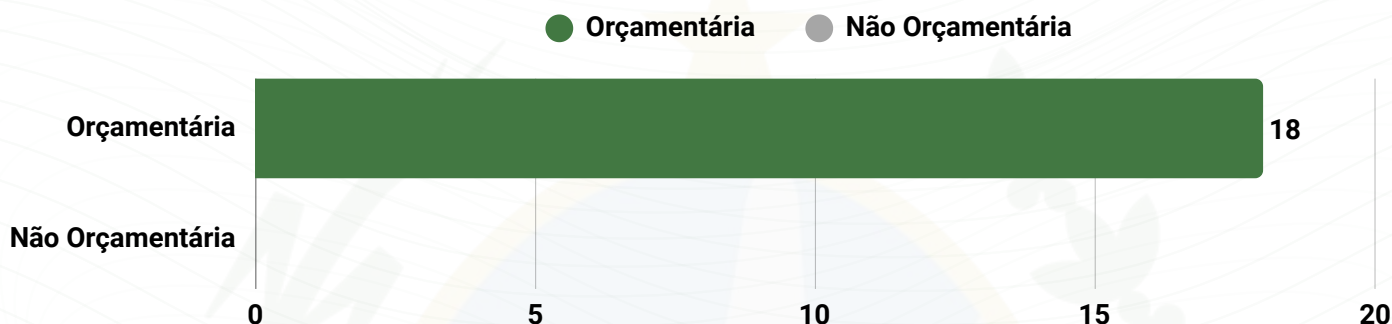


Tabela 11 - Categorização das ações

Natureza da Ação	Qnt
Orçamentária	18
Não Orçamentária	0

9. DO PLANEJAMENTO

9.1. LEVANTAMENTO DAS PRIORIDADES DOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DE TIC

Para a priorização das necessidades, foi utilizado o framework matriz GUT. A matriz GUT é uma ferramenta de priorização baseada em três critérios: gravidade, urgência e tendência. A gravidade leva em consideração o impacto que o projeto poderá causar na organização caso não seja realizado logo. A urgência leva em consideração o prazo disponível para realizar o projeto. Já a tendência leva em consideração a predisposição de um problema (que seria resolvido com a execução de um projeto) piorar com o tempo. Para cada um desses critérios é atribuída uma nota – de 1 a 5 – e, ao final esses valores são multiplicados, resultando na pontuação da GUT. A seguir, desenvolvemos a tabela com os valores e descrição de cada critério da matriz GUT:

Tabela 12 – Matriz GUT

GRAVIDADE	URGÊNCIA	TENDÊNCIA
1.Sem gravidade	1.Sem urgência	1.Sem tendência de piorar
2.Pouco grave	2.Pouco urgente	2.Piorar em longo prazo
3.Grave	3.Urgente	3.Piorar em médio prazo
4.Muito grave	4.Muito urgente	4.Piorar em curto prazo
5.Extremamente grave	5.Extremamente urgente	5.Agravar rápido

Dada a tabela anterior, foi definido o grau de prioridade dos Objetivos Estratégicos de TIC – OETIC e encontra-se disponível na tabela a seguir:

Tabela 13 – Grau de Priorização dos OETIC

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	ID - PRIORIDADE	PRODUTO	G	U	T	GRAU DE PRIORIZAÇÃO (GUT)
OETIC 1	1	VPS (Servidores Virtuais Privados) Sob Demanda (Unificação dos processos de VPS da SEPLAG)	5	5	4	100
OETIC 1	2	VPS SIPLAG	5	5	4	100
OETIC 1	3	FileServer	5	5	4	100
OETIC 1	4	VPS SUBLOG	5	5	4	100
OETIC 1	5	Outsourcing de Impressão	5	5	4	100
OETIC 1	6	Contratação 2 Links de Internet	5	4	5	100
OETIC 1	7	Zimbra	4	5	4	80
OETIC 3	8	EndPoint (Antivírus)	4	5	4	80
OETIC 1	9	Contratação de Empresa Especializada para a Prestação de Serviços de Apoio à Governança de TIC	4	5	4	80
OETIC 4						

OETIC 3	10	Contratação de Solução para adequação à Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD)	4	5	4	80
OETIC 1	11	Contratação de empresa especializada em Solução de Inteligência Analítica Integrada de aprendizado de máquina, processamento de dados distribuído em memória, estatística aplicada e ciência de dados e plataforma de investigação	4	5	4	80
OETIC 4						
OETIC 3	12	Certificados digitais do tipo SSL (Secure Socket Layer)	4	4	3	48
OETIC 1	13	Contratação de serviços de software de gestão e fiscalização de contratos	4	4	3	48
OETIC 1	14	Solução integrada de gestão estratégica, portfólio, programas, projetos e processos, incluindo gestão de custos avançada", compreendendo implantação, parametrização, migração de dados, manutenção e suporte técnico e transferência tecnológica (SaaS), bem como Serviço Técnico Especializado.	4	4	2	32
OETIC 1	15	Red Hat/Open Shift	3	3	3	27
OETIC 1	16	Contratação de serviços especializados para auditoria externa e certificação nas normas ISO/IEC 27001:2022 e ISO/IEC 27701:2019	3	4	2	24
OETIC 4						
OETIC 1	17	Adobe Creative Cloud	2	2	2	8
OETIC 1	18	Canva	1	1	1	1

Tabela 14 – Relatório Sintético de Gestão

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO				PRIORIDADES		PRODUTO		OPERACIONAL						INFORMAÇÕES
PPA	VALOR ESTIMADO (cod. Produto)	ID - PRIORID ADE	GRAU	DESCRIÇÃO	STATUS	DESCRIÇÃO	ÁREA RESPONSÁVEL	META	STATUS DA META	PROCESS O SEI	ID PCA (2024)	EXECU TADO (%)	CONC LUSÃO	TIPO DE INICIATIVA
4903	R\$ 4.340.857,14	1	100	OETICI: Implementar e manter as infraestruturas de TIC modernas e seguras para apoiar eficazmente as operações e serviços da SEPLAG.	MANTIDO	VPS (Servidores Virtuais Privados) Sob Demanda (Unificação dos processos de VPS da SEPLAG)	SUBTIC	1	Em andamento	SEI-120001/002151/2025	188463 188464 188465 188479 188466 188467 188468 188477 188471 188469 188470 188482	70%	2026	Orçamentária
4903	R\$ 489.835,68	2	100	OETICI: Implementar e manter as infraestruturas de TIC modernas e seguras para apoiar eficazmente as operações e serviços da SEPLAG.	MANTIDO	Contratação de Servidores Virtuais Privados (VPS) para atender às necessidades de criação da nova infraestrutura (servidores, bancos de dados etc.) do SIPLAG.	SUBTIC	1	Concluído	SEI-120001/008381/2021	166953	100%	Procedimento Continuo	Orçamentária
4903	R\$ 125.540,19	3	100	OETICI: Implementar e manter as infraestruturas de TIC modernas e seguras para apoiar eficazmente as operações e serviços da SEPLAG.	MANTIDO	Contratação de empresa especializada na prestação de serviço para armazenamento de arquivos em formato digital - servidor de arquivo (Fileserver), contemplando gerenciamento através de Active Directory/Lightweight Directory Access Protocol (AD/LDPA), que siga as recomendações das normas apropriadas de segurança de informação, da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD	SUBTIC	1	Concluído	SEI-120001/005542/2022	175552 168336 166959	100%	Procedimento Continuo	Orçamentária
4903	R\$ 781.644,84	4	100	OETICI: Implementar e manter as infraestruturas de TIC modernas e seguras para apoiar eficazmente as operações e serviços da SEPLAG.	MANTIDO	Serviços de hospedagem de home-page, descrição: contratacao de serviço de hospedagem em servidores virtuais privados (vps) para atender as necessidades de criação de infraestrutura de serviços de web server, instancia de banco de dados e serviços de administracao, consultoria e sustentacao do ambiente computacional hospedado.	SUBTIC	1	Concluído	SEI-120001/014283/2020	188463 188465 188467 188464 188474 188482	100%	Procedimento Continuo	Orçamentária

4903	R\$ 1.337.072,87	5	100	OETIC1: Implementar e manter as infraestruturas de TIC modernas e seguras para apoiar eficazmente as operações e serviços da SEPLAG.	MANTIDO	Outsourcing de Impressão	SUBTIC	1	Concluído	SEI-120001/004552/2022	164511 164513 164517 164516	100%	Processo Contínuo	Orçamentária
4903	R\$ 97.979,28	6	100	OETIC1: Implementar e manter as infraestruturas de TIC modernas e seguras para apoiar eficazmente as operações e serviços da SEPLAG.	MANTIDO	Contratação de 2 Links de Internet	SUBTIC	1	Concluído	SEI-120001/001710/2024	Descentralização de Crédito RESOLUÇÃO CONJUNTA SEPLAG X PRODERJ N.º 172 DE 24 DE fevereiro DE 2025	100%	Processo Contínuo	Orçamentária
4903	R\$ 146.004,00	7	80	OETIC1: Implementar e manter as infraestruturas de TIC modernas e seguras para apoiar eficazmente as operações e serviços da SEPLAG.	MANTIDO	Serviço de mensageria eletrônica (e-mail)	SUBTIC	1	Concluído	SEI-120001/002331/2022	188490 188491 188492	100%	Processo Contínuo	Orçamentária
4903	R\$ 225.041,43	8	80	OETIC 3: Promover a Segurança da Informação e Proteção de Dados	MANTIDO	EndPoint (Antivírus)	SUBTIC	1	Concluído	SEI-120001/000835/2024	181940 181946 181952	100%	Processo Contínuo	Orçamentária
4903	R\$ 35.000,00	9	80	OETIC 1: Implementar e manter a infraestrutura de TIC moderna e segura para apoiar efetivamente as operações e serviços da SEPLAG. OETIC 4: Consolidar governança e compliance em TIC na SEPLAG	MANTIDO	Contratação de serviços especializados para auditoria externa e certificação nas normas ISO/IEC 27001:2022 e ISO/IEC 27701:2019	SUBTIC	1	Concluído	SEI-120001/001781/2025	193916 193917	100%	2025	Orçamentária
4903	R\$ 3.364.550,90	10	80	OETIC1: Implementar e manter as infraestruturas de TIC modernas e seguras para apoiar eficazmente as operações e serviços da SEPLAG. OETIC 4: Consolidar governança e compliance em TIC na SEPLAG.	MANTIDO	Contratação de Empresa Especializada para a Prestação de Serviços de Apoio à governança de TIC	SUBTIC	1	Concluído	SEI-120001/001754/2024	155181	100%	Processo Contínuo	Orçamentária

4903	R\$ 9.239.032,00	11	80	OETIC 3: Promover a Segurança da Informação e Proteção de Dados	MANTIDO	Contratação de Solução para adequação à Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD)	SUBTIC	1	Concluído	SEI-120001/005472/2023	177603 177604 177605 176272 177644 177646	100%	Proces- so Contín- uo	Orçamentár- ia
4903	R\$ 9.788.008,00	12	80	OETIC 1: Implementar e manter a infraestrutura de TIC moderna e segura para apoiar efetivamente as operações e serviços da SEPLAG OETIC 4: Consolidar governança e compliance em TIC na SEPLAG	MANTIDO	Contratação de empresa especializada em Solução de Inteligência Analítica Integrada de aprendizado de máquina, processamento de dados distribuído em memória, estatística aplicada e ciência de dados e plataforma de Investigação	SUBTIC	1	Em andamento	SEI-120001/001765/2025	186493 186756 186672	80%	2026	Orçamentár- ia
4903	R\$ 19.000,00	13	48	OETIC 3: Promover a Segurança da Informação e Proteção de Dados	MANTIDO	Certificados digitais do tipo SSL (Secure Socket Layer)	SUBTIC	1	Em andamento	SEI-120001/002652/2024	184192 187830	100%	2026	Orçamentár- ia
4903	R\$ 157.890,00	14	48	OETIC1: Implementar e manter as infraestruturas de TIC modernas e seguras para apoiar eficazmente as operações e serviços da SEPLAG.	MANTIDO	Contratação de serviços de software de gestão e fiscalização de contratos	SUBADM	1	Concluído	SEI-120001/00090/2025	168225	100%	Proce- so Contín- uo	Orçamentár- ia
4903	R\$ 3.589.093,11	15	32	OETIC1: Implementar e manter as infraestruturas de TIC modernas e seguras para apoiar eficazmente as operações e serviços da SEPLAG.	MANTIDO	Solução integrada de gestão estratégica, portfólio, programas, projetos e processos, incluindo gestão de custos avançada, , compreendendo implantação, parametrização, migração de dados, manutenção e suporte técnico e transferência tecnológica (SaaS), bem como Serviço Técnico Especializado.	SUBPLE	1	Concluído	SEI-120001/001924/2025	189116 189117	100%	Proce- so Contín- uo	Orçamentár- ia
4903	R\$ 647.755,00	16	27	OETIC1: Implementar e manter as infraestruturas de TIC modernas e seguras para apoiar eficazmente as operações e serviços da SEPLAG.	MANTIDO	Prestação de serviços de subscrições de softwares Red Hat.	SUBTIC	1	Não Iniciado	-	188551 188552 188553 188554 188555 188556 188562 188563 188565 188566	0%	2026	Orçamentár- ia
4903	R\$ 100.758,00	17	8	OETIC1: Implementar e manter as infraestruturas de TIC modernas e seguras para apoiar eficazmente as operações e serviços da SEPLAG.	MANTIDO	Adobe Creative Cloud	SUBTIC	1	Concluído	SEI-120001/003675/2024	130961	100%	Proce- so Contín- uo	Orçamentár- ia
4903	R\$ 7.644,00	18	1	OETIC1: Implementar e manter as infraestruturas de TIC modernas e seguras para apoiar eficazmente as operações e serviços da SEPLAG. OETIC 4: Consolidar governança e compliance em TIC na SEPLAG	MANTIDO	Contratação de licenças da plataforma Canva, ferramenta de design gráfico baseada em nuvem, destinada à criação de matérias visuais como apresentações, posts, vídeos, animações e diversos outros conteúdos multimídia.	SUBTIC	1	Não Iniciado	-	175461	0%	2026	Orçamentár- ia

9.2. PLANO DE GESTÃO DE PESSOAS E CARGOS (RECURSOS HUMANOS)

Tabela 15 – Quadro de Pessoal

DENOMINAÇÃO DO CARGO	REGIME	Nº DE VAGAS EXISTENTES	Nº DE OCUPANTES
SUBSECRETÁRIO	EFETIVO	1	1
SUPERINTENDENTE	EXTRA QUADRO	2	2
COORDENADOR	EFETIVO	1	1
COORDENADOR	EXTRA QUADRO	5	5
ASSESSOR	EFETIVO	1	1
ASSESSOR	EXTRA QUADRO	14	14
ASSISTENTE	EXTRA QUADRO	14	14
SEPLAG	EFETIVO	1	1
ESTAGIÁRIOS		9	9
TOTAL		48	48

Fonte: Superintendência de Recursos Humanos, da Subsecretaria de Administração da SEPLAG, dados extraídos em 24/10/2025.

Obs.: Tabela realizada em conformidade com a Resolução SEPLAG nº316, de 08 de julho de 2024.

9.2.1. GESTÃO DE PESSOAS E CAPACITAÇÕES

Tabela 16 - Capacitações desejadas

CAPACITAÇÃO	NÚMERO DE PARTICIPANTES	CUSTO ESTIMADO
Planejamento e Contratação	5	Sem custo
Sistemas e Soluções Digitais	15	Sem custo
Segurança da Informação e Proteção de dados	6	Sem custo
Infraestrutura	4	Sem custo
Governança de TIC	2	Sem custo
Novas Tecnologias (Ex: IA, Blockchain, entre outras)	27	Sem custo

9.3. INVENTÁRIO DE RECURSOS E NECESSIDADES DE TIC

Tabela 17 – Recursos de TIC

TIPO DE ATIVO	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
Notebook	Dell Latitude 3410	348
Desktop	Dell OptiPlex 3070	46
Desktop	Dell OptiPlex 7000	60
Desktop	Desktops de Legado	11
Desktop (doação TJ)	Desktops HP	30
Notebook (doação TJ)	Notebooks Lenovo	30
Hardware	Distribuidor Interno Ótico (DIO) Embratel Rosenberger Dio Intercon II	1
Modem	DataCom DMswitch 2104g2-EDD	4
Roteador e Firewall	Fortinet: Fortigate 40F	2
Roteador e Firewall	Fortinet: FortiGate 400E	2
Switch de Acesso	Cisco WS-C6509-V-E 10/100/1000 (144 portas)	2
Switch de Acesso	Diversos 10/100 (48 portas)	10
Switch de Acesso	Diversos 10/100 CID (6) + 10/100 ALMOXARIFADO (1) + 10/100 SOBRELOJA (1) - 24 portas	8
Switch Core	Cisco Catalyst 3560G (24 portas)	1
Controladora Switch Core	Cisco Nexus 700 séries	1
Switch Core	Cisco Nexus 2348TQ (48 portas)	2
* Servidor Virtual (Fileserver SEPLAG)	Servidor de Arquivos (Fileserver SEPLAG)	1
Servidor de Rede	Dell Windows Server 2012 Servidor de Arquivos (Ferramentas de Suporte)	1
Servidor de Aplicação	Servidor de Homologação de Aplicações Debian 12	1
* Outsourcing de Impressão	Impressora A4 Monocromática	5
	Impressora A4 Colorida	3
	Impressora A3 Monocromática	1
	Impressora A3 Colorida	6
Monitor Auxiliar	Monitor LED 23,8"	400
Access Point	Cisco AP 2700 Wi-Fi Bandas 2,4GHz e 5GHz	12
Tablets	Dispositivos Pessoais em Formato de Prancheta	5
Hardware	Equipamentos de videoconferência para reuniões virtuais	2
Software	Software para Reuniões Virtuais – Comunica.RJ	1
Certificação ISO	Contratação de empresa de auditoria para a certificação ISO 27001 e 27701	1

* Software	Software Endpoint (Ferramenta de Segurança de Dados)	500
Access Point	Intelbras AP 3000 AX 2,4GHz e 5GHz - 6G	4
Equipamento	Controlador Splitter HDMI 4K para Videowall	2
* Zimbra	Serviço de e-mail em nuvem, tipo serviço: hospedagem de website e correio eletrônico	800
* Software	Solução tecnológica para a implementação e adequação à LGPD	1
* Acesso à Internet	Links de Internet através da Rede Governo	2
* Servidor Virtual (Servidor de Aplicação)	Servidor de Aplicações de monitoramento e Gerenciamento: Web Server, Instância de banco de dados e Serviços de administração	1
* Servidor Virtual (Servidor de Aplicação)	Servidor de Aplicações de monitoramento e Gerenciamento: SIPLAG	10
* Software	Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de Apoio à Governança de TIC	1
Hardware	SSD M2 NVMe de armazenamento de 256GB	300
Hardware	Memória DDR4 de 8gb 2666MHz para notebook	337
*Software	Ferramentas de produção de conteúdo institucional - Adobe Creative Cloud	21
*Acesso à Internet	Descentralização de crédito para o PRODERJ de 2 links de internet de 1GB	2
NOC Video Wall	Painel de Monitoramento (8 Tvs de 55" + 4 Desktops)	1
*Plataforma	Google Workspace	3
SSD	SSD 240 GB SATA III 2,5	220
GLPI	Sistema de gerenciamento de chamados	1
Moodle LMS (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment)	Ambiente Virtual de Aprendizagem	1
*ContratosGov	Prestação de serviços de software especializado para gestão e monitoramento de contratos administrativos	1
*Plataforma de Gestão, Programas, Projetos e Processos	Solução Integrada de Gestão Estratégica, Portfólio, Programas, Projetos e Processos, incluindo Gestão de Custos Avançada, compreendendo implantação, parametrização, migração de dados, manutenção e suporte técnico e transferência tecnológica (SaaS), bem como Serviço Técnico Especializado (sob demanda)	1
Certificado Digital	Contratação de emissão de certificado digital do tipo SSL, modelo multi domain	19

* Serviços que serão renovados periodicamente ao término da vigência de cada contrato

Fonte: Coordenadoria de Infraestrutura de Tecnologia da Informação e Comunicação, dados extraídos em 03/11/2025.

Tabela 18 – Necessidades de recursos de TIC

TIPO DE ATIVO	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
Software	M365 E3 sub per user (licença do pacote Office 365)	684
Software	O365 EXTRA FILE STORAGE 1GB	7000
Software	AZURE DEVOPS SERVER	25
Software	Power BI	35
Software	M365 COPILOT SUB ADD-ON	342
Software	COPILOT STUDIO SUB (MESSAGES)	8
Software	Microsoft TEAMS	17
Software	SQL Enterprise Core ALNG LSA 2L	8
Software	Plataforma online de design e comunicação visual - Canva	21
Solução Integrada de Inteligência Analítica - SaaS	Otimizar serviços com transformação digital, integrando dados estruturados e não estruturados em ambiente único, usando inteligência analítica para melhorar decisões estratégicas e operacionais em benefício da população	1
Open Shift	Contratação de serviço de subscrição de software Red Hat.	1
VPS Sob demanda	Unificação de todos os contratos de VPS com margem para novas VPSs de acordo com os novos projetos	1
Proteção e Desempenho de Aplicações Web (WAAP)	Alta disponibilidade e proteção contra ataques cibernéticos	1
Aquisição de Computadores	Microcomputador tipo AVANÇADO	380
	Microcomputador tipo ESPECIALISTA COM 2 MONITORES	20
	Computador Portátil tipo AVANÇADO	100

Outsourcing de Computadores	Microcomputador (desktop) do tipo INTERMEDIARIO	150
	Microcomputador portátil (notebook) do tipo AVANÇADO	150
	Monitor para desktop	300
Outsourcing de impressão	Impressora Colorida Formato A4 – 2.000 cópias	8
	Impressora Colorida Formato A4 – 4.000 cópias	7
	Impressora Multifuncional Colorida Formato A3 e A4 – 12.000 cópias	8
	Impressora de Crachá	1
Plataforma de IA/ML	Plataforma para Automação de Machine Learning e Conformidade em Inteligência Artificial	1
Capacitação técnica	Treinamento De Pessoal Para Certificação ITIL 4 Foundation	25
	Treinamento De Pessoal Para Certificação Cobit 2019 Foundation	25
	Treinamento De Pessoal Para Certificação Scrum Foundation	25
	Treinamento De Pessoal Para Certificação PMP	6
	Treinamento De Pessoal Para Certificação ISO27001	25
Link de Internet	Link de dados principal dedicado 100 MBPS	1
	Link de dados principal dedicado 1 GBPS	2
	Link de dados redundante - acesso multimeio 100 MBPS	1
	Link de dados redundante - acesso multimeio 1 GBPS	2
	Link de dados rede IP móvel 4G/5G (FWA)	1
Chaves Criptográficas	Gerenciamento centralizado em alta disponibilidade	1
Ativos de Rede	Switch Distribuição L3	2
	Switch de Acesso/Empilhamento	25
	Acessórios Ópticos e Cabos	70
	Plataforma de Gerenciamento	27
	Licenciamento do Software de Controle de Acesso (NAC)	4
	Serviço de Instalação	29
	Treinamento Oficial	1

Plataforma digital para atendimento ao público e processos internos (OMNICHANNEL)	Digitalização de serviços internos e externos e Integração entre sistemas e aumento da eficiência	1
Mitigação de Vulnerabilidade	Fornecimento de ferramentas tecnológicas para mitigação de vulnerabilidades	1
Fábrica de Software	Apoio e desenvolvimento nos sistemas de softwares internos e externos	1
Plataforma de Gestão de Identidade	Autenticação multifator	1
Plataforma para Gerenciamento Unificado de Ativos	Aprimorar o controle sobre os acessos e o uso dos recursos tecnológicos da organização, assegurando maior visibilidade sobre as interações realizadas e promovendo a consistência, a disponibilidade e a confiabilidade dos serviços prestados	1
Modernização da Rede Wi-Fi da SEPLAG	AP Indoor	29
	Sensor UXI	1
	Controle de Acesso e Controller Cloud	12
	Access 500 User	1
	Instalação AP	29
	SOC,NOC e NAC	12

Fonte: Coordenadoria de Infraestrutura de Tecnologia da Informação e Comunicação dados extraídos em 03/11/2025.

10. DO CONTROLE E MONITORAMENTO

10.1. PRODUÇÃO DO RELATÓRIO

Diante das Normas de Elaboração do Plano Estratégico e Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação – PEDTIC, contidas no Anexo C da Portaria PRODERJ nº 825, de fevereiro de 2021, faz-se necessária a consolidação dos demais instrumentos de planejamento institucional no PEDTIC.

Este documento receberá futuras revisões, sejam elas em caráter extraordinário ou ordinário, a fim de que se promovam os ajustes necessários ao aperfeiçoamento do PEDTIC, com destaque para sua natureza estratégica e para os alinhamentos junto aos demais instrumentos institucionais de planejamento e gestão.

11. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Ao encerrar este documento, é possível dizer que o PEDTIC ultrapassa a formulação de estratégias, metas e ações. Ele representando, de fato, o comprometimento da Secretaria de Planejamento e Gestão - SEPLAG com a transformação e a busca por excelência nos serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC. Assim, alguns pontos relevantes merecem destaque:

- **Foco na Inovação, Transformação Digital e Eficiência Operacional:** Ao adotar uma abordagem inovadora e priorizar soluções tecnológicas avançadas, buscamos não apenas atender às demandas atuais, mas também antecipar e promover inovações e transformações digitais na SEPLAG.
- **Compromisso com a Segurança da Informação e Proteção de Dados:** Reconhecemos a importância crítica da segurança da informação. A implementação de políticas, procedimentos e estratégias de TIC visa garantir a integridade, confidencialidade, privacidade e disponibilidade das informações, alinhando-nos aos padrões legais e regulamentações vigentes;
- **Priorização Alinhada às Necessidades Organizacionais:** O levantamento das prioridades utilizando a matriz GUT garante que nossos esforços estejam alinhados às necessidades e objetivos organizacionais. Uma abordagem baseada em gravidade, urgência e tendência nos orienta na alocação eficiente de recursos.
- **Controle e Monitoramento Constantes:** O compromisso com o controle e monitoramento contínuo, em conformidade com normas determinantes, garante que este PEDTIC seja um documento dinâmico. Revisões periódicas, sejam ordinárias ou extraordinárias, manterão nossa estratégia planejada aos desafios e oportunidades em constante evolução.

12. ANEXOS

- ANEXO ÚNICO - Plano de Contratação Anual de TIC

ANEXO ÚNICO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL DE TIC

ID PCA	DESCRIÇÃO	QUANTID ADE	VALOR UNITARIO PREVISTO
191799	TIPO: APPLIANCE VIRTUAL, APLICACAO: SEGURANCA / PROTECAO/ CONTROLE DE ACESSO, LICENCA: PERPETUA , FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	2	R\$ 1.120.000,00
186917	DESCRIÇÃO: TREINAMENTO OPERACIONAL, TIPO SERVICO: PARA WAAP TIPO 1, ORIGEM: PESSOA JURIDICA	2	R\$ 168.372,16
189723	DESCRIÇÃO: SUBSCRICAO DE PLATAFORMA DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL GENERATIVA, PARA MODELOS DE LINGUAGEM DE GRANDE ESCALA (LLM), ORIGEM: PESSOA JURIDICA, FORMA FORNECIMENTO: MENSAL	1	R\$ 3.675.000,00
167684	DESCRIÇÃO: SERVICO DE OUTSOURCING DE MONITOR DE VIDEO PARA MICROCOMPUTADOR (DESKTOP) DO TIPO BASICO - TELA 100% PLANA DE LED TAMANHO MINIMO DE 21,5`` PROPORCAO 16:9 BRILHO DE 250 CD/M2, RELACAO DE CONTRASTE ESTATICO DE 1.000: 1, 16,7 MILHOES DE CORES RESOLUCAO MINIMA DE 1920 X 1080 PIXELS DEVERA POSSUIR NO MINIMO 2 (DOIS) CONECTORES DE ENTRADA DE VIDEO COMPATIVES COM AS SAIDAS DE VIDEO SENDO NO MINIMO 1 (UM) ANALOGICO VGA E 1 (UM) DIGITAL NO PADRAO HDMI, ORIGEM: PESSOA JURIDICA, FORMA FORNECIMENTO: MENSAL	300	R\$ 94,32
175461	TIPO: CANVA PRO- LICENCA NO IDIOMA PORTUGUES (BR), APLICACAO: LICENCAS INDIVIDUAIS E DE USUARIO UNICO. VERSAO DE USO GOVERNAMENTAL, INSTALACAO DE TODAS AS APLICACOES NA ESTACAO DE TRABALHO, ACESSO A UPGRADES E NOVAS VERSOES, ACESSO A BASES DE CONHECIMENTO DISPONIBILIZADAS ATRAVES DA WEB, LICENCA: 12 MESES, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	21	R\$ 364,00
186724	PROCESSADOR: 64 BITS COM 24 NUCLEOS REAIS E CACHE DE 36 MB (MICROCOMPUTADOR TIPO ESPECIALISTA COM 2 MONITORES), PLACA PRINCIPAL: 4 SLOTS DDR5 (EXPANSIVEL ATE 128GB), SISTEMA DE DETECCAO DE INSTRUCAO DE CHASSIS, CHIP DE SEGURANCA TPM, VERSAO 2.0, CONTROLADORA SATA 3 OU SUPERIOR, MEMORIA RAM: 32GB DDR5 4.400 MHZ, DISCO RIGIDO - HD: 1 INTERNO DE ESTADO SOLIDO (SSD) DE 1TB TIPO PCIE NVME M.2 GEN4 OU SUPERIOR, UNIDADE MIDIA OTICA: N/A, INTERFACE COMUNICACAO: CONTROLADORA DE REDE INTEGRADA A PLACA PRINCIPAL COM VELOCIDADES DE 10/100/1000 MBITS POR SEGUNDO, INTERFACE VIDEO: PLACA DE VIDEO DEDICADA DE 16 GB DE MEMORIA TIPO GDDR6, MONITOR: 2 (DOIS) LED DE 27``, SISTEMA OPERACIONAL: MICROSOFT WINDOWS 11 PROFESSIONAL 64 BITS EM PORTUGUES BR, GABINETE: PADRAO TORRE COM NO MINIMO 10 PORTAS USB, SENDO PELO MENOS 5 PADRAO USB 3.2, MOUSE: MOUSE OTICO USB COM 3 BOTOES E RESOLUCAO MINIMA DE 1000DPI, TECLADO: PADRAO ABNT-2 USB, ACESSORIOS: CABOS E CONECTORES, 1 MOUSE PAD, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	20	R\$ 15.000,00
186732	PROCESSADOR: 64 BITS COM 8 NUCLEOS REAIS E CACHE DE 12 MB (COMPUTADOR PORTATIL TIPO AVANÇADO), MEMORIA RAM: 16GB DDR4 3.200 MHZ, TELA: LED 13,7`` A 14,5`` INTEGRADA AO CHASSI, SISTEMA OPERACIONAL: MICROSOFT WINDOWS 11 PROFESSIONAL 64 BITS EM PORTUGUES BR, DISCO OTICO: N/A, DISCO RIGIDO - HD: 1 INTERNO DE ESTADO SOLIDO (SSD) DE 512GB TIPO PCIE NVME M.2 GEN4 OU SUPERIOR, INTERFACE COMUNICACAO: CONTROLADORA DE REDE INTEGRADA A PLACA PRINCIPAL COM VELOCIDADES DE 10/100/1000 MBITS POR SEGUNDO E CONTROLADORA WIRELESS PADRAO 802.11AX DUALBAND 2X2, INTERFACE VIDEO: INTEGRADA AO PROCESSADOR COM RESOLUCAO MINIMA 1920X1080 60HZ, TECLADO: PADRAO ABNT-2 RETROILUMINADO INTEGRADO AO CHASSI, DISPOSITIVO APONTADOR: TOUCH PAD - DOIS BOTOES, ALIMENTACAO: FONTE EXTERNA DE ALIMENTACAO PARA CORRENTE ALTERNADA COM TENSOES DE ENTRADA DE 100 A 240 VAC (+/-10%), 50-60HZ, COM AJUSTE AUTOMATICO, BATERIA PRINCIPAL DE ION DE LITIO (LITHIUM-ION), COM NO MINIMO 3 (TRES) CELULAS E 42 (QUARENTA E DOIS) WH OU SUPERIOR, WEBCAM: INTEGRADA AO CHASSIS, ACESSORIOS: CASE PARA TRANSPORTE DE COURO SINTETICO, POLIAMIDA/POLIESTER E CABO DE ACO DE SEGURANCA DE PELO MENOS 1,5M (UM METRO E CINQUENTA CENTIMETROS) DE COMPRIMENTO, CONTENDO TRAVA DE ACO MECANICA PARA ENCAIXE INTEGRADA AO NOTEBOOK, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	100	R\$ 7.500,00

187400	DESCRIÇÃO: EDS DEPARTAMENTAL MULTIFUNCIONAL COLORIDA FORMATO A4 - COM CAPACIDADE MENSAL DE 4.000 IMPRESSOES/COPIAS, ORIGEM: PESSOA JURIDICA, FORMA FORNECIMENTO: MENSAL	7	R\$ 2.976,00
189034	DESCRIÇÃO: SOLUCAO DE GESTAO DE ATENDIMENTO DO CLIENTE/CIDADA0 PARA USUARIOS EXTERNOS, ORIGEM: PESSOA JURIDICA, FORMA FORNECIMENTO: PACOTE 100 LOGINS EXTERNOS/ANO	1	R\$ 2.826.693,23
191617	DESCRIÇÃO: TREINAMENTO DE PESSOAL PARA CERTIFICACAO COBIT 2019 FOUNDATION, TIPO SERVICO: TREINAMENTO, ORIGEM: PESSOA JURIDICA	25	R\$ 2.600,00
191618	DESCRIÇÃO: TREINAMENTO DE PESSOAL PARA CERTIFICACAO SCRUM FOUNDATION, TIPO SERVICO: TREINAMENTO, ORIGEM: PESSOA JURIDICA	25	R\$ 2.400,00
180603	DESCRIÇÃO: TREINAMENTO DE PESSOAL PARA CERTIFICACAO ITIL 4 FOUNDATION, TIPO SERVICO: TREINAMENTO, ORIGEM: PESSOA JURIDICA	25	R\$ 3.600,00
189040	DESCRIÇÃO: SOLUCAO DE ROBOTICA - ROBO BACK OFFICE, ORIGEM: PESSOA JURIDICA, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE/ANO	1	R\$ 237.404,69
187403	DESCRIÇÃO: EDS DEPARTAMENTAL MULTIFUNCIONAL COLORIDA DE FORMATO A3 E A4 - COM CAPACIDADE MENSAL DE 12.000 IMPRESSOES/COPIAS, ORIGEM: PESSOA JURIDICA, FORMA FORNECIMENTO: MENSAL	8	R\$ 9.660,00
187408	DESCRIÇÃO: EDS DEPARTAMENTAL IMPRESSORA DE CRACHA - COM CAPACIDADE MENSAL DE 100 CARTOES IMPRESSOS, ORIGEM: PESSOA JURIDICA, FORMA FORNECIMENTO: MENSAL	1	R\$ 883,00
189039	DESCRIÇÃO: SOLUCAO DE ROBOTICA - ROBO FRONT OFFICE, ORIGEM: PESSOA JURIDICA, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE/ANO	1	R\$ 47.967,95
189038	DESCRIÇÃO: SOLUCAO DE ROBOTICA - STUDIO DE CRIACAO DE AUTOMACOES, ORIGEM: PESSOA JURIDICA, FORMA FORNECIMENTO: USUARIO/ANO	1	R\$ 223.280,68
191788	APLICACAO: FIREWALL DE APLICACAO WEB, CAPACIDADE CONTROLE: 15 GBPS DE TRAFEGO EM CAMADA 7 COM INSPECAO WAF / SUPOSTAR 14 MIL TRANSACOES POR SEGUNDO TLS COM CHAVE RSA 2K / SUPOSTAR 18 MILHOES DE CONEXOES CONCORRENTES NA CAMADA 4,, ALIMENTACAO: REDUNDANTE, ACESSORIOS: CABOS DE FORCA, 04 (QUATRO) TRANSCEIVERS 10GBASE-SR, PADRAO CONEXAO: 4 (QUATRO) INTERFACES 1/10G UTP RJ45 / 4 (QUATRO) INTERFACES SFP+/SFP28 1/10/25G, PADRAO SEGURANCA: SSL/TLS, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	1	R\$ 4.538.690,00
189035	DESCRIÇÃO: SOLUCAO DE MARKETING DIGITAL, ORIGEM: PESSOA JURIDICA, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	1	R\$ 186.732,60
189037	DESCRIÇÃO: SOLUCAO DE INTEGRACAO DA PLATAFORMA OMNICHANNEL, ORIGEM: PESSOA JURIDICA, FORMA FORNECIMENTO: PACOTE DE 10 CORE/ANO	1	R\$ 781.671,20
189064	DESCRICAO: SERVICO TECNICO ESPECIALIZADO (SOB DEMANDA), TIPO SERVICO: PLATAFORMA OMNICHANNEL, ORIGEM: PESSOA JURIDICA	30000	R\$ 277,20

186722	PROCESSADOR: 64 BITS COM 16 NÚCLEOS REAIS E CACHE DE 30 MB (MICROCOMPUTADOR TIPO AVANÇADO), PLACA PRINCIPAL: 4 SLOTS DDR5 (EXPANSÍVEL ATÉ 128GB), SISTEMA DE DETECÇÃO DE INSTRUÇÃO DE CHASSIS, CHIP DE SEGURANÇA TPM, VERSÃO 2.0, CONTROLADORA SATA 3 OU SUPERIOR, MEMÓRIA RAM: 16GB DDR5 4.400 MHZ, DISCO RÍGIDO - HD: 1 INTERNO DE ESTADO SÓLIDO (SSD) DE 512GB TIPO PCIE NVME M.2 GEN4 OU SUPERIOR, UNIDADE MÍDIA ÓTICA: N/A, INTERFACE COMUNICAÇÃO: CONTROLADORA DE REDE INTEGRADA A PLACA PRINCIPAL COM VELOCIDADES DE 10/100/1000 MBITS POR SEGUNDO, INTERFACE VÍDEO: INTEGRADA AO PROCESSADOR COM RESOLUÇÃO MÍNIMA 1920X1080 60HZ, MONITOR: LED DE 23,8", SISTEMA OPERACIONAL: MICROSOFT WINDOWS 11 PROFESSIONAL 64 BITS EM PORTUGUÊS BR, GABINETE: PADRÃO SFF (SMALL FORM FACTOR) COM NO MÍNIMO 10 PORTAS USB, SENDO PELO MENOS 5 PADRÃO USB 3.2, MOUSE: MOUSE ÓTICO USB COM 3 BOTÕES E RESOLUÇÃO MÍNIMA DE 1000DPI, TECLADO: PADRÃO ABNT-2 USB, ACESSÓRIOS: CABOS E CONECTORES, 1 MOUSE PAD, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	380	R\$ 7.200,00
168938	DESCRIÇÃO: SERVIÇO DE OUTSOURCING DE MICROCOMPUTADOR (DESKTOP) DO TIPO INTERMEDIÁRIO - PROCESSADOR DE 5ª GERAÇÃO 64 BITS COM 04 NÚCLEOS REAIS COM NO MÍNIMO 6MB MEMÓRIA INTEGRADA COMPARTILHÁVEL DE NO MÍNIMO ATÉ 32GB; PLACA MÍNIMO DOIS SOQUETES DDR3 DUAL INLINE MEMORY EXPANSÍVEL ATÉ 16 GB MONITOR TELA 100% PLANA LED DE 21,5, ORIGEM: PESSOA JURÍDICA, FORMA FORNECIMENTO: MENSAL	150	R\$ 568,35
167683	DESCRIÇÃO: SERVIÇO DE OUTSOURCING DE COMPUTADOR PORTÁTIL (NOTEBOOK) DO TIPO AVANÇADO - 04 NÚCLEOS REAIS MEMÓRIA CACHE MÍNIMO 4MB E GPU INTEGRADA DE MEMÓRIA COMPARTILHÁVEL 16 GB MEMÓRIA (8GB CADA); INTERFACE CONTROLADORA DE VÍDEO COMPATÍVEL COM RESOLUÇÃO FULL HD COM CAPACIDADE PARA CONTROLAR NO MÍNIMO 2 (DOIS) MONITORES SIMULTANEAMENTE E PERMITIR A EXTENSÃO DA ÁREA DE TRABALHO SENDO 1 (UM) MONITOR INTEGRADO E NO MÍNIMO 1 (UM) MONITOR EXTERNO MONITOR LED 14 POLEGADAS FULL HD , ORIGEM: PESSOA JURÍDICA, FORMA FORNECIMENTO: MENSAL	150	R\$ 705,68
189726	DESCRIÇÃO: SERVIÇO TÉCNICO (SOB DEMANDA) EM PROJETOS DE INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL, TIPO SERVIÇO: ESPECIALIZADO , ORIGEM: PESSOA JURÍDICA	3000	R\$ 514,10
189032	DESCRIÇÃO: SOLUÇÃO DE GESTÃO DE RELACIONAMENTO COM CLIENTE/CIDADÃO, ORIGEM: PESSOA JURÍDICA, FORMA FORNECIMENTO: PACOTE 10 USUÁRIOS/ANO	4	R\$ 215.139,44
189722	DESCRIÇÃO: SUBSCRIÇÃO DE PLATAFORMA DE INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL TRADICIONAL, ORIGEM: PESSOA JURÍDICA, FORMA FORNECIMENTO: MENSAL	1	R\$ 1.605.000,00
191620	DESCRIÇÃO: TREINAMENTO DE PESSOAL PARA CERTIFICAÇÃO PMP, TIPO SERVIÇO: TREINAMENTO, ORIGEM: PESSOA JURÍDICA	6	R\$ 2.400,00
191619	DESCRIÇÃO: TREINAMENTO DE PESSOAL PARA CERTIFICAÇÃO ISO27001 FOUNDATION, TIPO SERVIÇO: TREINAMENTO, ORIGEM: PESSOA JURÍDICA	25	R\$ 2.400,00
189724	DESCRIÇÃO: SUBSCRIÇÃO DE PLATAFORMA DE GESTÃO DE CONFORMIDADE E ÉTICA NO USO DE INTELIGÊNCIAS ARTIFICIAIS, ORIGEM: PESSOA JURÍDICA, FORMA FORNECIMENTO: MENSAL	1	R\$ 265.000,00
189725	DESCRIÇÃO: SUBSCRIÇÃO DE PLATAFORMA DE INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL PARA ANÁLISE DE ALINHAMENTO ORGANIZACIONAL E CONFORMIDADE COM DIRETRIZES INSTITUCIONAIS, ORIGEM: PESSOA JURÍDICA, FORMA FORNECIMENTO: MENSAL	600	R\$ 535,00
189033	DESCRIÇÃO: SOLUÇÃO DE GESTÃO DE ATENDIMENTO DO CLIENTE/CIDADÃO PARA USUÁRIOS INTERNOS, ORIGEM: PESSOA JURÍDICA, FORMA FORNECIMENTO: PACOTE 10 USUÁRIOS/ANO	4	R\$ 220.876,50
192477	DESCRIÇÃO: AZURE DEVOPS SERVER ALNG LSA (LICENÇA DE FERRAMENTA DE PRODUTIVIDADE PARA DESENVOLVEDORES DE APLICAÇÕES), ORIGEM: PESSOA JURÍDICA	25	R\$ 1.130,05

188551	DESCRIÇÃO: RED HAT ANSIBLE AUTOMATION PLATFORM, STANDARD (100 MANAGED NODES), ORIGEM: PESSOA JURIDICA, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	1	R\$ 91.277,00
188552	DESCRIÇÃO: RED HAT ANSIBLE AUTOMATION PLATFORM, PREMIUM (100 MANAGED NODES), ORIGEM: PESSOA JURIDICA, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	1	R\$ 122.874,00
188554	DESCRIÇÃO: RED HAT RUNTIMES, STANDARD (2 CORES OR 4 VCPUS), ORIGEM: PESSOA JURIDICA, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	4	R\$ 7.301,00
188464	DESCRIÇÃO: PLANO DE HOSPEDAGEM INTERMEDIARIO LINUX VPS -VIRTUAL PRIVATE SERVER - MAQUINA VIRTUAL LINUX COM 4VCPU, 16GB RAM E 200GB DISCO	5	R\$ 22.863,24
188465	DESCRIÇÃO: PLANO DE HOSPEDAGEM AVANÇADO LINUX VPS -VIRTUAL PRIVATE SERVER - MAQUINA VIRTUAL LINUX COM 8VCPU, 32GB RAM E 400GB DISCO	26	R\$ 45.723,60
188466	DESCRIÇÃO: PLANO DE HOSPEDAGEM BASICO WINDOWS VPS -VIRTUAL PRIVATE SERVER - MAQUINA VIRTUAL WINDOWS COM 2VCPU, 8GB RAM E 100GB DISCO	9	R\$ 17.839,44
184959	DESCRIÇÃO: POWER BI PRO SUB PER USER, ORIGEM: PESSOA JURIDICA, FORMA FORNECIMENTO: ANUAL	35	R\$ 598,75
188470	DESCRIÇÃO: 100 GIGABYTES DE DISCO ADICIONAL PARA PLANOS DE HOSPEDAGEM VPS *1 - A CADA 100 GIGABYTES DE DISCO ADICIONADA AO SERVIDOR VPS ESCOLHIDO, INDEPENDENTE DO PLANO	196	R\$ 2.039,04
186756	DESCRICAO: SERVICO TECNICO PARA SOLUCAO INTEGRADA DE INTELIGENCIA ANALITICA, APRENDIZADO DE MAQUINA, ESTATISTICA APLICADA, PROCESSAMENTO DISTRIBUIDO EM MEMORIA, CIENCIA DE DADOS E PLATAFORMA DE INVESTIGACAO, TIPO SERVICO: ESPECIALIZADO, ORIGEM: PESSOA JURIDICA	36000	R\$ 78,00
188469	DESCRIÇÃO: 1 GIGABYTE DE MEMORIA ADICIONAL PARA PLANOS DE HOSPEDAGEM VPS - A CADA 1 GIGABYTE DE MEMORIA ADICIONADA AO SERVIDOR VPS ESCOLHIDO, INDEPENDENTE DO PLANO	620	R\$ 1.351,08
192800	DESCRIÇÃO: M365 COPILOT SUB ADD-ON, ORIGEM: PESSOA JURIDICA, FORMA FORNECIMENTO: ANUAL	342	R\$ 2.693,08
192801	DESCRIÇÃO: COPILOT STUDIO SUB (MESSAGES), ORIGEM: PESSOA JURIDICA, FORMA FORNECIMENTO: ANUAL	8	R\$ 17.953,03
188479	DESCRIÇÃO: SERVIDOR DEDICADO DE BANCO DE DADOS ORACLE - SERVIDOR DEDICADO DE BANCO DE DADOS ORACLE COM 4 VCPU E 16 DE MEMORIA RAM E 200GB DE DISCO	3	R\$ 3.107,18
188466	DESCRIÇÃO: PLANO DE HOSPEDAGEM BASICO WINDOWS VPS -VIRTUAL PRIVATE SERVER - MAQUINA VIRTUAL WINDOWS COM 2VCPU, 8GB RAM E 100GB DISCO	9	R\$ 495,54
188467	DESCRIÇÃO: PLANO DE HOSPEDAGEM INTERMEDIARIO WINDOWS VPS - VIRTUAL PRIVATE SERVER - MAQUINA VIRTUAL WINDOWS COM 4VCPU, 16GB RAM E 200GB DISCO	4	R\$ 963,16
188470	DESCRIÇÃO: 100 GIGABYTES DE DISCO ADICIONAL PARA PLANOS DE HOSPEDAGEM VPS *1 - A CADA 100 GIGABYTES DE DISCO ADICIONADA AO SERVIDOR VPS ESCOLHIDO, INDEPENDENTE DO PLANO	196	R\$ 56,64
188479	DESCRIÇÃO: SERVIDOR DEDICADO DE BANCO DE DADOS ORACLE - SERVIDOR DEDICADO DE BANCO DE DADOS ORACLE COM 4 VCPU E 16 DE MEMORIA RAM E 200GB DE DISCO	3	R\$ 3.107,18

188482	DESCRIÇÃO: GERENCIAMENTO MENSAL DE SERVIDOR - VALOR REFERENTE AO GERENCIAMENTO BASICO DO SERVIDOR, ENGLOBALANDO CONFIGURACOES DE SISTEMAS OPERACIONAIS, ATUALIZACOES, ANTIVIRUS CONFIGURACOES DE SEGURANCA, RESPOSTA A INCIDENTES MONITORADOS, SERVICO NO REGIME 8X5	59	R\$ 24.910,65
188555	DESCRIÇÃO: RED HAT APPLICATION FOUNDATIONS, PREMIUM, (2 CORES OR 4 VCPUS), ORIGEM: PESSOA JURIDICA, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	4	R\$ 39.420,00
192794	DESCRIÇÃO: TEAMS ENTERPRISE SUB PER USER, ORIGEM: PESSOA JURIDICA, FORMA FORNECIMENTO: ANUAL	17	R\$ 419,25
188467	DESCRIÇÃO: PLANO DE HOSPEDAGEM INTERMEDIARIO WINDOWS VPS - VIRTUAL PRIVATE SERVER - MAQUINA VIRTUAL WINDOWS COM 4VCPU, 16GB RAM E 200GB DISCO	4	R\$ 34.673,76
188468	DESCRIÇÃO: PLANO DE HOSPEDAGEM AVANÇADO WINDOWS VPS - VIRTUAL PRIVATE SERVER - MAQUINA VIRTUAL WINDOWS COM 8VCPU, 32GB RAM E 400GB DISCO	3	R\$ 67.960,44
188477	DESCRIÇÃO: SERVIDOR DEDICADO DE BANCO DE DADOS SQLSERVER - SERVIDOR DEDICADO DE BANCO DE DADOS SQLSERVER COM 4 VCPU E 16 DE MEMORIA RAM E 200GB DE DISCO	2	R\$ 58.897,80
188482	DESCRIÇÃO: GERENCIAMENTO MENSAL DE SERVIDOR - VALOR REFERENTE AO GERENCIAMENTO BASICO DO SERVIDOR, ENGLOBALANDO CONFIGURACOES DE SISTEMAS OPERACIONAIS, ATUALIZACOES, ANTIVIRUS CONFIGURACOES DE SEGURANCA, RESPOSTA A INCIDENTES MONITORADOS, SERVICO NO REGIME 8X5	59	R\$ 19.928,52
188566	DESCRIÇÃO: RED HAT OPENSIFT CONTAINER PLATFORM STANDARD (2 CORES OR 4 VCPUS), ORIGEM: PESSOA JURIDICA, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	1	R\$ 19.611,00
188553	DESCRIÇÃO: RED HAT RUNTIMES, PREMIUM (2 CORES OR 4 VCPUS), ORIGEM: PESSOA JURIDICA, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	4	R\$ 10.951,00
188463	DESCRIÇÃO: PLANO DE HOSPEDAGEM BASICO LINUX VPS -VIRTUAL PRIVATE SERVER - MAQUINA VIRTUAL LINUX COM 2VCPU, 8GB RAM E 100GB DISCO	7	R\$ 11.408,76
188479	DESCRIÇÃO: SERVIDOR DEDICADO DE BANCO DE DADOS ORACLE - SERVIDOR DEDICADO DE BANCO DE DADOS ORACLE COM 4 VCPU E 16 DE MEMORIA RAM E 200GB DE DISCO	3	R\$ 111.858,48
188471	DESCRIÇÃO: 1 VCPU (CPU VIRTUAL) ADICIONAL PARA PLANOS DE HOSPEDAGEM VPS - A 1 VCPU (CPU VIRTUAL) ADICIONADA AO SERVIDOR VPS ESCOLHIDO, INDEPENDENTE DO PLANO	194	R\$ 1.172,16
187398	DESCRIÇÃO: EDS DE GRUPO DE TRABALHO DE IMPRESSAO EM COLORIDA NO FORMATO A4 - COM CAPACIDADE MENSAL DE 2.000 IMPRESSOES, ORIGEM: PESSOA JURIDICA, FORMA FORNECIMENTO: MENSAL	8	R\$ 1.413,33
186493	TIPO: SOLUCAO DE INTELIGENCIA ANALITICA INTEGRADA , APLICACAO: APRENDIZADO DE MAQUINA, PROCESSAMENTO DE DADOS DISTRIBUIDO EM MEMORIA, ESTATISTICA APLICADA E CIENCIA DE DADOS E PLATAFORMA DE INVESTIGACAO COM GARANTIA DE ATUALIZACAO E SUPORTE TECNICO DO FABRICANTE POR 12 (DOZE) MESES, LICENCA: PERPETUA , FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	1	R\$ 5.560.000,00
188556	DESCRIÇÃO: RED HAT APPLICATION FOUNDATIONS, STANDARD (2 CORES OR 4 VCPUS), ORIGEM: PESSOA JURIDICA, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	4	R\$ 26.283,00
188562	DESCRIÇÃO: RED HAT OPENSIFT PLATFORM PLUS FOR OPENSIFT CONTAINER PLATFORM, PREMIUM (2 CORES OR 4 VCPUS), ORIGEM: PESSOA JURIDICA, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	4	R\$ 7.589,00

ANEXO ÚNICO

188563	DESCRIÇÃO: RED HAT OPENSIFT PLATFORM PLUS FOR OPENSIFT CONTAINER PLATFORM, STANDARD (2 CORES OR 4 VCPUS), ORIGEM: PESSOA JURIDICA, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	4	R\$ 4.933,00
188565	DESCRIÇÃO: RED HAT OPENSIFT CONTAINER PLATFORM PREMIUM (2 CORES OR 4 VCPUS), ORIGEM: PESSOA JURIDICA, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE	1	R\$ 28.085,00
188463	DESCRIÇÃO: PLANO DE HOSPEDAGEM BASICO LINUX VPS -VIRTUAL PRIVATE SERVER - MAQUINA VIRTUAL LINUX COM 2VCPU, 8GB RAM E 100GB DISCO	70	R\$ 316,91
188464	DESCRIÇÃO: PLANO DE HOSPEDAGEM INTERMEDIARIO LINUX VPS -VIRTUAL PRIVATE SERVER - MAQUINA VIRTUAL LINUX COM 4VCPU, 16GB RAM E 200GB DISCO	5	R\$ 635,09
188465	DESCRIÇÃO: PLANO DE HOSPEDAGEM AVANÇADO LINUX VPS -VIRTUAL PRIVATE SERVER - MAQUINA VIRTUAL LINUX COM 8VCPU, 32GB RAM E 400GB DISCO	26	R\$ 1.270,10
188468	DESCRIÇÃO: PLANO DE HOSPEDAGEM AVANÇADO WINDOWS VPS - VIRTUAL PRIVATE SERVER - MAQUINA VIRTUAL WINDOWS COM 8VCPU, 32GB RAM E 400GB DISCO	3	R\$ 1.887,73
188477	DESCRIÇÃO: SERVIDOR DEDICADO DE BANCO DE DADOS SQLSERVER - SERVIDOR DEDICADO DE BANCO DE DADOS SQLSERVER COM 4 VCPU E 16 DE MEMORIA RAM E 200GB DE DISCO	2	R\$ 1.636,05
188471	DESCRIÇÃO: 1 VCPU (CPU VIRTUAL) ADICIONAL PARA PLANOS DE HOSPEDAGEM VPS - A 1 VCPU (CPU VIRTUAL) ADICIONADA AO SERVIDOR VPS ESCOLHIDO, INDEPENDENTE DO PLANO	194	R\$ 130,24
188469	DESCRIÇÃO: 1 GIGABYTE DE MEMORIA ADICIONAL PARA PLANOS DE HOSPEDAGEM VPS - A CADA 1 GIGABYTE DE MEMORIA ADICIONADA AO SERVIDOR VPS ESCOLHIDO, INDEPENDENTE DO PLANO	620	R\$ 1.200,96
186672	DESCRICAO: SERVICO DE SUPORTE TECNICO AVANÇADO E ATUALIZACOES, TIPO SERVICO: DA SOLUCAO INTEGRADA DE INTELIGENCIA ANALITICA, APRENDIZADO DE MAQUINA, ESTATISTICA APLICADA, PROCESSAMENTO DISTRIBUIDO EM MEMORIA, CIENCIA DE DADOS E PLATAFORMA DE INVESTIGACAO, ORIGEM: PESSOA JURIDICA	1	R\$ 118.334,00
192792	DESCRIÇÃO: M365 E3 FUSL NO TEAMS SUB PER USER, ORIGEM: PESSOA JURIDICA, FORMA FORNECIMENTO: ANUAL	684	R\$ 2.491,68
184967	DESCRIÇÃO: O365 EXTRA FILE STORAGE SUB ADD-ON EXTRA STORAGE 1 GB, ORIGEM: PESSOA JURIDICA, FORMA FORNECIMENTO: ANUAL	7000	R\$ 14,39
182100	DESCRIÇÃO: SQL SERVER ENTERPRISE CORE ALNG LSA 2L (PACOTE DE 2 (DUAS) LICENCAS DO SISTEMA GERENCIADOR DE BANCO DE DADOS SQL SERVER NA MODALIDADE ENTERPRISE), ORIGEM: PESSOA JURIDICA, FORMA FORNECIMENTO: TRIANUAL	8	R\$ 136.441,50