Assistente de Administração Educacional I, Nível C, Referência 07, Matrícula n.º 034.923-3, vínculo 1 - inativa (SEEDUC), o qual fez pedido de renúncia de estípedios, e Agente Administrativo, Matrícula n.º 629745- Ministério da Saúde, em decorrência da perda de objeto.

Id: 2615528

Gabinete de Segurança Institucional do Governo do Estado do Rio de Janeiro

GABINETE DE SEGURANÇA INSTITUCIONAL DO GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

ATO DO ORDENADOR DE DESPESAS

PORTARIA GSI/DGAF Nº 19 DE 12 DE DEZEMBRO DE 2024

DESIGNA COMISSÃO DE GESTÃO, FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DA DISPENSA

DE LICITAÇÃO REALIZADA COM AS EMPRESAS ABAIXO LISTADAS, PARA FINS QUE MENCIONA, INDICA SEUS MEMBROS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O ORDENADOR DE DESPESAS, DO GABINETE DE SEGURANÇA INSTITUCIONAL DO GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO, no uso das atribuições legais e constitucionais, Resolução GSI nº 82/2022, e

CONSIDERANDO:

- que a Administração Pública tem o poder-dever de planejar, gerenciar, acompanhar e fiscalizar a atuação da contratada, de modo a garantir o adimplemento do objeto contratado, bem como detectar, antecipadamente, práticas em desconformidades o defeituosas;

- a necessidade de padronização dos procedimentos atinentes à gestão e à fiscalização dos contratos administrativos;

- a importância de propiciar aos agentes públicos, de forma sintetizada e objetiva, orientações de caráter preventivo;

- o disposto no art. 7º da Lei nº 14.133/21 e arts. 90, § 3º e 239 da Lei nº 287/79 e o Decreto nº 48.817/2023; e

- o contido no processo administrativo nº SEI-390004/000352/2024.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar os servidores abaixo relacionados para compor a Comissão de Gestão, Fiscalização e Acompanhamento da Dispensa de Licitação (PED nº 0352/2024), bem como manter atualizada a lista dos membros que compõem a Comissão, celebrada entre o GABINETE DE SEGURANÇA INSTITUCIONAL DO GOVERNO - GSI e as com as empresas abaixo listadas, ficando, inicialmente, designados os seguintes servidores:

Processo administrativo /Contratada	Objeto	Gestão e Comissão de Fiscalização
Processo administrativo n.º SEI-390004/000352/2024 Contrato: Nota de Empenho n.º 2024NE00454	GPS Alimentação e Serviços LTDA - CNPJ 11.884.749/0001-80 A aquisição de gêneros alimentícios não perecíveis: itens 1 e 4	GESTOR: Carina Figueira de Oliveira, ID 5141754-5. GESTOR SUPLENTE: Jhoni Mateus Torres da Silva, ID 5008160-8. FISCAL TÉCNICO: Andréa Suely Silva do Amaral, ID 4424862-8. FISCAL TÉCNICO: Tatiane Cristina Fernandes Ramalho, ID 5156495-5. FISCAL SUPLENTE: Pedro Henrique Campos de Camargo Salles, ID 5074756-8.
Processo administrativo n.º SEI-390004/000352/2024 Contrato: Nota de Empenho n.º 2024NE00453	Guarailha Distribuidora de Alimentos LTDA EPP - CNPJ 10.910.334/0001-56 A aquisição de gêneros alimentícios não perecíveis: itens 2 e 3	GESTOR: Carina Figueira de Oliveira, ID 5141754-5. GESTOR SUPLENTE: Jhoni Mateus Torres da Silva, ID 5008160-8. FISCAL TÉCNICO: Andréa Suely Silva do Amaral, ID 4424862-8. FISCAL TÉCNICO: Tatiane Cristina Fernandes Ramalho, ID 5156495-5. FISCAL SUPLENTE: Pedro Henrique Campos de Camargo Salles, ID 5074756-8.

Art. 2º - A Comissão terá incumbência de gerir, acompanhar, controlar, fiscalizar e atestar os serviços, e apresentar relatório sucinto sobre a qualidade e a regularidade do serviço, em observância ao instrumento contratual, conforme modelo previsto no Anexo desta Portaria.

Parágrafo Único - O relatório de que trata o caput deste artigo deverá conter, no mínimo, as informações que constam do modelo previsto no Anexo desta Portaria.

Art. 3º - Caberão ao gestor e aos fiscais da comissão os atos concernentes ao acompanhamento da execução do contrato.

Parágrafo Único - O gestor e os fiscais da comissão deverão realizar curso de gestão e fiscalização de contratos, preferencialmente aquele oferecido pelo Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro, na modalidade EAD - Ensino à Distância, e posteriormente apresentar o respectivo certificado à Superintendência de Gestão do Corpo Funcional.

Art. 4º - A Comissão de gestão, fiscalização e acompanhamento instruirá processo de prestação de contas, conforme Instrução Normativa AGE nº 44, de 02 de março de 2018, e remeterá para a Diretoria Geral de Administração e Finanças - DGAF.

Art. 5º - Fica estabelecido que em hipótese de exoneração de um dos integrantes da Comissão de Fiscalização, deverá, de imediato, a Comissão, informar o desligamento do servidor e consequentemente indicar novo servidor para substituição, encaminhando a solicitação através do SEI para Diretoria Geral de Administração e Finanças - DGAF/GSI, a qual formalizará a substituição do integrante da Comissão.

Art. 6º - O agente público responde civil, penal e administrativamente pelo exercício irregular das atribuições que lhe são confiadas, estando sujeito às penalidades previstas nas normas em vigor.

Art. 7º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, com efeitos a partir de 05/12/2024.

Rio de Janeiro, 12 de dezembro de 2024

WELLINGTON TEIXEIRA BEZERRA
Ordenador de Despesas

ANEXO

MODELO DE RELATÓRIO DA COMISSÃO DE GESTÃO, ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS.

1. INTRODUÇÃO

O presente relatório foi elaborado pela Comissão de Gestão, Acompanhamento e Fiscalização designada através da Portaria nº {NÚMERO/ANO} de {XX de XXXXX de 20XX} para, no âmbito do Contrato nº {NÚMERO/ANO}, firmado entre o GABINETE DE SEGURANÇA INSTITUCIONAL, doravante denominado CONTRATANTE e {informar o nome da Contratada}, CNPJ nº [...], doravante denominada CONTRATADA, GERIR, ACOMPANHAR e FISCALIZAR a execução do objeto contratual, qual seja, {Informar o objeto conforme Contrato}, cujo período de vigência é de {DIA/MÊS/ANO até DIA/MÊS/ANO}.

2. DESENVOLVIMENTO (EXECUÇÃO DO CONTRATO)

O presente relatório se refere ao acompanhamento e fiscalização da execução do contrato durante o mês de {MÊS/ANO} e tem como objetivo ATESTAR a execução da respectiva etapa contratual e aprovar o encaminhamento do processo para o pagamento da Nota Fiscal nº [...], referente à competência {MÊS/ANO}, apresentada como anexo a este Relatório, fls. {link do documento no SEI}.

2.1. Registro de Ocorrências

Durante a execução do contrato, esta comissão, através de seu Gestor e Fiscais, identificou as seguintes ocorrências que julgamos pertinente apontar:

{A comissão deverá descrever as ocorrências pertinentes que afetem a execução do objeto do contrato}

2.2. Documentação de Regularidade Fiscal e Trabalhista

Em prosseguimento, apresentamos a relação dos documentos previstos na cláusula XXX do Contrato nº {NÚMERO/ANO}, que atestam a regularidade fiscal e trabalhista da CONTRATADA, atestados e conferidos com os originais pelos fiscais do contrato, que se encontram anexados ao presente relatório, conforme quadro abaixo:

Certidões Federais/Estaduais/Municipais e de Regularidade Trabalhista	Fis.	Validade	Obs
Documentação			

{Inserir as certidões exigidas nos termos contratuais}

2.3. Saldo Contratual

Para o necessário acompanhamento do saldo contratual e cumprimento das obrigações decorrentes da execução da etapa contratual a que se refere o presente relatório, apresentamos abaixo os valores executados até a data da emissão deste relatório, no quadro a seguir:

Saldo Inicial do Contrato.	Saldo Empenhado	Saldo Liquidado	Saldo Pago	Saldo a Executar
R\$	R\$	R\$	R\$	R\$

3. CONCLUSÃO

Do acima exposto, ATESTAMOS a execução INTEGRAL e SATISFATÓRIA da etapa do contrato referente à prestação dos serviços [...], relativos à competência {Mês/Ano} e APROVAMOS o encaminhamento para autorização do pagamento da Nota Fiscal nº [...] a qual se refere o presente relatório.

Rio de Janeiro, XX de XXXXXXXX de XXXX.

NOME DO FISCAL DO CONTRATO

ID. FUNCIONAL

NOME DO FISCAL DO CONTRATO

ID. FUNCIONAL

NOME DO FISCAL DO CONTRATO

ID. FUNCIONAL

De acordo.

NOME DO GESTOR DO CONTRATO

ID. FUNCIONAL

Id: 2615377

Secretaria de Estado de Trabalho e Renda

SECRETARIA DE ESTADO DE TRABALHO E RENDA

ATO DO SUBSECRETÁRIO EXECUTIVO

PORTARIA SETRAB Nº 28 DE 16 DE DEZEMBRO DE 2024

DESIGNA SERVIDOR COMO GESTOR DE FROTA DA SECRETARIA DE ESTADO DE TRABALHO E RENDA.

O SUBSECRETÁRIO EXECUTIVO DA SECRETARIA DE ESTADO DE TRABALHO E RENDA, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pelo art. 1º, inciso XIII, da Resolução SETRAB nº 1044, de 10 de setembro de 2024;

CONSIDERANDO:

- o Decreto Estadual nº 47.298, de 02 de outubro de 2020, que instituiu o Sistema de Governança e Gestão de Transportes do Poder Executivo do Estado do Rio de Janeiro - SIGETRANSP, regulamentado pela Resolução SEPLAG nº 340, de 26 de novembro de 2024; e

- o que consta dos autos do Processo nº SEI-400001/000669/2023,

RESOLVE:

Art. 1º - Designar, sem prejuízo de suas atribuições, o servidor Nelson Antônio dos Santos Venetillo da Silva, ID Funcional nº 5157656-2, como Gestor de Transportes da Secretaria de Estado de Trabalho e Renda; o servidor Jorge Luiz de Araújo Borges, ID Funcional nº 5137889-2, como Suplente do Gestor de Transportes da Secretaria de Estado de Trabalho e Renda, nas suas faltas e impedimentos legais;

e o servidor Adailton Dias da Silva, ID Funcional nº 5137494-3, como Auxiliar de Transporte.

Art. 2º - As atividades exercidas pelos servidores designados no Art. 1º, não serão remuneradas, sendo suas participações consideradas como serviço público relevante.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio de Janeiro, 16 de dezembro de 2024

ALEXANDRE MAURO PRADO
Subsecretário Executivo

Id: 2615390

Secretaria de Estado de Infraestrutura e Obras Públicas

SECRETARIA DE ESTADO DE INFRAESTRUTURA E OBRAS PÚBLICAS

DESPACHO DO SECRETÁRIO
DE 13.12.2024

PROCESSO Nº SEI-330001/001282/2024 - HOMOLOGO e ADJUDICO, nos termos da legislação vigente, a Concorrência Eletrônica nº 010/2024, cujo objeto é a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE OBRA PARA CONTENÇÃO DE ENCOSTA COM ELABORAÇÃO DO PROJETO EXECUTIVO, LOCALIZADA NA RUA NOSSA SENHORA DE FÁTIMA 943 (ESCADÃO AZUL E BRANCO), OLINDA, NO MUNICÍPIO DE NILÓPOLIS - RJ", em favor da empresa SOLOTESTE ENGENHARIA LTDA, no valor total de R\$ 4.705.907,30 (quatro milhões, setecentos e cinco mil, novecentos e sete reais e trinta centavos).

Id: 2615599

ADMINISTRAÇÃO VINCULADA

FUNDAÇÃO DEPARTAMENTO DE ESTRADAS DE RODAGEM

DESPACHO DO PRESIDENTE
DE 17.12.2024

PROCESSO Nº SEI-330002/018850/2024 - AUTORIZO a Dispensa de Licitação visando à CONTRATAÇÃO DIRETA POR INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO da empresa ARIA SISTEMA DE INFORMÁTICA LTDA., no valor de R\$ 4.293,00 (quatro mil duzentos e noventa e três reais), cujo objeto é "AQUISIÇÃO DE LICENÇA DE SOFTWARE (INFER 32)", fundamentado arts.72, VII, 74, I, 75, I e II, e 95, I da Lei 14.133/2021 e no Decreto nº 11.871 de 2023.

Id: 2615711

Secretaria de Estado de Energia e Economia do Mar

ADMINISTRAÇÃO VINCULADA

AGÊNCIA REGULADORA DE ENERGIA E SANEAMENTO BÁSICO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

DESPACHO DO CONSELHEIRO PRESIDENTE
DE 17.12.2024

PROCESSO Nº SEI-480002/006049/2024 - DEFIRO parcialmente, nos exatos termos do Parecer 393/2024/AGENERSA/PROC e Parecer PGE/PG-4.

Id: 2615638