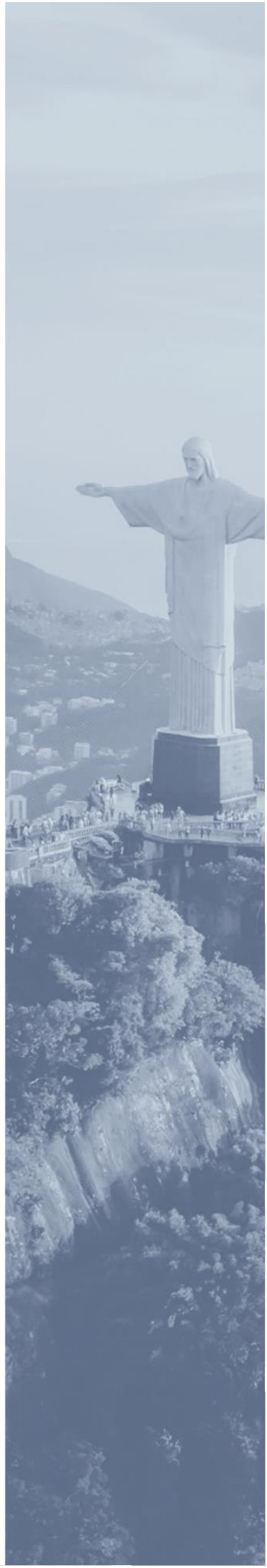


CONECTA RP

SISTEMA INTEGRADO





Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Fazenda
Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Fazenda
Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro

Sumário

AGENDAMENTO PARA O PENSIONISTA E APOSENTADO.....	5
AGENDAMENTO SOMENTE COM CPF.....	5
CRIANDO O SEU AGENDAMENTO.....	6
AGENDAMENTOS ATRAVÉS DO USUÁRIO CADASTRADO.....	11
ACESSANDO CONTRACHEQUE.....	14
ACESSANDO INFORME DE RENDIMENTO.....	15



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Fazenda
Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro

Figura 1 - Tela de login	5
Figura 2 - Tela de Login com CPF	5
Figura 3 - Realizar, Cancelar e Reagendar Agendamento.....	5
Figura 4 - Lista de agendamento e atendimento.....	6
Figura 5 - Agendamento pelo beneficiário	6
Figura 6 - Formulário de dados do beneficiário	7
Figura 7 - Agendamento pelo requerente.....	7
Figura 8 Formulário de dados requerente.....	7
Figura 9 - Confirmação de beneficiário adicionado	8
Figura 10 - Identificação do usuário	8
Figura 11 - Selecionar Serviço	8
Figura 12 - Local de atendimento.....	9
Figura 13 – dia do agendamento.....	9
Figura 14 - Horário disponível.....	9
Figura 15 - Registro de agendamento.....	10
Figura 16 e-mail de confirmação de agendamento.....	11
Figura 17 - acesso com usuário e senha.....	11
Figura 18 - Criar agendamento, informes de rendimento e contracheque.....	12
Figura 19 - Cancelar Agendamento	12
Figura 20 - Agendamento Cancelado.....	13
Figura 21 - Agendamentos e Atendimentos	13
Figura 22 - Contracheque	14
Figura 23 - Pesquisar Contracheque.....	14
Figura 24 - Informe de Rendimentos	15
Figura 25 - Pesquisar Informe de Rendimentos	15



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Fazenda
Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro

Bem-vindo ao CONECTA RP, sistema integrador do Rioprevidência de atendimento aos aposentados e pensionistas.

O presente manual tem o objetivo de detalhar as funcionalidades para dar o subsídio e conhecimento as funcionalidades de agendamento, consultar contracheque e informes de rendimento, nas quais serão detalhadas:

AGENDAMENTO PARA O PENSIONISTA E APOSENTADO

O agendamento será através do site <https://conectarp.rioprevidencia.rj.gov.br/login-proderj>, e que permite o agendamento de duas formas o sem acesso com senha e com o acesso com login e senha.

AGENDAMENTO SOMENTE COM CPF

Ao acessa o site para o acesso você na mesma tela o acesso com credencias e senha e acesso por CPF.

The image shows a login interface with two main sections separated by a vertical line and the word 'OU'. The left section is titled 'Fazer login e utilizar meus dados' and contains input fields for 'CPF' (with the value 'rodrigo.oliveira') and 'Senha' (with a masked password). Below these is a 'Não sou um robô' checkbox and a 'hCAPTCHA' logo. An orange 'Entrar' button is at the bottom, with a link 'Esqueci a senha' below it. The right section is titled 'Entrar sem login utilizando o CPF do beneficiário' and contains a 'CPF' input field with the placeholder 'Digite o usuário'. It also has a 'Não sou um robô' checkbox and a 'hCAPTCHA' logo. An orange 'Entrar' button is at the bottom.

Figura 1 - Tela de login

Você escolherá o acesso mais à esquerda que o acesso somente com CPF, no qual é solicitado um CPF válida e a seleção de verificação de captcha;

This image is a zoomed-in view of the right-hand section of the login page. It shows the title 'Entrar sem login utilizando o CPF do beneficiário', a 'CPF' input field with the placeholder text 'Digite o usuário', a 'Não sou um robô' checkbox, and the 'hCAPTCHA' logo. An orange 'Entrar' button is positioned at the bottom of the section.

Figura 2 - Tela de Login com CPF



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Fazenda
Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro

Ao entrar no ambiente de agendamento você terá 03 opções,

- Realizar agendamento, criar um agendamento.
- Reagendar, agendamento já existente.
- Cancelar agendamento, agendamento já existente para o CPF informado.

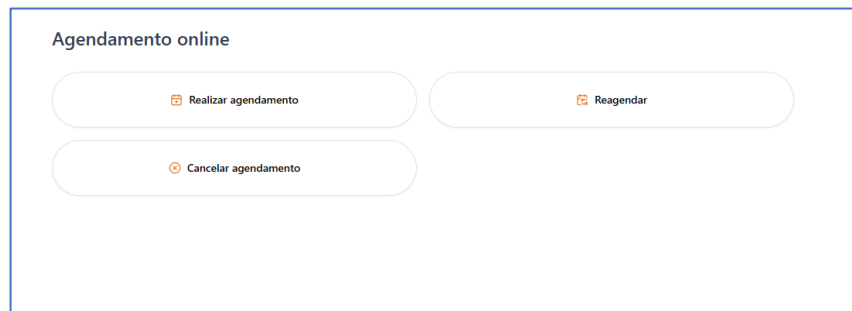


Figura 3 - Realizar, Cancelar e Reagendar Agendamento

Caso já tenha agendamento ou atendimento realizados o sistema apresentar para visualização e com a permissão caso tenha o usuário poderá cancelar ou reagendar o atendimento. O cancelar agendamento o usuário clica em cancelar agendamento no ícone do X vermelho.

Agendamento

Fazer login

Status: 4 registros localizados

Nome	Protocolo	CPF do beneficiário	Status	Ações
rodrigo	AGD-000002/2026	***.405.623.**	Aguardando	
rodrigo	AGD-032709/2024	***.405.623.**	Aguardando	
rodrigo	AGD-032226/2024	***.405.623.**	Aguardando	
rodrigo	AGD-031088/2024	***.405.623.**	Aguardando	

< Anterior 1 Próxima > Mostrar 10 por página

Novo agendamento

Figura 4 - Lista de agendamento e atendimento

CRIANDO O SEU AGENDAMENTO

O sistema permite o cadastro do agendamento, com o tipo, local, horário, documentos necessários e ao final tem a possibilidade de imprimir em PDF e ao mesmo tempo o usuário receberá um e-mail de confirmação. Os detalhes serão apresentados a seguir:

A busca pode ser realizada pelo beneficiário ou requerente e para o caso de ser beneficiário e requerente é usuário pode selecionar a caixa de checagem para ambos.



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Fazenda
Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro

Figura 5 - Agendamento pelo beneficiário

A busca é realizada pelo número de CPF, o sistema apresenta os dados das pessoas, onde é possível atualizar os dados caso seja necessário.

Figura 6 - Formulário de dados do beneficiário

Figura 7 - Agendamento pelo requerente



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Fazenda
Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro

Figura 8 Formulário de dados requerente

Após o preenchimento dos dados da pessoa solicitante das agendas, o usuário deve clicar no botão SALVA e o sistema apresentará a mensagem de confirmação. dados e confirmações de agendamento pelo beneficiário.

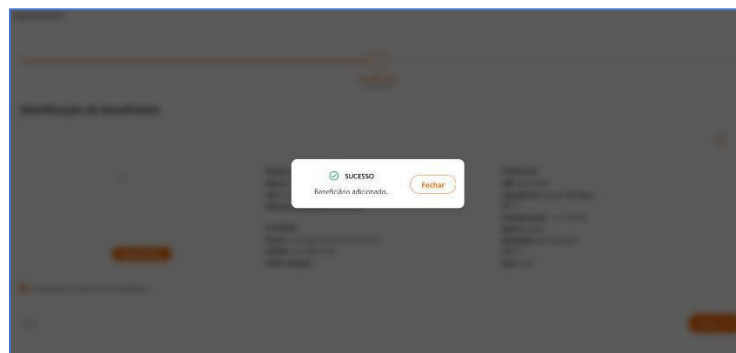


Figura 9 - Confirmação de beneficiário adicionado

Após a confirmação de beneficiário ou pensionista salvos, o usuário deve seguir para o agendamento, conforme abaixo, clique em AVANÇAR.

Figura 10 - Identificação do usuário

Selecione o serviço e tipo de serviço desejado e clique em AVANÇAR.



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Fazenda
Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro

Figura 11 - Selecionar Serviço

Selecione o Local de atendimento onde é possível ser realizado o atendimento e clique em AVANÇAR.

Figura 12 - Local de atendimento

Selecione o dia disponível para clique em AVANÇAR.

Figura 13 – dia do agendamento

Selecione o horário disponível para clique em AVANÇAR.



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Fazenda
Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro

hora	09:00	10:00	11:00
13:00	14:00	14:30	15:00
15:00	16:00		

Figura 14 - Horário disponível

Após clicar em avançar o sistema gera as informações sobre o atendimento e possibilita o usuário imprimir em PDF.

Informações da agenda
Nome do beneficiário:
VANESSA C O MELIN
Data e hora do agendamento:
27/03/2026 - 09:00
Agendamento pelo requerente:
Nome do Beneficiário

Informações do local
Local de atendimento:
SARAH
Endereço:
CANTAGALO, 123 - CANTAGALO - CEP: 23036440

ATENÇÃO
Comparecer com 15 minutos de antecedência portando o documento de identificação e os documentos listados.

Contatos Rioprevidência
Via telefone fixo:
0800 2856191
Via telefone celular:
(21) 3890-3350
(Ligações via celular podem ter custos da sua operadora)
Atendimento
Segunda a sexta, das 8h às 18h
[Atendimento online](#)

Figura 15 - Registro de agendamento



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Fazenda
Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro

Após clicar em salvar o sistema encaminhará um e-mail de confirmação.

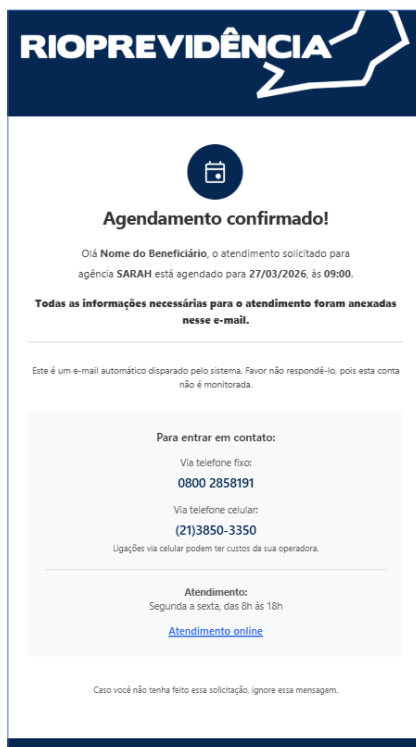


Figura 16 e-mail de confirmação de agendamento

AGENDAMENTOS ATRAVÉS DO USUÁRIO CADASTRADO

Para o acesso através do uso das credenciais de usuário e senha, caso o usuário não tenha acesso, ele deverá acessar os canais de atendimento para realizar o seu cadastro.

O usuário cadastrado receberá um e-mail para confirmação e troca de senha, após realizar essa etapa o usuário deve entrar no link desejado o sistema solicitará dados de CPF e senha já cadastrados e por último selecionar a caixa de captcha.

Figura 17 - acesso com usuário e senha



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Fazenda
Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro

Ao entrar no sistema o usuário terá a permissão de agendar um atendimento no mesmo modelo agendamento detalhado anteriormente, e possibilitará também consultar e baixa informações de contracheque e informe de rendimento e a listagem de agendamento previstos e atendimento realizados.

Nome	Protocolo	CPF do beneficiário	Status	Ações
	AGD-004858/2026		Aguardando	
1	AGD-025256/2025		Finalizado	

Figura 18 - Criar agendamento, informes de rendimento e contracheque

ATENÇÃO
Compartilhar com 15 minutos de antecedência portando o documento da...

Cancelar agendamento
Tem certeza que deseja cancelar esse agendamento? Todos os dados serão perdidos permanentemente e não será possível reverter essa ação.

Figura 19 - Cancelar Agendamento

E ao clicar em SIM o sistema confirmará o cancelamento.



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Fazenda
Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro

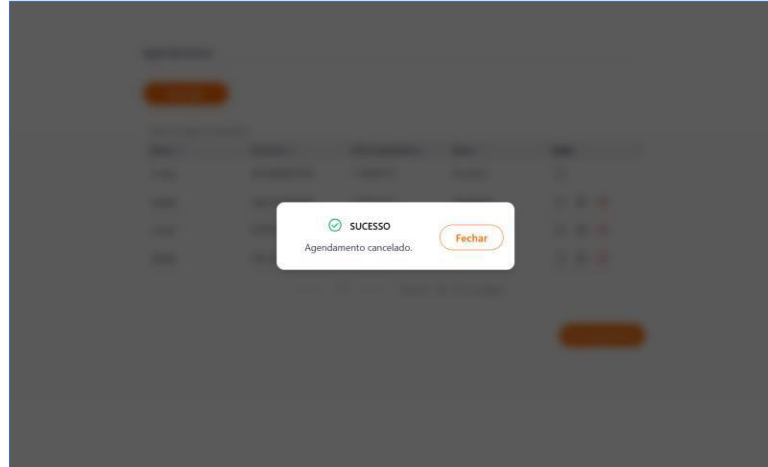


Figura 20 - Agendamento Cancelado

Voltando para a lista de agendamento do usuário o sistema apresentar o agendamento como cancelado.

Agendamento

Fazer login

Status: 4 registros localizados

Nome	Protocolo	CPF do beneficiário	Status	Ações
	AGD-000002/2026	***.405.623-**-	Cancelado	
	AGD-032709/2024	***.405.623-**-	Aguardando	
	AGD-032226/2024	***.405.623-**-	Aguardando	
	AGD-031088/2024	***.405.623-**-	Aguardando	

< Anterior 1 Próxima > Mostrar 10 por página

Novo agendamento

Figura 21 - Agendamentos e Atendimentos



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Fazenda
Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro

ACESSANDO CONTRACHEQUE

O usuário tem o acesso ao contracheque através do acesso com login e senha e que estão disponíveis no canto superior direito.

Agendamento

Consultar Informe de Rendimentos Consultar Contracheque Sair

Criar agendamento

Dados do Beneficiário

RO Aposentado e Pensionista Alterar senha de acesso

Status: 2 registros localizados

Nome	Protocolo	CPF do beneficiário	Status	Ações
	AGD-004858/2026		Aguardando	
1	AGD-025256/2025		Finalizado	

< Anterior 1 Próxima > Mostrar 10 por página

Voltar

Figura 22 - Contracheque

O sistema disponibiliza a seleção do período desejado a pós clicar o Pesquisar os contracheques serão listados e o usuário poderá selecioná-los conseguirá baixar quando clicar no botão imprimir no canto superior direito

Contracheque

Imprimir

Período De Até

MM/AAAA MM/AAAA

Limpar Pesquisar

Status: 0 registro localizado

<input type="checkbox"/>	CPF	Mês/Ano	Ref. Folha	Vinculo	Lotação	Ações
Nenhum registro encontrado.						

Voltar

Figura 23 - Pesquisar Contracheque



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Fazenda
Fundo Único de Previdência Social do Estado do Rio de Janeiro

ACESSANDO INFORME DE RENDIMENTO

O usuário tem o acesso ao informe de rendimentos através do acesso com login e senha e que estão disponíveis no canto superior direito.

Agendamento

Consultar Informe de Rendimentos Consultar Contracheque Sair

Criar agendamento

Dados do Beneficiário

RO Aposentado e Pensionista Alterar senha de acesso

Status: 2 registros localizados

Nome	Protocolo	CPF do beneficiário	Status	Ações
	AGD-004858/2026		Aguardando	
1	AGD-025256/2025		Finalizado	

< Anterior 1 Próxima > Mostrar 10 por página

Voltar

Figura 24 - Informe de Rendimentos

O sistema disponibiliza a seleção do ano e pesquisa e após selecionar os Rendimento o usuário consegue baixar quando clicar no botão imprimir no canto superior direito

Informe de Rendimentos

Imprimir

Referência

2026 Limpar Pesquisar

Status: 0 registro localizado

CPF	Referência	Fonte pagadora	Ações
Nenhum registro encontrado.			

Voltar

Figura 25 - Pesquisar Informe de Rendimentos

Muito obrigado!

Todos os direitos reservados ao Rioprevidência

www.rioprevidencia.rj.gov.br

