



Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Secretaria de Estado de Agricultura, Pecuária, Pesca e Abastecimento  
Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Estado do Rio de Janeiro

**Ata da Reunião da Diretoria Executiva da Emater-Rio – DIREX nº \_02\_/2023,  
em 11/05/2023.**

Aos onze dias do mês de maio de 2023, reuniu-se a Diretoria Executiva da Emater-Rio, para tratar de assuntos de interesse da empresa. **1º assunto) Atualização Portaria PRESI 138 - Processo SEI nº: 020002/001609/2021 – Restabelecimento de parcelas remuneratórias aos funcionários:** Ficou decidido se fazer uma adequação da portaria 138 ao decreto 48.244/2022. Não havendo óbice de limitação de pagamento dos direitos, conforme o decreto. A Coordenadoria de Recursos humanos irá consultar outras instituições com situações análogas, bem como levantar o total dos valores a serem pagos. **2º assunto: Atualização andamento E-social SEI nº: 020002/001780/2022** - assunto foi retirado de pauta e será apresentado mais detalhadamente na próxima reunião de Diretoria; **3º assunto: Horário de Trabalho (Ata de reunião de 11/04/2023):** Após leitura da citada ATA, foi aprovada elaboração de Portaria estabelecendo o horário a ser praticado pelos funcionários, conforme decidido na reunião de 11/04. Foi deliberado ainda que o mesmo será praticado por toda a Empresa; a saber: Escen, Esreg's, Erid's e Esloc's. **4º assunto: Reforma sala DER p/ Esloc/Nova Iguaçu + ACT (Processos SEI nºs: 020002/00791/2022 e 020002/000308/2023):** Foi informado o encaminhamento da minuta de Acordo a ser celebrado com a fundação DER-RJ, visando autorizar a mudança do escritório local de nova Iguaçu. Após visita do arquiteto no dia 04/05/23, foram preparadas as plantas baixas e os serviços a serem executados. Direa apresentou planta baixa (PB) das instalações do escritório local a ser instalado na 14ª ROC do DER em Mesquita - RJ. A referida PB servirá inclusive de modelo para as futuras reformas dos escritórios da Emater. O DIREA esclareceu ainda a estratégia adotada para a reforma por dispensa de licitação em caráter de emergência em favor da Emater. Estima que a obra de reforma estará pronta em 30/45 dias. **5º assunto: Auxílio-Saúde Processo SEI nº 020002/001211/2022):** Após um breve relato sobre a reunião entre as Assessorias Jurídicas da Emater-Rio e da AFERJ, ocorrida em 08/05, com a presença do Assessor da Presidência e do Chefe de Gabinete, foi informado que o Juiz Federal da 8ª Vara do Trabalho de Niterói, estabeleceu a data de 18/05 próximo para a realização de audiência virtual para analisar a homologação do Acordo proposto. **6º assunto: Desdobramentos assuntos reunião com a AFERJ em 04/04/2023:** a Coordenadoria de Recursos Humanos informou que com relação a 4 (quatro) auxílios constantes no Acordo Coletivo, está consultando outras empresas para saber como elas tratam esses assuntos. Numa próxima reunião apresentará os resultados dessas consultas. Explicou ainda a situação do FGTS que com a individualização dos lançamentos (procedimento novo) a empresa está se adequando. **7º assunto: Ressarcimento dos cedidos:** Foi deliberado que a DIREA em conjunto com a CoodRH irá providenciar o levantamento da situação dos funcionários cedidos, constando lotação, desde quando, se há reembolso dos salários e encargos pelo órgão cessionário. Foi deliberado ainda a solicitação de retorno de todos os funcionários cedidos; **8º assunto: Comissão de Licitação:** Foi informado sobre a publicação no DOERJ em 08/05/23 das Portarias 343 - de Pregão Eletrônico e nº 344 da Comissão Permanente de Licitação.



Governo do Estado do Rio de Janeiro  
Secretaria de Estado de Agricultura, Pecuária, Pesca e Abastecimento  
Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Estado do Rio de Janeiro

Em seguida a COADI apresentou uma planilha contendo a relação das aquisições diversas que estão sendo realizadas pela Emater-Rio, bem como o status de casa uma **Ata da Reunião da Diretoria Executiva da Emater-Rio – DIREX nº \_02\_/2023, em 11/05/2023.**

delas. Aproveitando a oportunidade, foi levantada a necessidade de capacitação dos membros das comissões de Licitação e de Pregão Eletrônico. **9º assunto: Contratações de materiais já realizadas / Prazos de entregas:** Foi sobre a entrega nessa data dos computadores adquiridos pela Ata de Registro de Preços do PRODERJ. Com relação ao contrato com a Sodex-o Pass, a COODRH, sugeriu abertura de novo procedimento licitatório considerando que o contrato atual, encontra-se no quarto Termo Aditivo, com vencimento em 01/07/2023. **10º assunto: Parcerias UFF/UFRRJ/UENF:** Foi citada a necessidade de se adequar o convênio com UFF. Aproveitando o ensejo, o Presidente informou sobre o convênio com a Universidade Rural em plena execução. O Diretor Técnico lembrou da necessidade de inclusão da UENF nas parcerias da Emater-Rio. **11º assunto: Segurança imóveis Emater-Rio -** está em fase de contratação uma empresa de segurança patrimonial, para proteção de alguns imóveis da Emater-Rio, como o ESCEN e o CENTERJ. **12º assunto (extra-pauta):** A Coordenadoria de Recursos Humanos informou sobre a oficina interna realizada com seus funcionários, na qual foram debatidos os assuntos inerentes ao setor, nivelando procedimentos. Foi entregue o documento produzido na ocasião: **1ª Oficina de Gestão de processos da COORDH**, sendo elogiada a atitude e iniciativa. Nada mais havendo a tratar, foi dada por encerrada a reunião, sendo a ATA redigida pelo Chefe de Gabinete que a assina e pelos Diretores, Assessores e Coordenadores abaixo relacionados:

  
**Alberico Martins Mendonça**  
Chefe de Gabinete  
Id. Func. 2691562-6

  
**Marcelo Monteiro da Costa**  
Diretor-Presidente  
Id. Func. 2695484-2

  
**Carlos Marconi de Souza Rezende**  
Diretor Técnico  
Id. Func. 4347709-7

  
**Deodônio Cândido de Macedo Neto**  
Diretor de Administração e Finanças  
Id. Func. 5137898-1

  
**Samantha Pereira Barroso**  
Assessora Jurídica  
Id nº 5118152-5

**Odileia Belchior de Almeida**  
Coordenadora de Recursos Humanos

  
**Kamilly Ribeiro de Oliveira Silva**  
Coordenadora de Administração