

Divisão de Controle de Regime Adicional de Serviço - DIVRHRAS



Sistema eletrônico

ORIENTAÇÕES GERAIS



SISTEMA ELETRÔNICO

MÓDULO ADMINISTRATIVO



PRIMEIRO ACESSO

Cadastramento de senha



1 – Os Gestores ou pessoa designada para gerenciar as vagas de RAS na unidade, deverão acessar o sitio eletrônico

<http://www.degasesistema.rj.gov.br/>

2 – Clicar em LOGIN NO SETOR ADMINISTRATIVO

rj.gov

GOVERNO DO ESTADO
RIO DE JANEIRO
SEM TEMPO A PERDER



PRODERJ
CENTRO DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO
E COMUNICAÇÃO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

Login
Selecione

Primeiro Acesso Login (ID Funcional) , digite os caracteres da imagem e em seguida clique no botão **AVANÇAR**.
[Login no Setor Administrativo](#)

INFORMAÇÕES IMPORTANTES

ATENÇÃO POLICIAL

- 1- Ao se inscrever como titular para uma vaga de RAS, o policial deverá conferir sua inclusão para a vaga solicitada diretamente na área logada do sistema, bem como acompanhar a mudança de status no caso de inscrito como reserva, independentemente de recebimento de e-mail.
- 2- Conforme art. 16 da Resolução SEAP nº 468/12, o Policial inscrito para a vaga de RAS como titular ou reserva, só poderá cancelar sua inscrição até 36 horas do

Proibido reproduzir

Cadastramento de senha

1 – Selecionar a opção ESQUECI A SENHA



Acesso ao sistema SEAP Sistema

Login:

Senha:

Codigo:



Cadastramento de senha

- 1 – Verificar no e-mail o login de acesso gerado pelo sistema;
- 2 – Preencher os dados solicitados;
- 3 – Clicar em avançar.



GTC

Gerenciamento de Tabelas Corporativas



Tecnologia desenvolvida pelo
PRODERJ

Lembrar Senha

CPF:

Login:

Codigo:

472985

Enviar Senha

Voltar

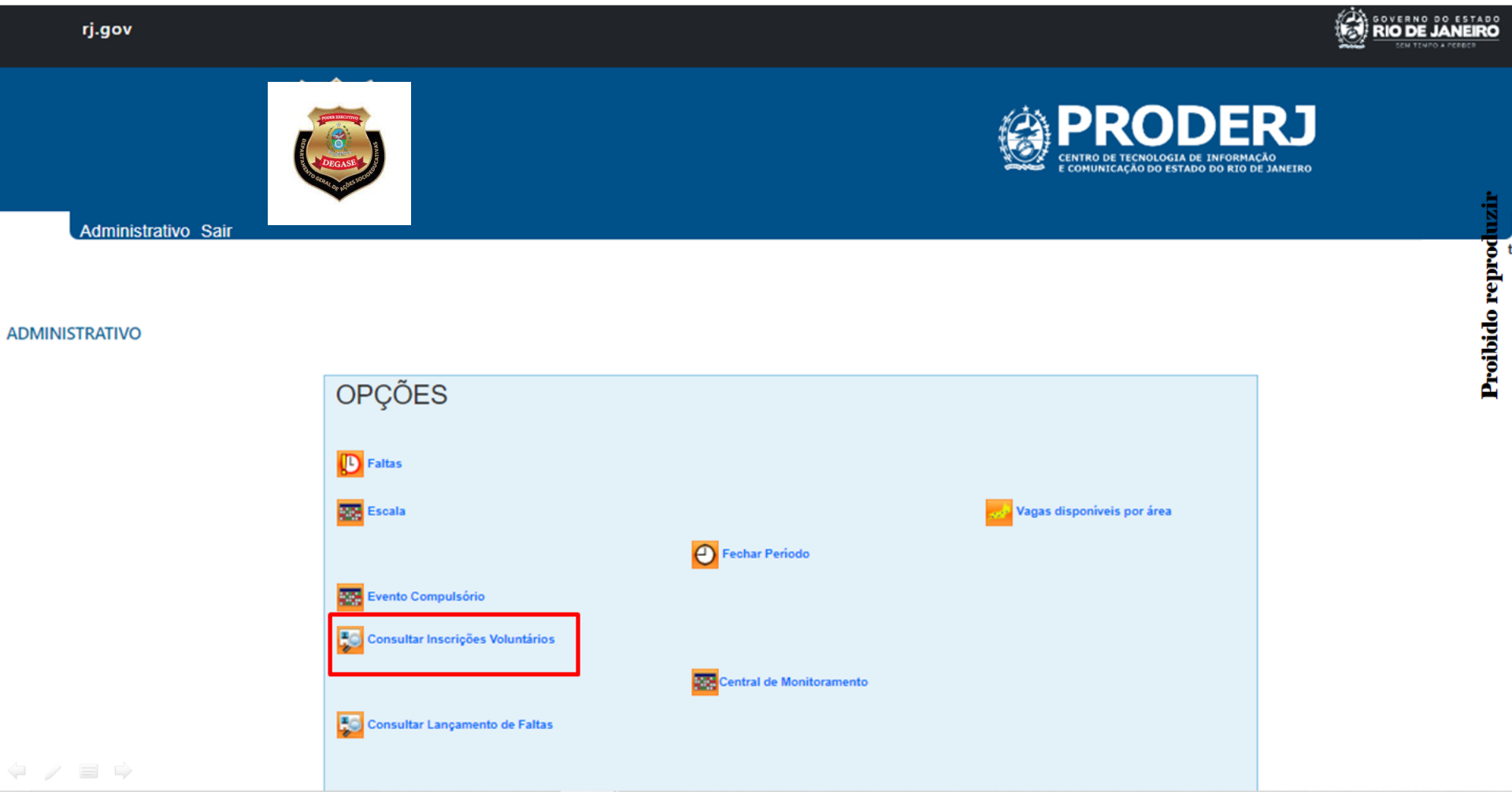


RELATÓRIO INSCRIÇÃO DE VOLUNTÁRIO

Proibido reproduzir

Relação dos Inscritos

- 1 – Na página principal clicar > ADMINISTRATIVO;
- 2 – Selecionar > CONSULTAR INSCRIÇÃO VOLUNTÁRIO.



Relação dos Inscritos

- 1 – Selecionar a unidade, período e evento;
- 2 – Deixar marcado a opção PDF e clicar em FILTRAR.

rj.gov



Administrativo Sair

CONSULTAR INSCRIÇÕES DE VOLUNTÁRIOS

FILTROS DE PESQUISA

Unidade:

Selecione

Data Evento Inicio:

24/05/2023

Data Evento Fim:

31/05/2023

Evento:

Selecione

RG:

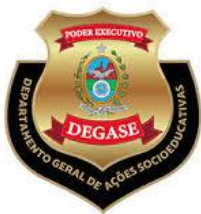
Id Funcional:

☐ Excel

☒ PDF

Filtrar

Proibido reproduzir



CONFIRMANDO PRESENÇA / FALTA

Confirmando Presença / Falta

ATENÇÃO PARA A ATESTAÇÃO DE PRESENÇA!

- 1 – Selecionar a unidade, evento e a data;
- 2 – Clicar em filtrar.

ov

**GOVERNO DO ESTADO
RIO DE JANEIRO**
SEM TEMPO A PERDER

**PRODERJ**
CENTRO DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO
E COMUNICAÇÃO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

[Administrativo](#) [Sair](#)

[VOLUNTÁRIO > FALTAS](#)

Filtros de pesquisa

Unidade Prisional
Selecione

Data Evento
24/05/2023

RG

Evento
Selecione

ID Funcional

CPF

Filtrar

**GOVERNO DO ESTADO
RIO DE JANEIRO**
SEM TEMPO A PERDER

tecnologia
PRODERJ

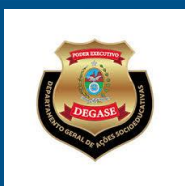
Proibido reproduzir

Confirmando Presença / Falta

ATENÇÃO PARA A ATESTAÇÃO DE PRESENÇA!

1 – Conferir junto ao livro de presença, a data, turno, nome do servidor, IDF e a confirmação se houve falta;

rj.gov



Administrativo Sair

VOLUNTÁRIO > FALTAS

Filtros de pesquisa

Unidade Prisional
PENITENCIÁRIA DR. SERRANO NEVES

Data Evento

RG

Evento
Selecione

ID Funcional

CPF

Filtrar

Evento	Data Evento	Turno	Nome /Patente	RG	Telefone	Faltou	Presença	Falta
SN TESTE	17/04/2023 08:00:00	12 h	!			N		
SN TESTE	20/04/2023 08:00:00	12 h	!			N		
SN TESTE	19/05/2023 08:00:00	12 h	!			N		
SN TESTE	24/05/2023 08:00:00	12 h	!					

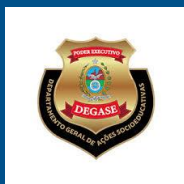
Proibido reproduzir

Confirmando Presença / Falta

ATENÇÃO PARA A ATESTAÇÃO DE PRESENÇA!

1 – Selecionar a mão VERDE para confirmar a PRESENÇA ou mão VERMELHA no caso de FALTA;

rj.gov



Administrativo Sair

VOLUNTÁRIO > FALTAS

Filtros de pesquisa

Unidade Prisional
PENITENCIÁRIA DR. SERRANO NEVES

Data Evento

RG

Evento
Selecione

ID Funcional

CPF

Filtrar

Evento	Data Evento	Turno	Nome /Patente	RG	Telefone	Faltou	Presença	Falta
SN TESTE	17/04/2023 08:00:00	12 h	!			N		
SN TESTE	20/04/2023 08:00:00	12 h	!			N		
SN TESTE	19/05/2023 08:00:00	12 h	!			N		
SN TESTE	24/05/2023 08:00:00	12 h	!					

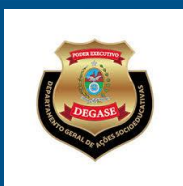
Proibido reproduzir

Confirmando Presença / Falta

ATENÇÃO PARA A ATESTAÇÃO DE PRESENÇA!

1 – A atestação também poderá ser realizada selecionando o botão EDITAR FALTA / PRESENÇA.

rj.gov



Administrativo Sair

VOLUNTÁRIO > FALTAS

Filtros de pesquisa

Unidade Prisional
PENITENCIÁRIA DR. SERRANO NEVES

Data Evento

RG

Evento
Selecione

ID Funcional

CPF

Filtrar

Evento	Data Evento	Turno	Nome /Patente	RG	Telefone	Faltou	Presença	Falta
SN TESTE	17/04/2023 08:00:00	12 h	!			N	 	
SN TESTE	20/04/2023 08:00:00	12 h	!			N	 	
SN TESTE	19/05/2023 08:00:00	12 h	!			N	 	
SN TESTE	24/05/2023 08:00:00	12 h	!				   	

Editar Falta /
Presença

Proibido reproduzir

Confirmando Presença / Falta

ATENÇÃO PARA A ATESTAÇÃO DE PRESENÇA!

1 – Selecione se houve falta ou não ao serviço e clique em SALVAR.

Logo: 

Administrativo Sair

FALTA DE VOLUNTÁRIO

Unidade: DEPARTAMENTO DE INTERVENÇÃO TÁTICA

Evento: Q11 Data Evento: 02/04/2023 08:00:00

Situação Evento: OBTIDAS

RG: Nome:

Faltou: ☐ Sim ☒ Não

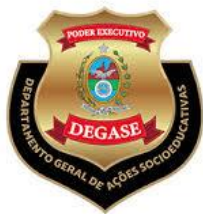
[Salvar](#)

ARQUIVOS ANEXOS

[Selecionar arquivo](#) Nenhum arquivo selecionado [Salvar Arquivo](#)

Arquivo	Data Inclusão
---------	---------------

[Voltar](#)



RETIFICANDO PRESENÇA / FALTA

Retificando Presença / Falta

1 – Verificando que a informação está incorreta, selecione a opção EDITAR FALTA / PRESENÇA

rj.gov

GOVERNO DO ESTADO
RIO DE JANEIRO
SEM TEMPO A PERDER



PRODERJ
CENTRO DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO
E COMUNICAÇÃO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

Administrativo Sair

VOLUNTÁRIO > FALTAS

Filtros de pesquisa

Unidade Prisional
GRUPAMENTO DE INTERVENÇÃO TÁTICA

Data Evento

RG

Evento
GIT

ID Funcional

CPF

Filtrar

Evento	Data Evento	Turno	Nome /Patente	RG	Telefone	Faltou	Presença	Falta
GIT	02/04/2023 08:00:00	12 h				N		

Proibido reproduzir

Retificando Presença / Falta

- 1 – Retifique a informação gravada;
- 2 – Preencha a justificativa da retificação;
- 3 – Anexe a cópia do livro de presença que comprove a retificação;
- 4 – Clicar em SALVAR.

rj.gov



Administrativo Sair

FALTA DE VOLUNTÁRIO

Unidade:

Evento: Data Evento:

Situação Evento:

RG:

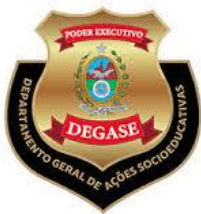
Faltou: ☐ Sim ☒ Não

[SALVAR](#)

ARQUIVOS ANEXOS

[Escolher arquivo](#) Nenhum arquivo escolhido [Selecionar Arquivo](#)

Arquivo	Data Incluído
Voltar	



ANEXANDO DOCUMENTOS PARA FALTA JUSTIFICADA

Anexando documento para faltas justificadas

- 1 – Na aba ADMINISTRATIVO > FALTAS
- 2 – Escolher a unidade, data e evento > clicar em FILTRAR
- 3 – Selecione a opção EDITAR FALTA / PRESENÇA

Proibido reproduzir

GOVERNO DO ESTADO
RIO DE JANEIRO
SEM TEMPO A PERDER

Administrativo Sair

PRODERJ
CENTRO DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO
E COMUNICAÇÃO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

VOLUNTÁRIO > FALTAS

Filtros de pesquisa

Unidade Prisional
GRUPAMENTO DE INTERVENÇÃO TÁTICA

Data Evento

RG

Evento
GIT

ID Funcional

CPF

Filtrar

Evento	Data Evento	Turno	Nome /Patente	RG	Telefone	Faltou	Presença	Falta
GIT	02/04/2023 08:00:00	12 h				N	 	

Anexando documento para faltas justificadas

- 1 – Preencha a justificativa;
- 2 – Anexe os documentos comprobatórios da falta justificada;
- 3 – Clicar em SALVAR.

rj.gov



Administrativo Sair

FALTA DE VOLUNTÁRIO

Unidade:

Evento: Data Evento:

Situação Evento:

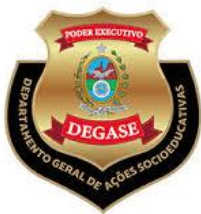
Justificativa:

☐ Sim ☒ Não

ARQUIVOS ANEXOS

Nenhum arquivo escolhido

Arquivo	Data Inclusão
---------	---------------



Divisão de Controle de Regime Adicional de Serviço