

Fundação Centro Estadual de Estatísticas, Pesquisas e Formação
de Servidores Públicos do Rio de Janeiro



FUNDAÇÃO CEPERJ
ESCOLA DE GESTÃO E POLÍTICAS PÚBLICAS - EGPP

CURSOS DE CAPACITAÇÃO POR ÁREAS TEMÁTICAS 2022



GOVERNO DO ESTADO
RIO DE JANEIRO
SEM TEMPO A PERDER



Áreas Temáticas:

1. Planejamento e Gestão Estratégica
2. Logística na Administração Pública
3. Transparência e Segurança de Dados
4. Licitações e Contratos
5. Gestão de Pessoas
6. Orçamento e Finanças
7. Tecnologias e Inovação
8. Comunicação e Língua Portuguesa
9. Ciência de Dados
10. *Pós-Graduação*

ÁREA 1 – PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA

- Tópicos especiais em gestão por resultados – 16h
- Tópicos especiais em gestão por indicadores – 16h
- Princípios da excelência em Gestão – 24h
- Métodos ágeis (scrum, kanban...) – 16h
- Gestão de riscos no setor público – 16h
- Capacitação de assessores e assistentes de gabinete – 12h
- Gestão de projetos – 24h
- Gestão de mudanças – 12h
- Elaboração de relatórios – 12h
- Gestão participativa em cidades – 24h
- Excelência no atendimento (EAD) – 20h
- Implementação, monitoramento e avaliação e políticas públicas – 16h

ÁREA 1 – PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA

- Programa 5S a qualidade na gestão pública – 24h
- Qualidade total com 5S (EAD) – 30h
- Sistema de inteligência em planejamento e gestão – SIPLAG – 8h
- BPM – Mapeamento e modelagem de processos – 18h
- Gerenciamento de rotinas – 12h
- Organização e gestão de documentos – 24h
- Avaliação em políticas públicas – 16h
- Noções de planejamento público e PPA no ERJ – 12h
- Elaboração e revisão do PPA no ERJ – 12h
- Monitoramento do PPA na ERJ – 12h
- Gestão ágil de projetos – 24h
- Desenvolvimento por competência em gestão de projetos – 21h

ÁREA 2 – LOGÍSTICA NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

- Inteligência logística – gestão estratégica de suprimentos – 9h
- Gestão do patrimônio imobiliário na administração pública – 20h
- Logística de gestão de materiais na administração pública – 20h
- Logística pública sustentável no ERJ – 20h
- LEAN – Sistema de gestão enxuta no setor público – 12h
- LEAN – Sistema de gestão enxuta no setor público (EAD) – 20h

ÁREA 3 – TRANSPARÊNCIA E SEGURANÇA DE DADOS

- Boas práticas no SEI – 6h
- Governança pública – 20h
- Compliance no serviço público – 12h
- Lei Geral de proteção de dados – LGPD – 18h
- Uso responsável das TICs (EAD) – 10h
- Governança corporativa, risco e compliance – 16h
- Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) – Segurança da Informação (EAD) – 20h

ÁREA 4 – LICITAÇÃO E CONTRATOS

- Visão geral da nova lei de licitações e Contratos Administrativos – 12h
- Gestão e fiscalização de contratos: abordagem das alterações estabelecidas pela nova lei de licitação e contratos – 9h
- Boas práticas da fase preparatória e inovação em compras centralizada – 6h
- Elucidando a fase externa do pregão eletrônico na nova lei de licitações – 9h
- Planejamento e preparando a contratação pública – 9h
- Sistema de gestão de convênios e contratos – SICONV – 40h
- Gestão e elaboração de contratos convênios e licitações administrativas – 36h
- Direito administrativo e a nova lei de licitações – 12h

ÁREA 4 – LICITAÇÃO E CONTRATOS

- Economicidade em licitações e contratos (EAD) – 40h
- Termo de referência e o projeto básico (EAD) – 40h
- Elaboração do termo de referência no ERJ – 12h
- Teoria geral das licitações e contratações públicas – 40h
- Noções de direito administrativo aplicado às contratações públicas – 9h
- Planejamento, monitoramento e avaliação do ciclo de contratações – 18h
- Tecnologia aplicada às contratações públicas – 9h

ÁREA 4 – LICITAÇÃO E CONTRATOS

- Gestão e fiscalização de contratos – 6h
- Gestão e fiscalização de contratos (EAD) – 20h
- Elaboração do termo de referência, Projeto base e Estudo Técnico Preliminar no Estado do Rio de Janeiro (EAD) – 20h
- Elucidando a fase externa na nova lei de licitações – 9h
- Aspectos fundamentais do direito administrativo na gestão pública – 16h
- Atualização de Pregoeiros – 16h
- Pesquisa de preços – Fundamentos e práticas – 6h
- Processo administrativo – 16h

ÁREA 5 – GESTÃO DE PESSOAS

- Excelência no Atendimento Público – 12h
- Gestão de Pessoas e Neurociência – 24h
- Gestão de Pessoas – 21h
- Ética e Responsabilidade Social no Ambiente Corporativo – 30h
- Teletrabalho e Educação a Distância (EAD) – 8h
- Técnicas de facilitação de reuniões colaborativas – 12h
- Gestão por competências – 18h
- Liderança em processos de mudança no setor público – 12h
- Capacitação para jovens líderes – 8h
- Agente de Pessoal (EAD) – 30h



ÁREA 5 – GESTÃO DE PESSOAS

- Introdução à gestão do comportamento nas organizações – 10h
- Liderança e gestão de pessoas na administração pública – 16h
- Mediação de conflitos – Negociação – 12h
- Comunicação e liderança na administração pública – 16h
- Gestão do conhecimento – 12h



ÁREA 6 – ORÇAMENTO E FINANÇAS

- Controladoria – 16h
- Execução orçamentária – 8h
- Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF) – 18h
- Contabilidade pública – 30h
- Noções de orçamento público – 12h
- Planejamento, orçamento e finanças – 21h
- Plano de Investimento do Estado do Rio de Janeiro (PIERJ) – 12h

ÁREA 7 – TECNOLOGIA E INOVAÇÃO

- Excel básico – 16h
- Excel intermediário – 18h
- Excel avançado – 18h
- PowerPoint: apresentações multimídias – 12h
- Editor de textos: Word avançado – 18h

ÁREA 7 – TECNOLOGIA E INOVAÇÃO

- Power BI – 12h
- Mídias digitais para assessorias de comunicação do setor público – 16h
- Gestão da modernização: inovações, sistemas tecnológicos e informação na gestão pública – 20h
- Gestão criativa com abordagem do design thinking – 12h
- Sistema de gestão enxuta e sua aplicabilidade no setor público – 24h
- Gestão da inovação nas organizações – 16h
- Gestão inteligente do tempo para resultados – 12h
- Empreendedorismo e inovação no setor público – 32h
- Thinking Environment: ambiente para pensar – 12h
- Gestão do conhecimento – 12h
- Ferramentas da qualidade aplicada à gestão pública – 20h
- Uso das TICs – 10h

ÁREA 8 – COMUNICAÇÃO E LÍNGUA PORTUGUESA

- Desenvolvimento das relações interpessoais – 20h
- Língua portuguesa: compreensão e uso de estrutura básica – 12h
- Libras (EAD) – 50h
- Inglês básico (EAD) – 45h
- Espanhol básico (EAD) – 45h
- Redação Oficial e noções de SEI (EAD) – 50h
- Técnicas de comunicação e elaboração de apresentações – 12h

ÁREA 9 – CIÊNCIA DE DADOS

- QGIS – Análise de dados georreferenciados – 20h
- OKR – Metodologia de gestão ágil – 12h
- Introdução à programação em Python – 30h
- Análise de dados: introdução com R – 18h



ÁREA 9 – CIÊNCIA DE DADOS

- Análise de dados com R: avançado – 18h
- Visualização de dados I: introdução ao design de gráficos – 8h
- Visualização de dados II: escolhendo o melhor gráfico – 12h
- Web moderno com Javascript 2020 + projetos – 120h
- Analista do ponto de função – 40h
- Scrum – 24h
- Scrum Master – 30h
- Kanban – 18h
- RUP – 30h
- PHP (básico) - 33h
- PHP (Intermediário) – 39h
- PHP (Avançado) – 48h

ÁREA 9 – CIÊNCIA DE DADOS

- Desenvolvimento Django – 45h
- Modelagem de bancos de dados – 12h
- Ciência de dados na organização – 15h
- Introdução à lógica de programação – 25h
- Estatística básica – 12h
- Estatística avançada – 21h
- Estatística inferencial – 21h
- Análise de séries temporais para previsão – 9h
- Introdução a testes estatísticos com Python – 21h
- Qlik Sense – 12h
- Oracle – 45h
- Desenvolvimento em Python com Framework Flask – 30h
- Postgre SQL – 21h

ÁREA 10 – PÓS-GRADUAÇÃO

- Especialização em Administração Pública
- Especialização em Finanças Públicas
- Especialização em Ciência de Dados



SOBRE OS CURSOS

*Os cursos não previstos neste catálogo podem ser desenvolvidos a partir de demanda da instituição parceira, levando em consideração suas especificidades e o modelo de formação mais adequado.

Para se inscrever nos cursos de capacitação oferecidos pela Escola de Gestão e Políticas Públicas consulte nosso site: www.ceperj.rj.gov.br

Mais informações sobre investimento e condições de realização entre em contato através do e-mail: capacitacao@ceperj.rj.gov.br ou pelos telefones: 2334-7110 ou 2334-7107