

# RELATÓRIO DA ADMINISTRAÇÃO

Exercício de 2022

CENTRAL

**GOVERNADOR DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**

Cláudio Castro

**SECRETARIO DE ESTADO DE TRANSPORTE E MOBILIDADE URBANA**

Washington Reis de Oliveira

**COMPANHIA ESTADUAL DE ENGENHARIA DE TRANSPORTES E LOGÍSTICA**

**DIRETORIA EXECUTIVA**

**DIRETOR PRESIDENTE**

Fabício Abílio Duarte de Moura

**DIRETOR ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**

Heitor Luiz Maciel Pereira

**DIRETOR DE ENGENHARIA E OPERAÇÃO**

Ary Arruda Filho

**DIRETOR DE PLANEJAMENTO**

Marcelo Luiz Onida de Araujo

**CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO**

Egnaldo Carneiro da Silva Junior  
(Presidente)  
Fabício Abílio Duarte de Moura  
Marco Antônio Ramos Malheiro  
Abraão França Duarte  
Renato Moreira Oliveira  
Carlos Henrique Netto Vaz  
Felipe de Abreu Cáceres  
Marcelo Luiz Onida de Araujo

**COMISPAC**

Sandra Medeiros de Albuquerque  
Fernando Kaczelnik  
Geraldo Viana Filho  
Sérgio Gutierrez de Medeiros  
Otávio Antônio Do Couto Barreto  
Cláudio Luiz Neves De Resende  
Renata Pestana Vianna  
Jorge Chaves Junior  
Carlos Eduardo Pimenta da Luz  
Luís Cláudio Alves de Mello  
Luiz Euler Carvalho Mello  
James de Carvalho Dias  
Carlos André Ferreira  
Wilson de Carvalho Silva  
João Paulo Quima Corrêa

**COMITÊ DE AUDITORIA ESTATUTÁRIO**

Jair Nunes Almas  
Paulo Alexandre de N. Crispim  
Bruno Alves do Nascimento Neto

**CONSELHO FISCAL**

Rodrigo Rabelo de Matos Silva (Presidente)  
Manoela de Oliveira Epifânio  
Diana Cabral Siqueira  
Lilian Lima Alves

**COMITÊ DE ÉTICA**

Daiti Hamanaka  
Carlos Augusto Reis  
Rosania Maria Machado Silva

**COMITÊ DE ELEGIBILIDADE**

Daiti Hamanaka  
Carlos Augusto Reis  
Rosania Maria Machado Silva

**RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO**

Ana Caroline de Matos Cezario

**EQUIPE TÉCNICA**

Fernando Kaczelnik (Assessor-Chefe)  
Ana Caroline de Matos Cezario

**RESPONSÁVEL PELA CONFERÊNCIA**

Fernando Kaczelnik (Assessor-Chefe)

## SUMÁRIO

1. MENSAGEM DO PRESIDENTE .....	3
2. MENSAGEM AOS ACIONISTAS.....	4
3 . MISSÃO, VISÃO E VALORES .....	6
4. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DOS ÓRGÃOS COLEGIADOS .....	7
5. SISTEMA DE BONDES DE SANTA TERESA.....	8
5.1. MAPA DO SISTEMA DE BONDES .....	8
5.2. PARTES INTERESSADAS .....	9
5.2.1. PÚBLICO DO SISTEMA DE BONDE DE SANTA TERESA .....	9
5.3. PÚBLICO TRANSPORTADO, GRATUIDADES E ARRECADAÇÃO ANUAL .....	10
6. ACORDO DE EMPRÉSTIMO COM O BANCO MUNDIAL.....	10
6.1. AÇÕES ASSPRIN 2022 .....	11
6.2. ATIVIDADES REALIZADAS EM 2022.....	12
7. GESTÃO DE PESSOAS .....	12
8. GESTÃO PATRIMONIAL.....	13
8.1. RECADASTRAMENTOS EM 2022.....	13
8.2. BENS DE GRANDE PORTE .....	15
9. OUVIDORIA.....	15
9.1. CANAL DE DENÚNCIAS .....	17
9.2. TIPOS DE MANIFESTAÇÕES .....	17
10. GOVERNANÇA E COMPLIANCE.....	18
10.1. ESTRUTURA DE GOVERNANÇA.....	18
10.1.1. ÓRGÃOS DELIBERATIVOS .....	19
10.1.2. COMITÊS ESTATUTÁRIOS.....	20
10.1.3. COMITÊS E ÓRGÃOS DE APOIO À GOVERNANÇA.....	21
11.1. REALIZADAS EM 2022.....	23
11.1.1. DIRETORIA DA PRESIDÊNCIA- PRESI .....	23
11.1.2. DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – DIRAF .....	24
11.1.3. DIRETORIA DE ENGENHARIA E OPERAÇÃO - DIREO.....	25
11.1.4. DIRETORIA DE PLANEJAMENTO – DIRPLA.....	26
11.2. EM ANDAMENTO .....	27
12. COMPOSIÇÃO ACIONÁRIA.....	28
13. CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	29



## 1. MENSAGEM DO PRESIDENTE

Em um ano marcado por intensos desafios e contextos globais complexos, e em transformação, o resultado da jornada percorrida pela CENTRAL reforça elementos muito presentes nas nossas crenças e princípios: resiliência e solidez. Para chegar até aqui, nossos colaboradores foram de extrema importância para a atuação e entrega de valor para todos os nossos parceiros, corpo funcional e partes interessadas.

Para a Companhia Estadual de Engenharia de Transportes e Logística, o ano de 2022 foi um novo marco e consolidação empresarial para alcançarmos os melhores indicadores de nossa história.

Foi um período também de retomada de muitas feiras e encontros com nossos parceiros, para conhecimento de produtos e tecnologias visando à implantação no sistema de Bonde de Santa Teresa. Destaque para a primeira edição do nosso encontro com representantes da Venezuela.

Acreditamos que 2023 será mais um ano importante para a companhia. Sabemos que os cenários seguem desafiadores, mas confiamos no nosso modelo de negócio e na competência das nossas pessoas para projetarmos novas entregas e soluções estratégicas em um novo ciclo que se inicia.

## 2. MENSAGEM AOS ACIONISTAS

Senhores acionistas,

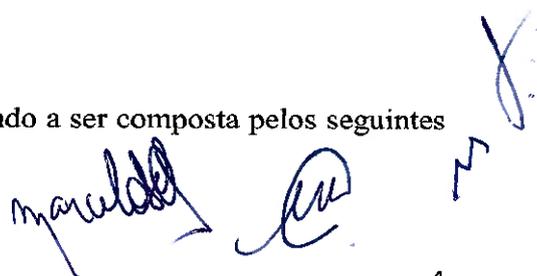
Atendendo às disposições legais e estatutárias, a Administração da Companhia Estadual de Engenharia de Transportes e Logística - CENTRAL, apresenta-lhes o Relatório da Administração da Companhia. O referido relatório foi elaborado com base na Lei nº 287 de 04 de abril de 1979, Decreto Estadual nº 3.148 de 28 de abril de 1980, que regulamenta o Capítulo II do Título X do Código de Administração Financeira e Contabilidade Pública, aprovado pela Lei nº 287, bem como, pela Deliberação do i. Egrégio Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro – TCE/RJ nº 198 de 23 de janeiro de 1996.

A Diretoria Executiva da Companhia submete aos acionistas e ao público em geral, o Relatório da Administração relativo ao exercício de 2022 onde estão consubstanciadas as principais atividades realizadas pela CENTRAL, por diretorias, assim como as demonstrações contábeis exigíveis, acompanhadas dos pareceres dos Auditores Independentes, Comitê de Auditoria Estatutário e do Conselho Fiscal.

A retomada das atividades em todo mundo foi um dos grandes marcos de 2022. Após três anos desde a identificação dos primeiros casos da Covid-19, as restrições de isolamento perderam força e impactaram diretamente no desempenho da Economia. Ainda assim, entendemos que 2022 foi um ano desafiador para a empresa e apesar deste contexto difícil, obtivemos bons resultados. Nossa arrecadação com o sistema de Bondes de Santa Teresa atingiu o dobro do valor arrecadado nos últimos anos com a melhoria do sistema e com o aluguel do espaço para o público de fora, o que demonstra a resiliência do nosso modelo de negócios.

O ano de 2022 merece destaque para o início da implantação da reestruturação organizacional na Companhia, aprovada em reunião pela Diretoria Executiva, ad referendum, do Conselho de Administração na 205ª reunião do CONADM. A reestruturação trouxe à companhia os pilares de eficiência, modernização, redução de custos e aumento de receita, atendendo os objetivos e princípios de utilidade e serviço de interesse público.

Em 2022 a estrutura de governança foi ampliada, passando a ser composta pelos seguintes



órgãos: I. Comitê de Elegibilidade; II. Comitê de Ética e Compliance; III. Comissão Permanente de Procedimentos Correcionais, IV. Comitê de Segurança da Informação e V. Comitê de Governança Corporativa. Sendo esses órgãos ligados ao Conselho de Administração e de suma importância à companhia, visando maior respaldo aos Diretores Executivos e membros da Administração.

Em destaque, a Comissão Permanente de Procedimentos Correcionais, que são um conjunto de atividades, processos e instrumentos utilizados para apurar irregularidades administrativas, podendo ser de natureza investigativa ou acusatória. A supracitada Comissão passou a exercer as suas atividades em maio de 2022, após a aprovação do Conselho de Administração na 212ª Ata de Reunião.

O ambiente de negócios CENTRAL permanecerá desafiador em 2023, decorrente de fatores já observados no ano que passou: renda reduzida, manutenção de elevadas taxas de juros, inflação alta, nível de desemprego ainda elevado e incertezas políticas. Ainda assim, estamos confiantes e otimistas em relação ao desempenho da companhia em 2023.

Acreditamos em nossa capacidade de superação frente aos desafios que o cenário nos apresenta, agradecemos a todos que têm nos ajudado a fazer da CENTRAL uma empresa admirada. Aos acionistas, por sua continuada confiança em nossa capacidade de criar valor a longo prazo; nossos colaboradores, por sua dedicação e comprometimento com os resultados e nosso público do Sistema de Bondes, pela confiança e parceria na constante busca da superação em qualidade, inovação e criatividade.

A todos, nossos sinceros agradecimentos pela confiança.

A Administração



### 3 . MISSÃO, VISÃO E VALORES

#### MISSÃO

Na qualidade de empresa pública, planejar, promover e prover soluções para o aprimoramento do serviço de transporte público de passageiros sobre trilhos ou guiados, contribuindo para a qualidade de vida e desenvolvimento sustentável no Estado do Rio de Janeiro.

#### VISÃO

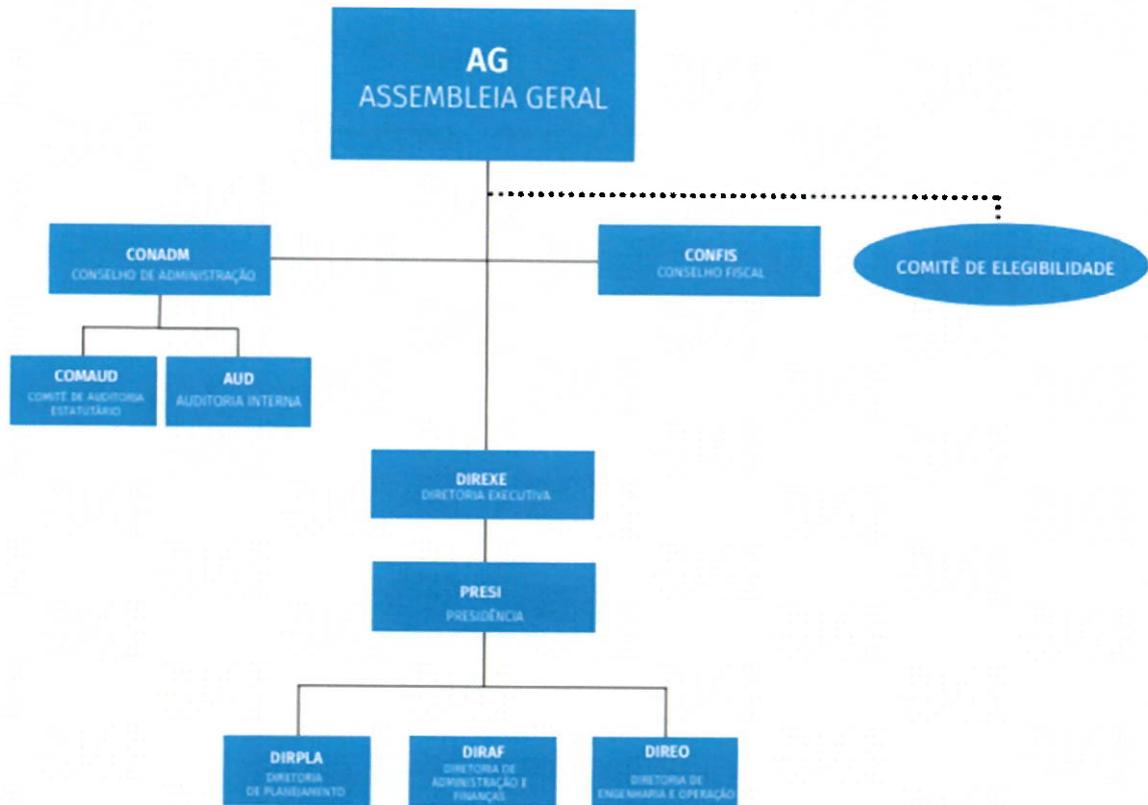
Ser o elo fundamental na cadeia intermodal de transporte público sobre trilhos ou guiados no Estado do Rio de Janeiro e aprimorar as opções e experiências dos cidadãos por meio de parcerias e inovações.

#### VALORES

- 1 - Comprometimento - Identificar-se com a missão da organização;
- 2 - Eficácia - Realizar as tarefas de forma a atingir os objetivos esperados;
- 3 - Planejamento - Elaborar planos para evitar improvisação na organização, otimizando os recursos disponíveis;
- 4 - Probidade - Administrar os recursos públicos com lisura e transparência;
- 5 - Qualidade - Comprometer-se com o aprimoramento dos produtos e serviços;
- 6 - Sustentabilidade - respeito ao ser humano e ao meio ambiente.

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

#### 4. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DOS ÓRGÃOS COLEGIADOS

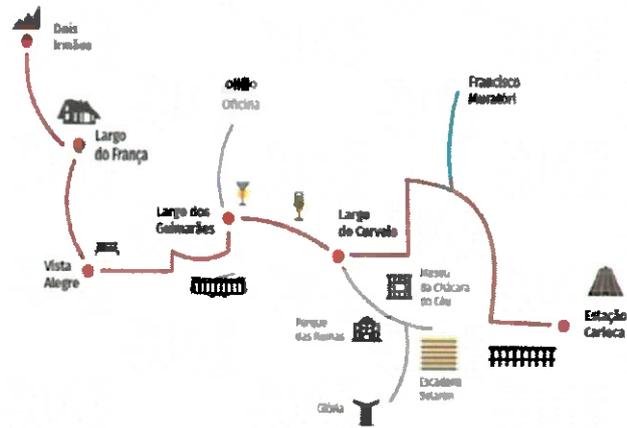


*Handwritten signatures and initials:*  
A circular stamp with initials "AW".  
Handwritten initials "M J".  
Handwritten signature "Marcelo".

## 5. SISTEMA DE BONDES DE SANTA TERESA

### 5.1. MAPA DO SISTEMA DE BONDES

Poucos são os lugares que conseguem representar a essência do Rio de Janeiro como Santa Teresa. No Bonde de Santa Teresa tem história, gastronomia, boemia, cultura e natureza. E, tudo isso, com uma das vistas mais privilegiadas da cidade.



Todo carioca tem orgulho e carinho pelo bairro. Porque reconhece, naquelas ladeiras e casarões, um pouco de si mesmo, de sua história.

O Bonde de Santa Teresa está localizado entre o Largo da Carioca e a estação Dois Irmãos. Esse trecho liga o Centro do Rio ao bairro de Santa Teresa. Com relação ao tempo de deslocamento e a capacidade de passageiros, em 2022 tivemos a manutenção do intervalo de 30 minutos, com a capacidade para 32 passageiros (pagantes e não pagantes), com a boa notícia do aumento do horário de funcionamento em uma hora a mais por dia, de segunda a sexta, das 8h às 17h00 e aos sábados, domingos e feriados, das 09h às 16h.

Para o ano de 2023 a companhia tem se debruçado em estudos técnicos visando à retomada dos ramais de Paula Matos e Silvestre. Acreditamos que com a extensão dos ramais citados, aumentaremos a arrecadação da empresa tornando o Sistema de Bondes mais visível e operante.

*Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature that appears to read 'marcelo'.*

## 5.2. PARTES INTERESSADAS

A atuação da CENTRAL possui grande abrangência, permanecendo em contato com públicos diversos, tais como: acionistas, empregados da Companhia, usuários do Sistema de Bondes de Santa Teresa e toda a comunidade local, fornecedores, parceiros, diversos órgãos do Governo Estadual, outros entes públicos, sindicato, concessionário do Sistema de Trens Urbanos e a sociedade em geral. A Companhia promove o diálogo constante com esses públicos para aperfeiçoar e ampliar suas iniciativas.

### 5.2.1. PÚBLICO DO SISTEMA DE BONDE DE SANTA TERESA



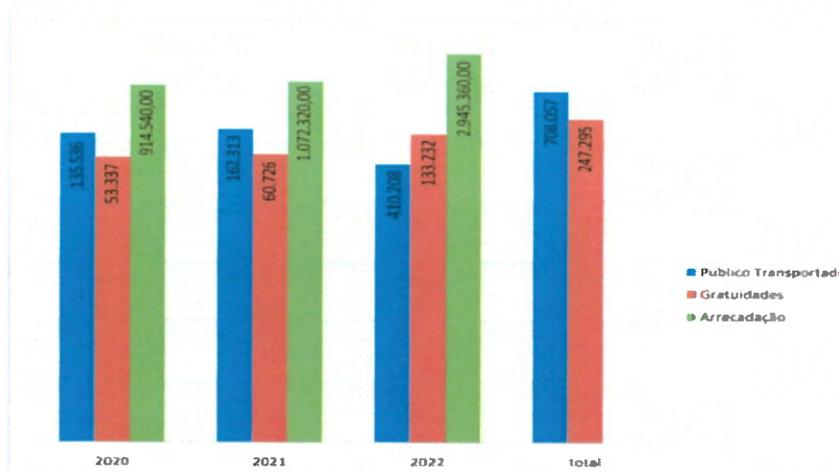
- Passageiros (Moradores, turistas, trabalhadores da região);
- Empregados;
- Sindicatos;
- Comunidade acadêmica e científica;

- Acionistas;
- Parceiros;
- Agentes de Governança;
- Poder público;

*[Handwritten signatures]*

### 5.3. PÚBLICO TRANSPORTADO, GRATUIDADES E ARRECADAÇÃO ANUAL

Destacamos que em 2022 o Bonde de Santa Teresa teve os maiores números em relação aos anos anteriores.



### 6. ACORDO DE EMPRÉSTIMO COM O BANCO MUNDIAL

Por meio de acordos de empréstimos junto ao Banco Mundial, o Programa Estadual de Transportes 2 – PET 2 e o Adicional do PET 2, denominados “Upgrading and Greening the Rio de Janeiro Urban Rail System Project – Rio de Janeiro Mass Transit 2 Project” ou Projeto de Melhoria e Sustentabilidade do Sistema Ferroviário Urbano do Rio de Janeiro, foram concebidos objetivando a continuação da melhoria da qualidade dos serviços de transporte urbano na Região Metropolitana do Rio de Janeiro – RMRJ, iniciados em 1997.

O PET 2, vinculado ao Acordo de Empréstimo 7719-BR, assinado em 24 de setembro de 2009, previu um investimento no valor de US\$211.700.000 (duzentos e onze milhões, setecentos mil dólares). Esse acordo encerrou em junho de 2019 e teve 99,9% de execução financeira. O Adicional do PET 2, vinculado ao Acordo de Empréstimo 8117-BR, ampliou os investimentos na área de transporte urbano da Região Metropolitana do Rio de Janeiro.

*Handwritten signatures and initials:*  
- A blue circular stamp with the initials "AM".  
- A signature in blue ink.  
- A signature in black ink with the name "marcelo" written below it.

Assinado em 05 de setembro de 2012, os investimentos contratados somavam US\$ 519.344.966 (quinhentos e dezenove milhões, trezentos e quarenta e quatro mil e novecentos e sessenta e seis dólares) a serem desembolsados integralmente pelo Banco Mundial, sem contrapartida do Governo do Estado do Rio de Janeiro.

Em dezembro de 2022 terminou o Acordo de Empréstimo 8117-BR, que, neste momento, encontra-se no período de graça, que são quatro meses após a vigência do acordo em que o mutuário pode realizar os pagamentos elegíveis.

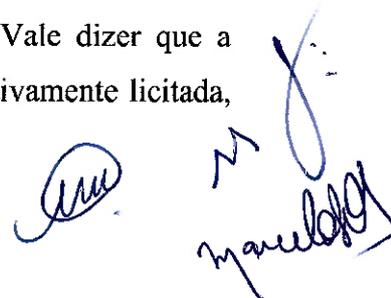
### **6.1. AÇÕES ASSPRIN 2022**

No ano de 2022, a Assessoria de Programas de Investimento – ASSPRIN/CENTRAL, responsável pelo acompanhamento dos Projetos do Acordo de Empréstimo com o Banco Mundial, deu prosseguimento às ações planejadas e, até o fim da vigência do acordo em dezembro, conseguiu avançar em alguns projetos.

Em 2022, foram iniciados projetos relevantes como o desenvolvimento do Centro Integrado de Mobilidade Urbana e de um Plano de Adaptação às Mudanças Climáticas. Outro projeto iniciado e concluído em 2022 foi a avaliação do impacto dos projetos PET II e Adi PET II, por meio do desenvolvimento do projeto Linha de Base.

Foram também concluídas as licitações para contratação de consultoria para elaboração de estudo de reavaliação sócio-econômica e financeira do Programa Bilhete Único Intermunicipal e de um consultor para acompanhamento das licitações de ônibus intermunicipais.

Outra questão que afetou consideravelmente o andamento dos projetos foi a aprovação da reestruturação do Acordo de Empréstimo pelo Banco Mundial, cujo pleito teve início em agosto de 2020 e a aprovação ocorrera somente em junho de 2022. Vale dizer que a reestruturação era condição para que parte dos projetos pudesse ser efetivamente licitada, contratada ou iniciada.



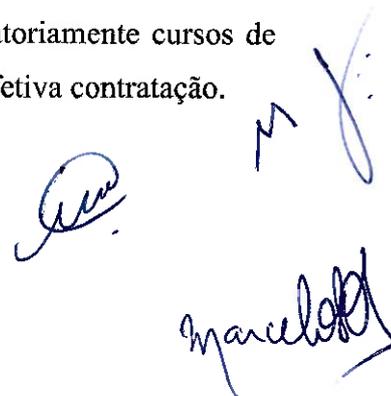
## 6.2. ATIVIDADES REALIZADAS EM 2022

- Realização das missões de acompanhamento, pela equipe técnica do Banco Mundial, do Acordo de Empréstimo 8117-BR no primeiro e segundo semestre;
- Reuniões com a Secretaria de Estado da Casa Civil para definição das diretrizes de negociação junto ao Banco Mundial;
- Reunião com a SEPLAG para garantia de recursos orçamentários para cobertura dos projetos de transporte e mobilidade urbana;
- Reuniões com a SEFAZ para definição sobre pagamentos de fornecedores;
- Atualização de informações dos projetos no sistema do Banco Mundial (STEP);
- Acompanhamento junto às Comissões de Gestão e Fiscalização.

## 7. GESTÃO DE PESSOAS

O setor de Gestão de Pessoas da Companhia possui, além do seu quadro efetivo de pessoal, servidores cedidos de outros órgãos públicos e pessoas nomeadas em cargos comissionados. Estando todos aptos para desempenhar suas funções, ficam sujeitos às mesmas regras, direitos e deveres estabelecidos pela CENTRAL.

É o órgão responsável pelas atividades de recrutamento na sede, bem como pelo gerenciamento de Capacitação dos colaboradores, solicitando obrigatoriamente cursos de capacitação com a entrega de certificado dentro de 30 dias após sua efetiva contratação.



Handwritten signatures and initials in blue ink, including a signature that appears to be 'Ara' and another that appears to be 'Marcelo'.

## **8. GESTÃO PATRIMONIAL**

A Gestão Patrimonial da companhia é o órgão responsável pela administração e fiscalização dos bens patrimoniais, bem como dos bens relativos ao Contrato de Concessão.

Também responsável por planejar o desenvolvimento das atividades de legalização e regularização dos bens patrimoniais da CENTRAL, conduzido ainda, para a formalização e ações acerca de convênios, cessões de uso, comodatos, processos de alienação de bens imóveis, legalização e regularização de bens.

Dito isto, o setor patrimonial da companhia, após análise da estrutura setorial, realizou levantamento da quantidade de permissionários cadastrados nos quadros da companhia em 31 de dezembro do ano de 2022.

Com a diminuição do estado pandêmico, a área patrimonial tem executado ações pontuais para incentivar o crescimento das adimplências do sistema de permissionários e, esperançosamente, ver o quadro de inadimplentes reduzirem.

### **8.1. RECADASTRAMENTOS EM 2022**

Visando ter suporte básico para programar um sistema de informações que incluam as características dos imóveis, sejam eles terrenos, edificações, áreas ocupadas, tipo e o padrão, que estejam relacionadas à base físico-territorial, substrato para o lançamento de valores arrecadados aos cofres do erário, a Superintendência de Patrimônio realizou um cronograma baseado na matriz Gravidade, Urgência e Tendência – GUT, colocando em campo seus colaboradores com o objetivo de auxiliar na definição de prioridades e na tomada de decisão dos imóveis com construções irregulares, permissionários falecidos e imóveis invadidos.

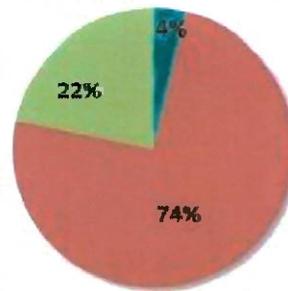
Com o cronograma estabelecido, foi iniciado o processo de recadastramento dos permissionários pelo setor de patrimônio da companhia. O programa de recadastramento teve início em janeiro de 2022, tendo em 31 de dezembro de 2022 a totalidade de 12



bairros cadastrados. No ano de 2023, a equipe de patrimônio continuará com ação de recadastramento das áreas afins, visando trazer à situação patrimonial a realidade da CENTRAL.

**VISTORIAS REALIZADAS**

STATUS	QUANTITATIVO
INICIADO	2
NÃO INICIADO	41
CONCLUÍDO	12

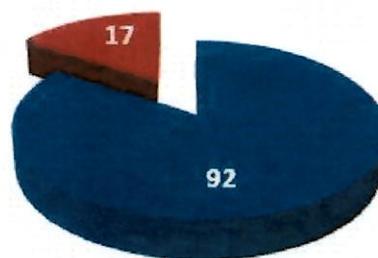


■ INICIADO ■ NÃO INICIADO ■ CONCLUÍDO

OBS São 55 bairros

Quadro do quantitativo dos municípios em que a CENTRAL possui imóveis:

TOTAL DE MUNICÍPIOS NO RIO DE JANEIRO	92
Nº DE MUNICÍPIOS COM IMÓVEIS DA CENTRAL	17



■ TOTAL DE MUNICÍPIOS NO RIO DE JANEIRO  
■ Nº DE MUNICÍPIOS COM IMÓVEIS DA CENTRAL

*M. J.*  
*Marcelo*

No ano de 2023 a equipe técnica busca concluir o processo de levantamento e regularização da situação fática dos imóveis desta CENTRAL e dos Termos de Permissão de Uso outrora firmados com particulares, o que possibilitaria, em consequência, uma melhora na taxa de arrecadação dos valores deles decorrentes, através de acordos amigáveis de reconhecimento e pagamento das quantias devidas.

## **8.2. BENS DE GRANDE PORTE**

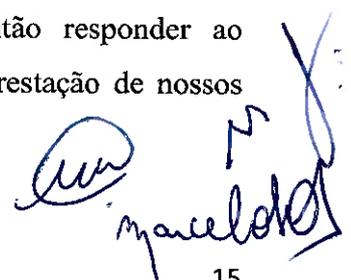
Em 2022, diante da falta de informações concretas sobre os bens de grande porte, foi feito levantamento dos referidos bens, que hoje se encontram na Concessão. Essas informações estão contidas de forma detalhada e separada no processo SEI 100006/001876/2022.

Vale ressaltar que o supracitado processo foi aberto visando não apenas registrar todo o trabalho já realizado, mas também para concentrar todas as etapas que ainda deverão ser realizadas, de modo a facilitar o acompanhamento interno e dos órgãos de controle.

## **9. OUVIDORIA**

A Ouvidoria é o órgão responsável por atuar diretamente com a sociedade civil, permitindo maior controle social e desempenhando um papel de construção e manutenção do conhecimento e confiança da sociedade sobre os serviços regulados e/ou prestados pela instituição. Procura ouvir, por seu caráter intrínseco ao ato de comunicação, bem como responder ao cidadão, estreitando e fortalecendo as relações existentes entre os usuários e prestadores, intermediados pela CENTRAL.

Na CENTRAL, a Ouvidoria atua como um canal especializado entre os cidadãos, colaboradores e a Companhia em geral, sendo um instrumento de controle e participação social. É o setor responsável por receber as manifestações, analisar, orientar e encaminhar para as áreas competentes pelo tratamento ou apuração para então responder ao manifestante, e tem o objetivo de auxiliar na melhoria contínua da prestação de nossos



serviços, incluindo a operação dos Bondes de Santa Teresa e a exploração de seus bens e direitos patrimoniais.

A ouvidoria na companhia também é responsável por receber os pedidos de acesso à informação que se referem à solicitação de informações produzidas ou custodiadas pelos órgãos e entidades como: programas, projetos e ações dos órgãos e entidades públicas, contratos, despesas, entre outros temas de acordo com a Lei nº 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação). Para atendimento à lei, foi editado no Estado do Rio de Janeiro, o Decreto Estadual nº 46.475/2018.

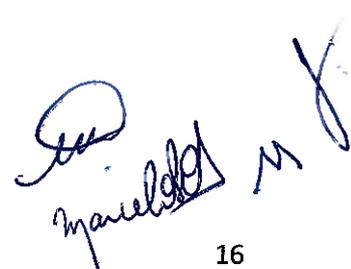
Além da coordenação e articulação das atividades de ouvidoria e transparência, são atribuições da Rede de Ouvidorias e Transparência do Poder Executivo estadual, propor e coordenar ações com vistas a fomentar o controle social dos usuários sobre a prestação de serviços públicos e facilitar o acesso do usuário de serviços públicos aos instrumentos de participação na gestão e na defesa de seus direitos, zelando pela interlocução efetiva entre o usuário de serviços públicos, os órgãos e entidades da administração pública estadual, responsáveis por esses serviços, implementando a Carta de Serviços ao Usuário, se tratando do art. 7º da Lei Federal nº 13.460/17 e do art. 13 da Lei Estadual nº 6.052, de 23 de setembro de 2011.

A Rede de Ouvidorias e Transparência do Poder Executivo do Estado do Rio de Janeiro é parte integrante do Sistema de Controle Interno e foi instituída a partir da publicação do Decreto nº 46.622, de 03 de abril de 2019, que regulamenta a participação, proteção e defesa dos direitos do usuário dos serviços públicos da administração pública estadual, direta e indireta, de que trata a Lei Federal nº 13.460, de 26 de junho de 2017.

A Ouvidoria da CENTRAL utiliza dois sistemas: Fala.br e e-Sic. O primeiro é para tratar as manifestações de ouvidoria (solicitação, reclamação, elogio, denúncia ou sugestão) e o segundo é utilizado para os pedidos de acesso a informação.

Ambos os sistemas podem ser acessados a partir do site da CENTRAL, no seguinte endereço:

[https://www.central.rj.gov.br/ouvidoria\\_da\\_central](https://www.central.rj.gov.br/ouvidoria_da_central)



## 9.1. CANAL DE DENÚNCIAS

A Ouvidoria da CENTRAL recebe suas denúncias por meio do sistema Fala.BR. Este sistema permite que as denúncias sejam feitas de forma identificada ou anônima, podendo essa escolha ser feita pelo denunciante.

## 9.2. TIPOS DE MANIFESTAÇÕES

Abaixo identificamos os tipos de manifestações disponíveis pelo sistema Fala.BR e suas classificações nos seguintes tipos:

- **Sugestão:** proposição de idéia ou formulação de proposta de aprimoramento de políticas e serviços prestados pela Administração Pública;
- **Elogio:** demonstração ou reconhecimento ou satisfação sobre o serviço oferecido ou atendimento recebido;
- **Solicitação:** requerimento de adoção de providência por parte da Administração;
- **Reclamação:** demonstração de insatisfação relativa a serviço público;
- **Denúncia:** comunicação de prática de ato ilícito cuja solução dependa da atuação de órgão de controle interno ou externo.
- **Simplifique:** canal para sugestão de idéias para desburocratizar o serviço público.



*M*  
*Manuel*  
*[Signature]*

## 10. GOVERNANÇA E COMPLIANCE

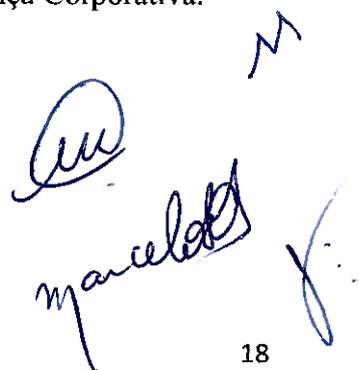
Em atenção a Lei das Estatais nº 13.303/2016, regulamentada no âmbito do Estado do Rio de Janeiro pelo Decreto nº 46.188/17, que definiu regras mais claras e rígidas, estabelecendo uma série de mecanismos de transparência e governança que devem ser observados pelas estatais, a CENTRAL vem adotando uma série de medidas para reforçar os instrumentos de gestão, transparência e governança.

Insta salientar que a companhia vem, ano a ano, melhorando sua estrutura de governança, implantando ações com foco na integridade sob condução da ASSGER – Assessoria de Gestão e Riscos, Conformidade e Controles Internos, concretizando, assim, o comprometimento da alta administração com o tema. A nova estrutura permitiu a definição e o fortalecimento da instância interna responsável pelas ações de Integridade, tendo novas competências regimentais e permitindo, assim, o desenvolvimento das ações e sua fiscalização.

### 10.1. ESTRUTURA DE GOVERNANÇA

Considerando os órgãos colegiados determinados por lei, a estrutura de governança corporativa no ano de 2022 está sendo composta pelos seguintes órgãos:

- **Deliberativos:** Assembleia Geral; Conselho de Administração; Conselho Fiscal; e Diretoria Executiva.
- **Comitês estatutários:** Comitê de Auditoria Estatutário e Comitê de Elegibilidade.
- **Comitês e Órgãos de apoio à Governança:** Comitê de Ética e Compliance; Comitê de Segurança da Informação; Comissão Permanente de Procedimentos Correcionais e Comitê de Governança Corporativa.
- **Unidades internas de governança:** Auditoria Interna; Assessoria de Gestão de Riscos, Compliance e Controles Internos; Ouvidoria e Assessoria de Governança Corporativa.



### 10.1.1. ÓRGÃOS DELIBERATIVOS

- **Assembleia Geral**

É o órgão máximo da empresa, com poderes para deliberar sobre todos os negócios relativos ao seu objeto e para deliberar sobre eleição ou destituição de membros do Conselho de Administração, aprovação das contas dos administradores e das demonstrações financeiras, estabelecimento da remuneração global e agregada dos membros do Conselho de Administração e da Diretoria, entre outras matérias previstas na lei aplicável e no Estatuto Social.

A Assembleia Geral é composta pelos acionistas com direito a voto, sendo o acionista majoritário o Governo do Estado do Rio de Janeiro, e é realizada ordinariamente uma vez por ano, na forma da lei, ou extraordinariamente, sempre que necessário.

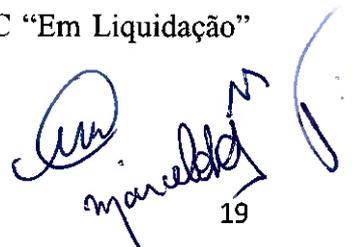
- **Conselho de Administração**

É o órgão de orientação superior da CENTRAL, composto por oito membros, sendo: um representante dos empregados efetivos da CENTRAL, o Diretor Presidente, no mínimo um membro independente, e os restantes representantes do Poder Executivo eleitos pela Assembleia Geral. Seus membros possuem prazo de gestão unificado de dois anos, permitidas, no máximo, até três reconduções consecutivas.

O Conselho de Administração é responsável por propor aos acionistas a estratégia global e as prioridades estratégicas, determinar as orientações gerais dos negócios, definir e alterar políticas, nomear e destituir membros da Diretoria estatutária, aprovar o orçamento anual, aprovar contratos materiais e contratos com partes relacionadas, deliberar sobre investimentos significativos, entre outras funções descritas em nosso Estatuto Social.

- **Conselho Fiscal**

É o órgão permanente de fiscalização, de atuação colegiada e individual, composto por quatro membros efetivos e respectivos suplentes, indicados pela Secretaria de Fazenda, pela Secretaria de Planejamento e Gestão, Secretaria de Transporte e Mobilidade Urbana e pela Companhia de Transportes Coletivos do Estado do Rio de Janeiro - CTC "Em Liquidação"



19

(Acionista Minoritário. São eleitos pela Assembleia Geral. O prazo de atuação dos membros do Conselho Fiscal é de dois anos, admitidas, no máximo, até duas reconduções consecutivas.

- **Diretoria Executiva**

É composta por quatro diretores eleitos pelo Conselho de Administração: Diretor-Presidente, Diretor de Engenharia e Operação, Diretor de Administração e Finanças e Diretor de Planejamento com prazo de gestão unificado de dois anos, permitidas, no máximo, até três reconduções consecutivas.

A Diretoria Executiva é responsável pelo gerenciamento dos negócios, bem como pela implementação das políticas e diretrizes gerais estabelecidas periodicamente pelo Conselho de Administração.

### **10.1.2. COMITÊS ESTATUTÁRIOS**

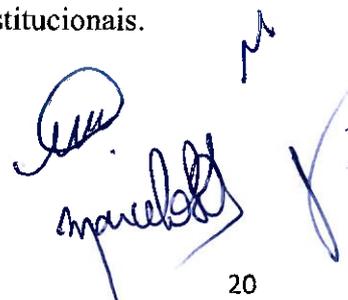
O Conselho de Administração conta com apoio dos seguintes comitês para aprofundamento de questões relevantes:

- **Comitê de Auditoria Estatutário**

Órgão de suporte do Conselho de Administração.

Audita e Fiscaliza a qualidade das demonstrações contábeis, efetividade dos sistemas de controle interno e de auditorias interna e independente, bem como monitora a qualidade dos resultados apresentados em seus trabalhos.

Também é responsável por garantir a aderência dos negócios às normas legais, estatutárias e regulatórias, além de acompanhar os riscos operacionais, financeiros e institucionais.



- **Comitê de Elegibilidade**

Visa auxiliar o acionista e o Conselho de Administração na verificação da conformidade do processo de indicação e de avaliação dos administradores, conselheiros fiscais e membros do Comitê de Auditoria Estatutário.

### **10.1.3. COMITÊS E ÓRGÃOS DE APOIO À GOVERNANÇA**

Colaboradores de diferentes áreas e níveis hierárquicos (incluindo a Alta Liderança) se organizam para a discussão de temas relevantes para o aprimoramento de práticas corporativas por meio das seguintes instâncias:

- **Comitê de Ética e Compliance**

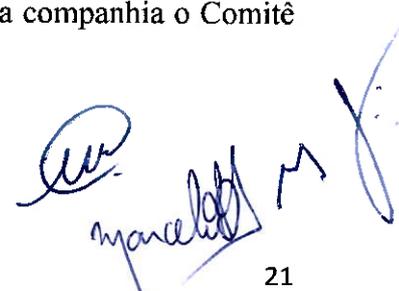
Por meio da Portaria nº 280 da CENTRAL, de 19 de outubro de 2021, foi instituído o supracitado Comitê, tendo em sua composição três membros titulares e três membros suplentes.

O Comitê foi implantado para assessoramento técnico e profissional, buscando melhores soluções empresariais para as questões éticas que surgem diariamente dentro da instituição. O Comitê, por meio do código de conduta de ética e integridade da companhia, presta consultoria à alta administração e seus colaboradores, promovendo medidas educativas que orientem os colaboradores da CENTRAL a necessidade e importância do comportamento Ético e das implicações da atitude antiética.

- **Comitê de Segurança da Informação**

Em atenção a Portaria nº 342, datada de 24 de março de 2022, e retificada pela 208ª reunião do Conselho de Administração foi aprovada e aplicada nos quadros da companhia o Comitê de Segurança da Informação.

O Comitê tem como objetivos:



- a) Promover cultura de Segurança da Informação;
- b) Propor normas internas e procedimentos relacionados à Segurança da Informação;
- c) Propor recursos necessários às ações de Segurança da Informação;
- d) Coordenar a Equipe de Tratamento e Resposta a Incidentes em Redes Computacionais, caso a CENTRAL adote;
- e) Realizar e acompanhar estudos de novas tecnologias, quanto a possíveis impactos na Segurança da Informação;
- f) Acompanhar as investigações e as avaliações dos danos decorrentes de quebras de segurança da informação;
- g) Dar suporte necessário à gestão da Política de Segurança da Informação.

- **Comitê de Governança Corporativa**

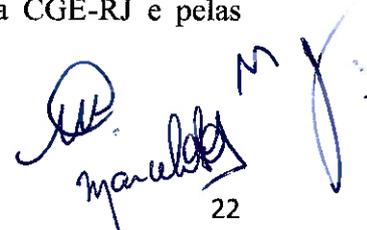
O referido comitê foi instituído na companhia por meio da Portaria nº 421 da CENTRAL, de 21 de setembro de 2021, e foi implantado com o objetivo de acompanhar e avaliar o funcionamento do modelo de governança corporativa adotada pela companhia, visando ainda implantar nos quadros da instituição normas e regras exigidas em lei.

- **Comissão Permanente de Procedimentos Correcionais**

A Comissão Permanente de Atividades Correcionais, concebida no final de 2021, e aprovada no início do ano de 2022, é a área responsável pela condução das atividades de correção na CENTRAL, e tem por objetivo garantir uma resposta administrativa célere e efetiva durante a apuração de condutas irregulares.

A atuação da Comissão no controle dos processos é essencial para salvaguardar a aplicação das normas disciplinares, evitar a ocorrência de nulidades no curso dos processos e garantir que a atividade disciplinar seja realizada em obediência aos Princípios aplicáveis, dentre eles o Princípio da Legalidade, do Contraditório e da Eficiência.

Importa mencionar, também, que a Comissão Permanente de Atividades Correcionais é integrante do Sistema de Correição do Poder Executivo, composto pela CGE-RJ e pelas



Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom right of the page.

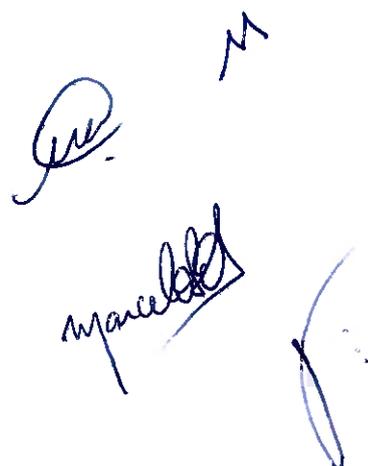
unidades setoriais que desempenham atividades correcionais no Poder Executivo do Estado do Rio de Janeiro, incluídas as empresas públicas e sociedades de economia mista.

## **11. ATIVIDADES REALIZADAS E EM ANDAMENTO POR DIRETORIA**

### **11.1. REALIZADAS EM 2022**

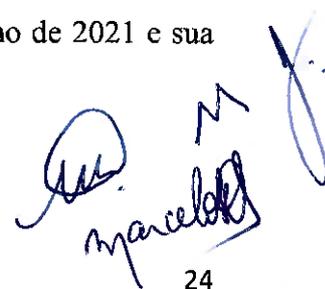
#### **11.1.1. DIRETORIA DA PRESIDÊNCIA- PRESI**

- Elaboração do Regimento Interno da CENTRAL;
- Instituição da Política de Segurança da Informação;
- Instituição do Procedimento Padrão para Concessão de Telefone Móvel Institucional;
- Instituição do Procedimento Padrão para Elaboração de Instrumentos Normativos;
- Instituição do Procedimento Padrão para Controle de Regularidade de Pagamento de Pensões por Acidentes Atribuídas à Flumitrens/CENTRAL;
- Publicação do Manual de Orientações para Gestão e Fiscalização de Contratos;
- Publicação do Manual de Integração do Novo Colaborador;
- Instituição do Comitê de Segurança da Informação;
- Instituição do Comitê de Governança Corporativa;
- Instituição da Comissão Permanente de Procedimentos Correcionais;
- Implementação do Indicador de Governança Corporativa;
- Implementação do Indicador de Segurança da Informação

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature, the name 'Manuel', and other initials.

### 11.1.2. DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – DIRAF

- Ajustes operacionais da folha de pagamento e adaptação das rotinas internas em cumprimento à legislação atual;
- Início da elaboração de manuais das rotinas que envolvem a folha de pagamento;
- Implantação dos módulos Mix Segurança e Saúde com cadastramento no e-Social e treinamento aos usuários da área de engenharia e segurança do trabalho;
- Implantação do módulo de consulta de contracheque e informe de rendimentos no sítio da Central junto ao PRODERJ;
- Atualização do Plano Estratégico e Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação – PEDTIC;
- Elaboração de Processo Seletivo junto ao Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial - SENAI para Empregados Aprendizizes, substituindo os anteriormente qualificados que tiveram seus contratos encerrados;
- Elaboração do contrato referente à mudança do acervo documental da CENTRAL que se encontrava em local provisório e insalubre no Prédio de Barão de Mauá;
- Início da elaboração do Procedimento Padrão para Contratação Direta ou por Inexigibilidade com o auxílio da ASSGER;
- Elaboração de Edital, licitação e contratação do projeto básico de reforma da oficina com recursos do FECAM (Fundo Estadual de Conservação Ambiental e Desenvolvimento Urbano);
- Atualização do SIGFIS no módulo e-TCE;
- Mudança de todo o acervo patrimonial e histórico pertencente à CENTRAL que estava acondicionada na antiga Estação Barão de Mauá (Leopoldina) para um imóvel próprio e mais adequado situado em Triagem;
- Trabalho de vistoria dos bens móveis de grande porte armazenados pela SuperVia e elaboração dos relatórios sobre a situação dos pátios e depósitos utilizados para este fim, contido no processo SEI 100006/001876/2022 ;
- Instauração de Comissão voltada para a Vistoria e Baixa de Vida Útil, e sua publicação no DOERJ, conforme SEI-100006/001004/2022;
- Realização de inventário de todos os bens móveis referentes ao ano de 2021 e sua respectiva localização;



- Contratação e adesão da telefonia fixa OI e adesão de contratação de fibra ótica via PRODERJ;
- Adesão à ATA de telefonia celular com a operadora Claro e link de internet via PRODERJ;
- Regularização da página da Central via PRODERJ;
- Contratação de Servidor Virtual via PRODERJ.

### **11.1.3. DIRETORIA DE ENGENHARIA E OPERAÇÃO - DIREO**

- Acompanhamento das obras do Bonde de Santa Teresa na Estação Curvelo;
- Atividades de manutenção predial no Edifício-Sede e Estação dos Bondes, compreendendo pinturas, reformas, adequação de ambientes e solução de problemas hidrossanitários e elétricos;
- Avaliação da possibilidade de implantação de passarela em Queimados;
- Avaliação de trens para leilão;
- Elaboração da documentação necessária à licitação destinada à contratação de condutores para o serviço de Bondes de Santa Teresa e para a reforma da Oficina dos Bondes;
- Elaboração de Orçamento para implantação de muros e passarelas nos ramais do sistema de trens urbanos da Região Metropolitana do Rio de Janeiro;
- Elaboração de Relatório de Avaliação Ambiental e Social para implantação de passagens de nível nos ramais do sistema de trens urbanos da Região Metropolitana do Rio de Janeiro;
- Elaboração de Termo de Referência e Orçamento para contratação de serviços para recuperação das redes de proteção do prédio principal do Complexo Barão de Mauá;
- Estudos de viabilidade técnica e econômica para implantação de VLT no Ramal de Guapimirim;
- Estudos de viabilidade técnica e econômica para reativação do Ramal de Santa Cruz;

- Fiscalização da execução dos projetos básico e executivo para reforma e adequação do Complexo de Oficina de Bondes, que está em andamento;
- Implantação e fiscalização do Sistema de GPS nos Bondes de Santa Teresa;
- Revisão da Gestão de contratos firmados com recursos do Banco Mundial, tanto para fins de reequilíbrio, quanto para aplicação de multas e/ou recomposição e juntada de documentos indispensáveis faltantes;
- Validação da aplicação dos recursos repassados à Concessionária SUPERVIA, a título de ressarcimento de custos operacionais derivados da Pandemia de COVID;
- Vistorias acerca do estado de conservação, operacionalidade e usabilidade dos bondes antigos e modernizados, resultando em Laudos dos Veículos Tombados estacionados em Barão de Mauá, na Oficina de Bondes e na Estação Carioca;
- Vistorias técnicas e elaboração de relatórios acerca das edificações situadas na Rua dos Abacates, em Deodoro; do Ramal Paula Mattos; de passarelas e muros em Olaria; de passarela em Nova Iguaçu; de passarelas e passagens de nível em São João de Meriti, Guapimirim e Japeri e das escadas rolantes de Madureira e Duque de Caxias.

#### **11.1.4. DIRETORIA DE PLANEJAMENTO – DIRPLA**

- Coordenação e assessoramento das atividades de planejamento, gestão e execução orçamentária de projetos da Central;
- Articulação com os demais órgãos da estrutura de Governo do Estado do RJ responsáveis pelas atividades pertinentes a sua área de atuação;
- Planejamento, execução e acompanhamento, no âmbito da Central, do processo de elaboração dos instrumentos legais de planejamento e gestão orçamentária (Plano Plurianual – PPA, Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO, Lei Orçamentária – LOA) assim como efetuar a revisão do PPA com base em informações prestadas pelas demais unidades integrantes da estrutura da Central.

- Consolidação e acompanhamento dos programas e projetos elaborados pelos diversos setores da Central com vista a sua adequação ao orçamento aprovado e liberado pelos órgãos centrais de planejamento e execução ao longo de cada exercício financeiro;
- Acompanhamento da execução orçamentária e da demanda de gastos, verificando e avaliando a necessidade de remanejamento de dotação ou de créditos adicionais, no intuito de eliminar custos e aperfeiçoar a alocação de recursos.

## 11.2. EM ANDAMENTO

- Elaboração do Plano de Investimento do Poder Executivo/PIERJ;
- Política Responsabilização e Aplicação de Penalidades;
- Revisão do Regimento interno de Licitações e Contrato – RILC;
- Elaboração da Política de Transferência de Imóveis a Terceiros;
- Elaboração da Política de Divulgação de Informações;
- Elaboração da Política de Transações com Partes Relacionadas;
- Elaboração do Regimento interno do Comitê de Elegibilidade;
- Elaboração do Regimento interno da Comissão de Ética;
- Contratação do serviço de recolhimento da arrecadação na Estação Carioca, dos bondes;
- Desenvolvimento e testes de peças e componentes eletro-eletrônico e pneumático alternativos para aplicação nos bondes novos;
- Elaboração do portfólio de projetos com vistas à captação de recursos;
- Elaboração de projeto para utilização do imóvel da Rua Dr. Padilha, 01, no Engenho de Dentro, como local de guarda do acervo técnico e documental da DIREO, reservando o andar térreo para abrigo de veículos tombados;
- Estudos para aumentar o horário operacional e reduzir o intervalo entre os bondes de Santa Teresa, com a contratação de mão-de-obra especializada;
- Estudos para reativação dos trechos “Dois Irmãos x Silvestre” e “Largo do Guimarães x Paula Mattos”;
- Troca de dormentes nos Arcos da Lapa.

*Handwritten signature: marello*

## 12. COMPOSIÇÃO ACIONÁRIA

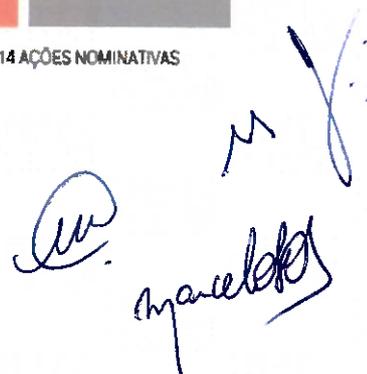
Em atenção ao artigo 6º, parágrafo único do estatuto social da companhia, a CENTRAL somente poderá ter como acionista a sociedade de pessoas jurídicas de direito público e entidades da administração pública.

Sendo assim, o Estado do Rio de Janeiro, representado pela pessoa do Governador, tem a totalidade acionária de 99.99%, enquanto a Companhia de Transportes Coletivos do Estado do Rio de Janeiro - CTC em liquidação tem a totalidade de participação de 0,01% aproximadamente.

Diante do exposto, passo a expor a posição acionária em 30 de dezembro de 2022.

COMPOSIÇÃO ACIONÁRIA EM 31/12/2022				
ACIONISTAS	QUANTIDADE DE AÇÕES (EM UN.)	VALOR DE PARTICIPAÇÃO (EM R\$)	PARTICIPAÇÃO (EM %)	VALOR POR AÇÕES (EM R\$)
ESTADO DO RIO DE JANEIRO	72.884.768.867	996.251.929,98	99,999987	0,013669
CIA DE TRANSPORTES COLETIVOS - CTC "EM LIQUIDAÇÃO"	947	12,94	0,000013	0,013669
TOTAL	72.884.769.814	996.251.938,23	100,00	

OBS: CAPITAL SOCIAL SUBSCRITO E INTEGRALIZADO: R\$ 996.251.938,23 REPRESENTADO POR 72.884.769.814 AÇÕES NOMINATIVAS SEM VALOR NORMAL



### 13. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Ao ensejo, a direção executiva da **Companhia Estadual de Engenharia de Transportes e Logística** (CENTRAL) vem agradecer: aos colaboradores que prestaram serviços com elevado espírito de cooperação no desempenho de suas funções; à população da Região Metropolitana do Rio de Janeiro, em especial a que se utiliza do Sistema de Trens e do Bonde de Santa Teresa, pela fidelidade e confiança demonstrada nos processos de revitalização desses Sistemas de Transportes Público de Passageiros; aos nossos Fornecedores e Prestadores de Serviços, pela colaboração no atendimento às necessidades da operação, manutenção e recuperação dos importantes sistemas citados; às Associações de Empregados; aos Órgãos de Classe pelo debate sincero e positivo; e, com grande destaque, ao Banco Mundial, que compreendeu nossos sonhos por um sistema de transporte público eficiente e moderno e continuou nos apoiando em nossas ações na busca da concretização deste objetivo e, por fim, aos acionistas pela confiança e respeito que depositaram na **companhia**.



**Fabrício Abílio Duarte de Moura**  
**Diretor-Presidente**



**Heitor Luiz Maciel Pereira**  
**Diretor Administração e Finanças**



**Ary Arruda Filho**  
**Diretor de Engenharia e Operação**



**Marcelo Luiz Onida de Araujo**  
**Diretor de Planejamento**