



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado da Casa Civil
Subsecretaria de Gestão Administrativa Patrimonial

ANEXO I-C
PLANILHA DE CUSTOS

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR UNITÁRIO
1	unidade de suco de fruta (mínimo de 200ml)	1		
2	mini bolo embalado individualmente (mínimo 40g),	1		
3	pacotes de torrada embaladas individualmente (mínimo 15g/pacote),	2		
4	unidade de bananada 20 ~ 30 g, com açúcar,	1		
5	queijo processado embalado individualmente (mínimo 34g),	1		
6	geleia de fruta embalada individualmente (mínimo 10g),	1		
7	unidade de barra de cereal (mínimo de 20g),	1		
8	amendoim salgado (mínimo 30g),	1		
9	biscoito doce embalado individualmente (mínimo 24g),	1		
10	biscoito salgado embalado individualmente (mínimo 24g),	1		
11	garrafas de água mineral sem gás 500~510 ml,	2		
12	unidades de guardanapo,	2		
13	saches de álcool,	2		
14	faca descartável embalada individualmente	1		
15	embalagem: individualmente em saco polietileno , fornecimento: unidade	1		



Governo do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria de Estado da Casa Civil
Subsecretaria de Gestão Administrativa Patrimonial

Valor total da proposta por extenso: _____

Validade da Proposta: _____

Prazo de entrega do material: (Conforme Termo de Referência)

Dados para pagamento:

Banco: _____

Agência: _____

C/Corrente: _____

Carimbo Padronizado de CNPJ: (Local e Data): _____ de _____ de _____.

Assinatura do Responsável pela Empresa: _____

Observações: _____

Vendedor Responsável: _____

Telefone para contato: () _____