

ANEXO VII
PLANILHA DE QUANTITATIVOS E PREÇOS
RESUMO DAS DESPESAS DE OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO

RJ - ADMINISTRAÇÃO CENTRAL

REF.	ITENS	TOTAL MENSAL (R\$)
A	MOBILIÁRIOS E EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS	R\$
B	DIVISÓRIAS E PORTAS	R\$
C	COMUNICAÇÃO VISUAL	R\$
D	EQUIPAMENTOS, SISTEMAS DE INFORMÁTICA E TELEFONIA	R\$
E	UNIFORMES E CRACHÁS	R\$
F	SALÁRIOS, ENCARGOS SOCIAIS E BENEFÍCIOS	R\$
G	TREINAMENTOS	R\$
H	FOLHETERIA E DIVULGAÇÃO	R\$
I	DESPESAS TELEFÔNICAS (DADOS E VOZ)	R\$
J	ENERGIA ELÉTRICA	R\$
K	ÁGUA E ESGOTO	R\$
L	LOCAÇÃO DE IMÓVEL	R\$
M	VIGILÂNCIA	R\$
N	LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E COPA	R\$
O	MATERIAL LIMPEZA	R\$
P	INSUMOS DE COPA	R\$
Q	TRANSPORTES E VIAGENS	R\$
R	SERVIÇO DE PLATAFORMA DIGITAL	R\$
S	LICENÇAS E MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS E DE TELEINFORMÁTICA	R\$
T	MANUTENÇÃO DO IMÓVEL E INSTALAÇÕES	R\$
U	SUPRIMENTOS	R\$
V	OUTRAS DESPESAS	R\$
VALOR MENSAL DA OPERAÇÃO DA RJ - ADMINISTRAÇÃO CENTRAL (VMORJ - ADMINISTRAÇÃO CENTRAL)		R\$

Nota:

O Valor Mensal Operacional (VMO) deverá ser transportado para o ANEXO VI, linha 1, onde deverá ser somado ao Valor Mensal Operacional das Unidades.

Declaramos que examinamos, conhecemos e nos submetemos a todas as condições contidas no Caderno de Especificações Técnicas (Termo de Referência) e seus Apêndices, bem como verificamos todas as especificações nele contidas não havendo discrepância entre quaisquer informações ou documentos que dele fazem parte, e estamos cientes de todas as condições que possam de qualquer forma, influir nos custos, assumindo total responsabilidade por erros ou omissões existentes nesta proposta, bem como, qualquer realização integral do seu objeto.

_____, _____ de _____ de 20____.

RAZÃO SOCIAL / CNPJ / NOME DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE OU DA EMPRESA
LÍDER DO CONSÓRCIO / ASSINATURA RECONHECER FIRMA

ANEXO VII
PLANILHA DE QUANTITATIVOS E PREÇOS
RESUMO DAS DESPESAS DE OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO

RJ - CENTRO

REF.	ITENS	TOTAL MENSAL (R\$)
A	MOBILIÁRIOS E EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS	R\$
B	DIVISÓRIAS E PORTAS	R\$
C	COMUNICAÇÃO VISUAL	R\$
D	EQUIPAMENTOS, SISTEMAS DE INFORMÁTICA E TELEFONIA	R\$
E	UNIFORMES E CRACHÁS	R\$
F	SALÁRIOS, ENCARGOS SOCIAIS E BENEFÍCIOS	R\$
G	TREINAMENTOS	R\$
H	FOLHETERIA E DIVULGAÇÃO	R\$
I	DESPESAS TELEFÔNICAS (DADOS E VOZ)	R\$
J	ENERGIA ELÉTRICA	R\$
K	ÁGUA E ESGOTO	R\$
L	LOCAÇÃO DE IMÓVEL	R\$
M	VIGILÂNCIA	R\$
N	LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E COPA	R\$
O	MATERIAL LIMPEZA	R\$
P	INSUMOS DE COPA	R\$
Q	TRANSPORTES E VIAGENS	R\$
R	SERVIÇO DE PLATAFORMA DIGITAL	R\$
S	LICENÇAS E MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS E DE TELEINFORMÁTICA	R\$
T	MANUTENÇÃO DO IMÓVEL E INSTALAÇÕES	R\$
U	SUPRIMENTOS	R\$
V	OUTRAS DESPESAS	R\$
VALOR MENSAL DA OPERAÇÃO DA UNIDADE RJ - CENTRO (VMORJ - CENTRO)		R\$

Nota:

O Valor Mensal Operacional (VMO) deverá ser transportado para o ANEXO VI, linha 2, onde deverá ser somado ao Valor Mensal Operacional das Unidades.

Declaramos que examinamos, conhecemos e nos submetemos a todas as condições contidas no Caderno de Especificações Técnicas (Termo de Referência) e seus Apêndices, bem como verificamos todas as especificações nele contidas não havendo discrepância entre quaisquer informações ou documentos que dele fazem parte, e estamos cientes de todas as condições que possam de qualquer forma, influir nos custos, assumindo total responsabilidade por erros ou omissões existentes nesta proposta, bem como, qualquer realização integral do seu objeto.

_____, _____ de _____ de 20____.

RAZÃO SOCIAL / CNPJ / NOME DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE OU DA EMPRESA LÍDER DO CONSÓRCIO / ASSINATURA RECONHECER FIRMA

ANEXO VII
PLANILHA DE QUANTITATIVOS E PREÇOS
RESUMO DAS DESPESAS DE OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO

RJ - BANGU

REF.	ITENS	TOTAL MENSAL (R\$)
A	MOBILIÁRIOS E EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS	R\$
B	DIVISÓRIAS E PORTAS	R\$
C	COMUNICAÇÃO VISUAL	R\$
D	EQUIPAMENTOS, SISTEMAS DE INFORMÁTICA E TELEFONIA	R\$
E	UNIFORMES E CRACHÁS	R\$
F	SALÁRIOS, ENCARGOS SOCIAIS E BENEFÍCIOS	R\$
G	TREINAMENTOS	R\$
H	FOLHETERIA E DIVULGAÇÃO	R\$
I	DESPESAS TELEFÔNICAS (DADOS E VOZ)	R\$
J	ENERGIA ELÉTRICA	R\$
K	ÁGUA E ESGOTO	R\$
L	LOCAÇÃO DE IMÓVEL	R\$
M	VIGILÂNCIA	R\$
N	LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E COPA	R\$
O	MATERIAL LIMPEZA	R\$
P	INSUMOS DE COPA	R\$
Q	TRANSPORTES E VIAGENS	R\$
R	SERVIÇO DE PLATAFORMA DIGITAL	R\$
S	LICENÇAS E MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS E DE TELEINFORMÁTICA	R\$
T	MANUTENÇÃO DO IMÓVEL E INSTALAÇÕES	R\$
U	SUPRIMENTOS	R\$
V	OUTRAS DESPESAS	R\$
VALOR MENSAL DA OPERAÇÃO DA UNIDADE RJ - BANGU (VMORJ - BANGU)		R\$

Nota:

O Valor Mensal Operacional (VMO) deverá ser transportado para o ANEXO VI, linha 3, onde deverá ser somado ao Valor Mensal Operacional das Unidades.

Declaramos que examinamos, conhecemos e nos submetemos a todas as condições contidas no Caderno de Especificações Técnicas (Termo de Referência) e seus Apêndices, bem como verificamos todas as especificações nele contidas não havendo discrepância entre quaisquer informações ou documentos que dele fazem parte, e estamos cientes de todas as condições que possam de qualquer forma, influir nos custos, assumindo total responsabilidade por erros ou omissões existentes nesta proposta, bem como, qualquer realização integral do seu objeto.

_____, _____ de _____ de 20____.

RAZÃO SOCIAL / CNPJ / NOME DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE OU DA EMPRESA
LÍDER DO CONSÓRCIO / ASSINATURA RECONHECER FIRMA

ANEXO VII
PLANILHA DE QUANTITATIVOS E PREÇOS
RESUMO DAS DESPESAS DE OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO

RJ - CAMPO GRANDE

REF.	ITENS	TOTAL MENSAL (R\$)
A	MOBILIÁRIOS E EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS	R\$
B	DIVISÓRIAS E PORTAS	R\$
C	COMUNICAÇÃO VISUAL	R\$
D	EQUIPAMENTOS, SISTEMAS DE INFORMÁTICA E TELEFONIA	R\$
E	UNIFORMES E CRACHÁS	R\$
F	SALÁRIOS, ENCARGOS SOCIAIS E BENEFÍCIOS	R\$
G	TREINAMENTOS	R\$
H	FOLHETERIA E DIVULGAÇÃO	R\$
I	DESPESAS TELEFÔNICAS (DADOS E VOZ)	R\$
J	ENERGIA ELÉTRICA	R\$
K	ÁGUA E ESGOTO	R\$
L	LOCAÇÃO DE IMÓVEL	R\$
M	VIGILÂNCIA	R\$
N	LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E COPA	R\$
O	MATERIAL LIMPEZA	R\$
P	INSUMOS DE COPA	R\$
Q	TRANSPORTES E VIAGENS	R\$
R	SERVIÇO DE PLATAFORMA DIGITAL	R\$
S	LICENÇAS E MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS E DE TELEINFORMÁTICA	R\$
T	MANUTENÇÃO DO IMÓVEL E INSTALAÇÕES	R\$
U	SUPRIMENTOS	R\$
V	OUTRAS DESPESAS	R\$
VALOR MENSAL DA OPERAÇÃO DA UNIDADE RJ - CAMPO GRANDE (VMO - RJ - CAMPO GRANDE)		R\$

Nota:

O Valor Mensal Operacional (VMO) deverá ser transportado para o ANEXO VI, linha 4, onde deverá ser somado ao Valor Mensal Operacional das Unidades.

Declaramos que examinamos, conhecemos e nos submetemos a todas as condições contidas no Caderno de Especificações Técnicas (Termo de Referência) e seus Apêndices, bem como verificamos todas as especificações nele contidas não havendo discrepância entre quaisquer informações ou documentos que dele fazem parte, e estamos cientes de todas as condições que possam de qualquer forma, influir nos custos, assumindo total responsabilidade por erros ou omissões existentes nesta proposta, bem como, qualquer realização integral do seu objeto.

_____, _____ de _____ de 20____.

RAZÃO SOCIAL / CNPJ / NOME DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE OU DA EMPRESA
LÍDER DO CONSÓRCIO / ASSINATURA RECONHECER FIRMA

ANEXO VII
PLANILHA DE QUANTITATIVOS E PREÇOS
RESUMO DAS DESPESAS DE OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO

RJ - BARRA DA TIJUCA

REF.	ITENS	TOTAL MENSAL (R\$)
A	MOBILIÁRIOS E EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS	R\$
B	DIVISÓRIAS E PORTAS	R\$
C	COMUNICAÇÃO VISUAL	R\$
D	EQUIPAMENTOS, SISTEMAS DE INFORMÁTICA E TELEFONIA	R\$
E	UNIFORMES E CRACHÁS	R\$
F	SALÁRIOS, ENCARGOS SOCIAIS E BENEFÍCIOS	R\$
G	TREINAMENTOS	R\$
H	FOLHETERIA E DIVULGAÇÃO	R\$
I	DESPESAS TELEFÔNICAS (DADOS E VOZ)	R\$
J	ENERGIA ELÉTRICA	R\$
K	ÁGUA E ESGOTO	R\$
L	LOCAÇÃO DE IMÓVEL	R\$
M	VIGILÂNCIA	R\$
N	LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E COPA	R\$
O	MATERIAL LIMPEZA	R\$
P	INSUMOS DE COPA	R\$
Q	TRANSPORTES E VIAGENS	R\$
R	SERVIÇO DE PLATAFORMA DIGITAL	R\$
S	LICENÇAS E MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS E DE TELEINFORMÁTICA	R\$
T	MANUTENÇÃO DO IMÓVEL E INSTALAÇÕES	R\$
U	SUPRIMENTOS	R\$
V	OUTRAS DESPESAS	R\$
VALOR MENSAL DA OPERAÇÃO DA UNIDADE RJ - BARRA DA TIJUCA (VMO - RJ - BARRA DA TIJUCA)		R\$

Nota:

O Valor Mensal Operacional (VMO) deverá ser transportado para o ANEXO VI, linha 5, onde deverá ser somado ao Valor Mensal Operacional das Unidades.

Declaramos que examinamos, conhecemos e nos submetemos a todas as condições contidas no Caderno de Especificações Técnicas (Termo de Referência) e seus Apêndices, bem como verificamos todas as especificações nele contidas não havendo discrepância entre quaisquer informações ou documentos que dele fazem parte, e estamos cientes de todas as condições que possam de qualquer forma, influir nos custos, assumindo total responsabilidade por erros ou omissões existentes nesta proposta, bem como, qualquer realização integral do seu objeto.

_____, _____ de _____ de 20____.

RAZÃO SOCIAL / CNPJ / NOME DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE OU DA EMPRESA
LÍDER DO CONSÓRCIO / ASSINATURA RECONHECER FIRMA

ANEXO VII
PLANILHA DE QUANTITATIVOS E PREÇOS
RESUMO DAS DESPESAS DE OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO

RJ - JACAREPAGUÁ

REF.	ITENS	TOTAL MENSAL (R\$)
A	MOBILIÁRIOS E EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS	RS
B	DIVISÓRIAS E PORTAS	RS
C	COMUNICAÇÃO VISUAL	RS
D	EQUIPAMENTOS, SISTEMAS DE INFORMÁTICA E TELEFONIA	RS
E	UNIFORMES E CRACHÁS	RS
F	SALÁRIOS, ENCARGOS SOCIAIS E BENEFÍCIOS	RS
G	TREINAMENTOS	RS
H	FOLHETERIA E DIVULGAÇÃO	RS
I	DESPESAS TELEFÔNICAS (DADOS E VOZ)	RS
J	ENERGIA ELÉTRICA	RS
K	ÁGUA E ESGOTO	RS
L	LOCAÇÃO DE IMÓVEL	RS
M	VIGILÂNCIA	RS
N	LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E COPA	RS
O	MATERIAL LIMPEZA	RS
P	INSUMOS DE COPA	RS
Q	TRANSPORTES E VIAGENS	RS
R	SERVIÇO DE PLATAFORMA DIGITAL	RS
S	LICENÇAS E MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS E DE TELEINFORMÁTICA	RS
T	MANUTENÇÃO DO IMÓVEL E INSTALAÇÕES	RS
U	SUPRIMENTOS	RS
V	OUTRAS DESPESAS	RS
VALOR MENSAL DA OPERAÇÃO DA UNIDADE RJ - JACAREPAGUÁ (VMO - RJ - JACAREPAGUÁ)		RS

Nota:

O Valor Mensal Operacional (VMO) deverá ser transportado para o ANEXO VI, linha 6, onde deverá ser somado ao Valor Mensal Operacional das Unidades.

Declaramos que examinamos, conhecemos e nos submetemos a todas as condições contidas no Caderno de Especificações Técnicas (Termo de Referência) e seus Apêndices, bem como verificamos todas as especificações nele contidas não havendo discrepância entre quaisquer informações ou documentos que dele fazem parte, e estamos cientes de todas as condições que possam de qualquer forma, influir nos custos, assumindo total responsabilidade por erros ou omissões existentes nesta proposta, bem como, qualquer realização integral do seu objeto.

_____, _____ de _____ de 20____.

RAZÃO SOCIAL / CNPJ / NOME DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE OU DA EMPRESA
LÍDER DO CONSÓRCIO / ASSINATURA RECONHECER FIRMA

ANEXO VII
PLANILHA DE QUANTITATIVOS E PREÇOS
RESUMO DAS DESPESAS DE OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO

RJ - MADUREIRA

REF.	ITENS	TOTAL MENSAL (RS)
A	MOBILIÁRIOS E EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS	RS
B	DIVISÓRIAS E PORTAS	RS
C	COMUNICAÇÃO VISUAL	RS
D	EQUIPAMENTOS, SISTEMAS DE INFORMÁTICA E TELEFONIA	RS
E	UNIFORMES E CRACHÁS	RS
F	SALÁRIOS, ENCARGOS SOCIAIS E BENEFÍCIOS	RS
G	TREINAMENTOS	RS
H	FOLHETERIA E DIVULGAÇÃO	RS
I	DESPESAS TELEFÔNICAS (DADOS E VOZ)	RS
J	ENERGIA ELÉTRICA	RS
K	ÁGUA E ESGOTO	RS
L	LOCAÇÃO DE IMÓVEL	RS
M	VIGILÂNCIA	RS
N	LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E COPA	RS
O	MATERIAL LIMPEZA	RS
P	INSUMOS DE COPA	RS
Q	TRANSPORTES E VIAGENS	RS
R	SERVIÇO DE PLATAFORMA DIGITAL	RS
S	LICENÇAS E MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS E DE TELEINFORMÁTICA	RS
T	MANUTENÇÃO DO IMÓVEL E INSTALAÇÕES	RS
U	SUPRIMENTOS	RS
V	OUTRAS DESPESAS	RS
VALOR MENSAL DA OPERAÇÃO DA UNIDADE RJ - MADUREIRA (VMO - RJ - MADUREIRA)		RS

Nota:

O Valor Mensal Operacional (VMO) deverá ser transportado para o ANEXO VI, linha 7, onde deverá ser somado ao Valor Mensal Operacional das Unidades.

Declaramos que examinamos, conhecemos e nos submetemos a todas as condições contidas no Caderno de Especificações Técnicas (Termo de Referência) e seus Apêndices, bem como verificamos todas as especificações nele contidas não havendo discrepância entre quaisquer informações ou documentos que dele fazem parte, e estamos cientes de todas as condições que possam de qualquer forma, influir nos custos, assumindo total responsabilidade por erros ou omissões existentes nesta proposta, bem como, qualquer realização integral do seu objeto.

_____, _____ de _____ de 20____.

RAZÃO SOCIAL / CNPJ / NOME DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE OU DA EMPRESA
LÍDER DO CONSÓRCIO / ASSINATURA RECONHECER FIRMA

ANEXO VII
PLANILHA DE QUANTITATIVOS E PREÇOS
RESUMO DAS DESPESAS DE OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO

RJ - VICENTE DE CARVALHO

REF.	ITENS	TOTAL MENSAL (RS)
A	MOBILIÁRIOS E EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS	RS
B	DIVISÓRIAS E PORTAS	RS
C	COMUNICAÇÃO VISUAL	RS
D	EQUIPAMENTOS, SISTEMAS DE INFORMÁTICA E TELEFONIA	RS
E	UNIFORMES E CRACHÁS	RS
F	SALÁRIOS, ENCARGOS SOCIAIS E BENEFÍCIOS	RS
G	TREINAMENTOS	RS
H	FOLHETERIA E DIVULGAÇÃO	RS
I	DESPESAS TELEFÔNICAS (DADOS E VOZ)	RS
J	ENERGIA ELÉTRICA	RS
K	ÁGUA E ESGOTO	RS
L	LOCAÇÃO DE IMÓVEL	RS
M	VIGILÂNCIA	RS
N	LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E COPA	RS
O	MATERIAL LIMPEZA	RS
P	INSUMOS DE COPA	RS
Q	TRANSPORTES E VIAGENS	RS
R	SERVIÇO DE PLATAFORMA DIGITAL	RS
S	LICENÇAS E MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS E DE TELEINFORMÁTICA	RS
T	MANUTENÇÃO DO IMÓVEL E INSTALAÇÕES	RS
U	SUPRIMENTOS	RS
V	OUTRAS DESPESAS	RS
VALOR MENSAL DA OPERAÇÃO DA UNIDADE RJ - VICENTE DE CARVALHO (VMO - RJ - VICENTE DE CARVALHO)		RS

Nota:

O Valor Mensal Operacional (VMO) deverá ser transportado para o ANEXO VI, linha 8, onde deverá ser somado ao Valor Mensal Operacional das Unidades.

Declaramos que examinamos, conhecemos e nos submetemos a todas as condições contidas no Caderno de Especificações Técnicas (Termo de Referência) e seus Apêndices, bem como verificamos todas as especificações nele contidas não havendo discrepância entre quaisquer informações ou documentos que dele fazem parte, e estamos cientes de todas as condições que possam de qualquer forma, influir nos custos, assumindo total responsabilidade por erros ou omissões existentes nesta proposta, bem como, qualquer realização integral do seu objeto.

_____, _____ de _____ de 20____.

RAZÃO SOCIAL / CNPJ / NOME DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE OU DA EMPRESA
LÍDER DO CONSÓRCIO / ASSINATURA RECONHECER FIRMA

ANEXO VII
PLANILHA DE QUANTITATIVOS E PREÇOS
RESUMO DAS DESPESAS DE OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO

RJ -IPANEMA

REF.	ITENS	TOTAL MENSAL (RS)
A	MOBILIÁRIOS E EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS	RS
B	DIVISÓRIAS E PORTAS	RS
C	COMUNICAÇÃO VISUAL	RS
D	EQUIPAMENTOS, SISTEMAS DE INFORMÁTICA E TELEFONIA	RS
E	UNIFORMES E CRACHÁS	RS
F	SALÁRIOS, ENCARGOS SOCIAIS E BENEFÍCIOS	RS
G	TREINAMENTOS	RS
H	FOLHETERIA E DIVULGAÇÃO	RS
I	DESPESAS TELEFÔNICAS (DADOS E VOZ)	RS
J	ENERGIA ELÉTRICA	RS
K	ÁGUA E ESGOTO	RS
L	LOCAÇÃO DE IMÓVEL	RS
M	VIGILÂNCIA	RS
N	LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E COPA	RS
O	MATERIAL LIMPEZA	RS
P	INSUMOS DE COPA	RS
Q	TRANSPORTES E VIAGENS	RS
R	SERVIÇO DE PLATAFORMA DIGITAL	RS
S	LICENÇAS E MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS E DE TELEINFORMÁTICA	RS
T	MANUTENÇÃO DO IMÓVEL E INSTALAÇÕES	RS
U	SUPRIMENTOS	RS
V	OUTRAS DESPESAS	RS
VALOR MENSAL DA OPERAÇÃO DA UNIDADE RJ - IPANEMA (VMO - RJ - IPANEMA)		RS

Nota:

O Valor Mensal Operacional (VMO) deverá ser transportado para o ANEXO VI, linha 9, onde deverá ser somado ao Valor Mensal Operacional das Unidades.

Declaramos que examinamos, conhecemos e nos submetemos a todas as condições contidas no Caderno de Especificações Técnicas (Termo de Referência) e seus Apêndices, bem como verificamos todas as especificações nele contidas não havendo discrepância entre quaisquer informações ou documentos que dele fazem parte, e estamos cientes de todas as condições que possam de qualquer forma, influir nos custos, assumindo total responsabilidade por erros ou omissões existentes nesta proposta, bem como, qualquer realização integral do seu objeto.

_____, _____ de _____ de 20____.

RAZÃO SOCIAL / CNPJ / NOME DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE OU DA EMPRESA
LÍDER DO CONSÓRCIO / ASSINATURA RECONHECER FIRMA

ANEXO VII
PLANILHA DE QUANTITATIVOS E PREÇOS
RESUMO DAS DESPESAS DE OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO

RJ - ROCINHA

REF.	ITENS	TOTAL MENSAL (RS)
A	MOBILIÁRIOS E EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS	RS
B	DIVISÓRIAS E PORTAS	RS
C	COMUNICAÇÃO VISUAL	RS
D	EQUIPAMENTOS, SISTEMAS DE INFORMÁTICA E TELEFONIA	RS
E	UNIFORMES E CRACHÁS	RS
F	SALÁRIOS, ENCARGOS SOCIAIS E BENEFÍCIOS	RS
G	TREINAMENTOS	RS
H	FOLHETERIA E DIVULGAÇÃO	RS
I	DESPESAS TELEFÔNICAS (DADOS E VOZ)	RS
J	ENERGIA ELÉTRICA	RS
K	ÁGUA E ESGOTO	RS
L	LOCAÇÃO DE IMÓVEL	RS
M	VIGILÂNCIA	RS
N	LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E COPA	RS
O	MATERIAL LIMPEZA	RS
P	INSUMOS DE COPA	RS
Q	TRANSPORTES E VIAGENS	RS
R	SERVIÇO DE PLATAFORMA DIGITAL	RS
S	LICENÇAS E MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS E DE TELEINFORMÁTICA	RS
T	MANUTENÇÃO DO IMÓVEL E INSTALAÇÕES	RS
U	SUPRIMENTOS	RS
V	OUTRAS DESPESAS	RS
VALOR MENSAL DA OPERAÇÃO DA UNIDADE RJ - ROCINHA (VMO - RJ - ROCINHA)		RS

Nota:

O Valor Mensal Operacional (VMO) deverá ser transportado para o ANEXO VI, linha 10, onde deverá ser somado ao Valor Mensal Operacional das Unidades.

Declaramos que examinamos, conhecemos e nos submetemos a todas as condições contidas no Caderno de Especificações Técnicas (Termo de Referência) e seus Apêndices, bem como verificamos todas as especificações nele contidas não havendo discrepância entre quaisquer informações ou documentos que dele fazem parte, e estamos cientes de todas as condições que possam de qualquer forma, influir nos custos, assumindo total responsabilidade por erros ou omissões existentes nesta proposta, bem como, qualquer realização integral do seu objeto.

_____, _____ de _____ de 20____.

RAZÃO SOCIAL / CNPJ / NOME DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE OU DA EMPRESA
LÍDER DO CONSÓRCIO / ASSINATURA RECONHECER FIRMA

ANEXO VII
PLANILHA DE QUANTITATIVOS E PREÇOS
RESUMO DAS DESPESAS DE OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO

NOVA IGUAÇU

REF.	ITENS	TOTAL MENSAL (RS)
A	MOBILIÁRIOS E EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS	RS
B	DIVISÓRIAS E PORTAS	RS
C	COMUNICAÇÃO VISUAL	RS
D	EQUIPAMENTOS, SISTEMAS DE INFORMÁTICA E TELEFONIA	RS
E	UNIFORMES E CRACHÁS	RS
F	SALÁRIOS, ENCARGOS SOCIAIS E BENEFÍCIOS	RS
G	TREINAMENTOS	RS
H	FOLHETERIA E DIVULGAÇÃO	RS
I	DESPESAS TELEFÔNICAS (DADOS E VOZ)	RS
J	ENERGIA ELÉTRICA	RS
K	ÁGUA E ESGOTO	RS
L	LOCAÇÃO DE IMÓVEL	RS
M	VIGILÂNCIA	RS
N	LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E COPA	RS
O	MATERIAL LIMPEZA	RS
P	INSUMOS DE COPA	RS
Q	TRANSPORTES E VIAGENS	RS
R	SERVIÇO DE PLATAFORMA DIGITAL	RS
S	LICENÇAS E MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS E DE TELEINFORMÁTICA	RS
T	MANUTENÇÃO DO IMÓVEL E INSTALAÇÕES	RS
U	SUPRIMENTOS	RS
V	OUTRAS DESPESAS	RS
VALOR MENSAL DA OPERAÇÃO DA UNIDADE NOVA IGUAÇU (VMO - NOVA IGUAÇU)		RS

Nota:

O Valor Mensal Operacional (VMO) deverá ser transportado para o ANEXO VI, linha 11, onde deverá ser somado ao Valor Mensal Operacional das Unidades.

Declaramos que examinamos, conhecemos e nos submetemos a todas as condições contidas no Caderno de Especificações Técnicas (Termo de Referência) e seus Apêndices, bem como verificamos todas as especificações nele contidas não havendo discrepância entre quaisquer informações ou documentos que dele fazem parte, e estamos cientes de todas as condições que possam de qualquer forma, influir nos custos, assumindo total responsabilidade por erros ou omissões existentes nesta proposta, bem como, qualquer realização integral do seu objeto.

_____, _____ de _____ de 20____.

RAZÃO SOCIAL / CNPJ / NOME DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE OU DA EMPRESA
LÍDER DO CONSÓRCIO / ASSINATURA RECONHECER FIRMA

ANEXO VII
PLANILHA DE QUANTITATIVOS E PREÇOS
RESUMO DAS DESPESAS DE OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO

SÃO GONÇALO

REF.	ITENS	TOTAL MENSAL (RS)
A	MOBILIÁRIOS E EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS	RS
B	DIVISÓRIAS E PORTAS	RS
C	COMUNICAÇÃO VISUAL	RS
D	EQUIPAMENTOS, SISTEMAS DE INFORMÁTICA E TELEFONIA	RS
E	UNIFORMES E CRACHÁS	RS
F	SALÁRIOS, ENCARGOS SOCIAIS E BENEFÍCIOS	RS
G	TREINAMENTOS	RS
H	FOLHETERIA E DIVULGAÇÃO	RS
I	DESPESAS TELEFÔNICAS (DADOS E VOZ)	RS
J	ENERGIA ELÉTRICA	RS
K	ÁGUA E ESGOTO	RS
L	LOCAÇÃO DE IMÓVEL	RS
M	VIGILÂNCIA	RS
N	LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E COPA	RS
O	MATERIAL LIMPEZA	RS
P	INSUMOS DE COPA	RS
Q	TRANSPORTES E VIAGENS	RS
R	SERVIÇO DE PLATAFORMA DIGITAL	RS
S	LICENÇAS E MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS E DE TELEINFORMÁTICA	RS
T	MANUTENÇÃO DO IMÓVEL E INSTALAÇÕES	RS
U	SUPRIMENTOS	RS
V	OUTRAS DESPESAS	RS
VALOR MENSAL DA OPERAÇÃO DA UNIDADE SÃO GONÇALO (VMO - SÃO GONÇALO)		RS

Nota:

O Valor Mensal Operacional (VMO) deverá ser transportado para o ANEXO VI, linha 12, onde deverá ser somado ao Valor Mensal Operacional das Unidades.

Declaramos que examinamos, conhecemos e nos submetemos a todas as condições contidas no Caderno de Especificações Técnicas (Termo de Referência) e seus Apêndices, bem como verificamos todas as especificações nele contidas não havendo discrepância entre quaisquer informações ou documentos que dele fazem parte, e estamos cientes de todas as condições que possam de qualquer forma, influir nos custos, assumindo total responsabilidade por erros ou omissões existentes nesta proposta, bem como, qualquer realização integral do seu objeto.

_____, _____ de _____ de 20____.

RAZÃO SOCIAL / CNPJ / NOME DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE OU DA EMPRESA
LÍDER DO CONSÓRCIO / ASSINATURA RECONHECER FIRMA

ANEXO VII
PLANILHA DE QUANTITATIVOS E PREÇOS
RESUMO DAS DESPESAS DE OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO

DUQUE DE CAXIAS

REF.	ITENS	TOTAL MENSAL (RS)
A	MOBILIÁRIOS E EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS	RS
B	DIVISÓRIAS E PORTAS	RS
C	COMUNICAÇÃO VISUAL	RS
D	EQUIPAMENTOS, SISTEMAS DE INFORMÁTICA E TELEFONIA	RS
E	UNIFORMES E CRACHÁS	RS
F	SALÁRIOS, ENCARGOS SOCIAIS E BENEFÍCIOS	RS
G	TREINAMENTOS	RS
H	FOLHETERIA E DIVULGAÇÃO	RS
I	DESPESAS TELEFÔNICAS (DADOS E VOZ)	RS
J	ENERGIA ELÉTRICA	RS
K	ÁGUA E ESGOTO	RS
L	LOCAÇÃO DE IMÓVEL	RS
M	VIGILÂNCIA	RS
N	LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E COPA	RS
O	MATERIAL LIMPEZA	RS
P	INSUMOS DE COPA	RS
Q	TRANSPORTES E VIAGENS	RS
R	SERVIÇO DE PLATAFORMA DIGITAL	RS
S	LICENÇAS E MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS E DE TELEINFORMÁTICA	RS
T	MANUTENÇÃO DO IMÓVEL E INSTALAÇÕES	RS
U	SUPRIMENTOS	RS
V	OUTRAS DESPESAS	RS
VALOR MENSAL DA OPERAÇÃO DA UNIDADE DUQUE DE CAXIAS (VMO - DUQUE DE CAXIAS)		RS

Nota:

O Valor Mensal Operacional (VMO) deverá ser transportado para o ANEXO VI, linha 13, onde deverá ser somado ao Valor Mensal Operacional das Unidades.

Declaramos que examinamos, conhecemos e nos submetemos a todas as condições contidas no Caderno de Especificações Técnicas (Termo de Referência) e seus Apêndices, bem como verificamos todas as especificações nele contidas não havendo discrepância entre quaisquer informações ou documentos que dele fazem parte, e estamos cientes de todas as condições que possam de qualquer forma, influir nos custos, assumindo total responsabilidade por erros ou omissões existentes nesta proposta, bem como, qualquer realização integral do seu objeto.

_____, _____ de _____ de 20____.

RAZÃO SOCIAL / CNPJ / NOME DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE OU DA EMPRESA
LÍDER DO CONSÓRCIO / ASSINATURA RECONHECER FIRMA

ANEXO VII
PLANILHA DE QUANTITATIVOS E PREÇOS
RESUMO DAS DESPESAS DE OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO

SÃO JOÃO DE MERITI

REF.	ITENS	TOTAL MENSAL (R\$)
A	MOBILIÁRIOS E EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS	R\$
B	DIVISÓRIAS E PORTAS	R\$
C	COMUNICAÇÃO VISUAL	R\$
D	EQUIPAMENTOS, SISTEMAS DE INFORMÁTICA E TELEFONIA	R\$
E	UNIFORMES E CRACHÁS	R\$
F	SALÁRIOS, ENCARGOS SOCIAIS E BENEFÍCIOS	R\$
G	TREINAMENTOS	R\$
H	FOLHETERIA E DIVULGAÇÃO	R\$
I	DESPESAS TELEFÔNICAS (DADOS E VOZ)	R\$
J	ENERGIA ELÉTRICA	R\$
K	ÁGUA E ESGOTO	R\$
L	LOCAÇÃO DE IMÓVEL	R\$
M	VIGILÂNCIA	R\$
N	LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E COPA	R\$
O	MATERIAL LIMPEZA	R\$
P	INSUMOS DE COPA	R\$
Q	TRANSPORTES E VIAGENS	R\$
R	SERVIÇO DE PLATAFORMA DIGITAL	R\$
S	LICENÇAS E MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS E DE TELEINFORMÁTICA	R\$
T	MANUTENÇÃO DO IMÓVEL E INSTALAÇÕES	R\$
U	SUPRIMENTOS	R\$
V	OUTRAS DESPESAS	R\$
VALOR MENSAL DA OPERAÇÃO DA UNIDADE SÃO JOÃO DE MERITI (VMO - SÃO JOÃO DE MERITI)		R\$

Nota:

O Valor Mensal Operacional (VMO) deverá ser transportado para o ANEXO VI, linha 14, onde deverá ser somado ao Valor Mensal Operacional das Unidades.

Declaramos que examinamos, conhecemos e nos submetemos a todas as condições contidas no Caderno de Especificações Técnicas (Termo de Referência) e seus Apêndices, bem como verificamos todas as especificações nele contidas não havendo discrepância entre quaisquer informações ou documentos que dele fazem parte, e estamos cientes de todas as condições que possam de qualquer forma, influir nos custos, assumindo total responsabilidade por erros ou omissões existentes nesta proposta, bem como, qualquer realização integral do seu objeto.

_____, _____ de _____ de 20____.

RAZÃO SOCIAL / CNPJ / NOME DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE OU DA EMPRESA
LÍDER DO CONSÓRCIO / ASSINATURA RECONHECER FIRMA

ANEXO VII
PLANILHA DE QUANTITATIVOS E PREÇOS
RESUMO DAS DESPESAS DE OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO

CAMPOS DOS GOYTACAZES

REF.	ITENS	TOTAL MENSAL (R\$)
A	MOBILIÁRIOS E EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS	R\$
B	DIVISÓRIAS E PORTAS	R\$
C	COMUNICAÇÃO VISUAL	R\$
D	EQUIPAMENTOS, SISTEMAS DE INFORMÁTICA E TELEFONIA	R\$
E	UNIFORMES E CRACHÁS	R\$
F	SALÁRIOS, ENCARGOS SOCIAIS E BENEFÍCIOS	R\$
G	TREINAMENTOS	R\$
H	FOLHETERIA E DIVULGAÇÃO	R\$
I	DESPESAS TELEFÔNICAS (DADOS E VOZ)	R\$
J	ENERGIA ELÉTRICA	R\$
K	ÁGUA E ESGOTO	R\$
L	LOCAÇÃO DE IMÓVEL	R\$
M	VIGILÂNCIA	R\$
N	LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E COPA	R\$
O	MATERIAL LIMPEZA	R\$
P	INSUMOS DE COPA	R\$
Q	TRANSPORTES E VIAGENS	R\$
R	SERVIÇO DE PLATAFORMA DIGITAL	R\$
S	LICENÇAS E MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS E DE TELEINFORMÁTICA	R\$
T	MANUTENÇÃO DO IMÓVEL E INSTALAÇÕES	R\$
U	SUPRIMENTOS	R\$
V	OUTRAS DESPESAS	R\$
VALOR MENSAL DA OPERAÇÃO DA UNIDADE CAMPOS DOS GOYTACAZES (VMO - CAMPOS DOS GOYTACAZES)		R\$

Nota:

O Valor Mensal Operacional (VMO) deverá ser transportado para o ANEXO VI, linha 15, onde deverá ser somado ao Valor Mensal Operacional das Unidades.

Declaramos que examinamos, conhecemos e nos submetemos a todas as condições contidas no Caderno de Especificações Técnicas (Termo de Referência) e seus Apêndices, bem como verificamos todas as especificações nele contidas não havendo discrepância entre quaisquer informações ou documentos que dele fazem parte, e estamos cientes de todas as condições que possam de qualquer forma, influir nos custos, assumindo total responsabilidade por erros ou omissões existentes nesta proposta, bem como, qualquer realização integral do seu objeto.

_____, _____ de _____ de 20____.

RAZÃO SOCIAL / CNPJ / NOME DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE OU DA EMPRESA
LÍDER DO CONSÓRCIO / ASSINATURA RECONHECER FIRMA

ANEXO VII
PLANILHA DE QUANTITATIVOS E PREÇOS
RESUMO DAS DESPESAS DE OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO

NITERÓI

REF.	ITENS	TOTAL MENSAL (R\$)
A	MOBILIÁRIOS E EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS	R\$
B	DIVISÓRIAS E PORTAS	R\$
C	COMUNICAÇÃO VISUAL	R\$
D	EQUIPAMENTOS, SISTEMAS DE INFORMÁTICA E TELEFONIA	R\$
E	UNIFORMES E CRACHÁS	R\$
F	SALÁRIOS, ENCARGOS SOCIAIS E BENEFÍCIOS	R\$
G	TREINAMENTOS	R\$
H	FOLHETERIA E DIVULGAÇÃO	R\$
I	DESPESAS TELEFÔNICAS (DADOS E VOZ)	R\$
J	ENERGIA ELÉTRICA	R\$
K	ÁGUA E ESGOTO	R\$
L	LOCAÇÃO DE IMÓVEL	R\$
M	VIGILÂNCIA	R\$
N	LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E COPA	R\$
O	MATERIAL LIMPEZA	R\$
P	INSUMOS DE COPA	R\$
Q	TRANSPORTES E VIAGENS	R\$
R	SERVIÇO DE PLATAFORMA DIGITAL	R\$
S	LICENÇAS E MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS E DE TELEINFORMÁTICA	R\$
T	MANUTENÇÃO DO IMÓVEL E INSTALAÇÕES	R\$
U	SUPRIMENTOS	R\$
V	OUTRAS DESPESAS	R\$
VALOR MENSAL DA OPERAÇÃO DA UNIDADE NITEROI (VMO - NITEROI)		R\$

Nota:

O Valor Mensal Operacional (VMO) deverá ser transportado para o ANEXO VI, linha 16, onde deverá ser somado ao Valor Mensal Operacional das Unidades.

Declaramos que examinamos, conhecemos e nos submetemos a todas as condições contidas no Caderno de Especificações Técnicas (Termo de Referência) e seus Apêndices, bem como verificamos todas as especificações nele contidas não havendo discrepância entre quaisquer informações ou documentos que dele fazem parte, e estamos cientes de todas as condições que possam de qualquer forma, influir nos custos, assumindo total responsabilidade por erros ou omissões existentes nesta proposta, bem como, qualquer realização integral do seu objeto.

_____, _____ de _____ de 20____.

RAZÃO SOCIAL / CNPJ / NOME DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE OU DA EMPRESA
LÍDER DO CONSÓRCIO / ASSINATURA RECONHECER FIRMA

ANEXO VII
PLANILHA DE QUANTITATIVOS E PREÇOS
RESUMO DAS DESPESAS DE OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO

PETRÓPOLIS

REF.	ITENS	TOTAL MENSAL (R\$)
A	MOBILIÁRIOS E EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS	R\$
B	DIVISÓRIAS E PORTAS	R\$
C	COMUNICAÇÃO VISUAL	R\$
D	EQUIPAMENTOS, SISTEMAS DE INFORMÁTICA E TELEFONIA	R\$
E	UNIFORMES E CRACHÁS	R\$
F	SALÁRIOS, ENCARGOS SOCIAIS E BENEFÍCIOS	R\$
G	TREINAMENTOS	R\$
H	FOLHETERIA E DIVULGAÇÃO	R\$
I	DESPESAS TELEFÔNICAS (DADOS E VOZ)	R\$
J	ENERGIA ELÉTRICA	R\$
K	ÁGUA E ESGOTO	R\$
L	LOCAÇÃO DE IMÓVEL	R\$
M	VIGILÂNCIA	R\$
N	LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E COPA	R\$
O	MATERIAL LIMPEZA	R\$
P	INSUMOS DE COPA	R\$
Q	TRANSPORTES E VIAGENS	R\$
R	SERVIÇO DE PLATAFORMA DIGITAL	R\$
S	LICENÇAS E MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS E DE TELEINFORMÁTICA	R\$
T	MANUTENÇÃO DO IMÓVEL E INSTALAÇÕES	R\$
U	SUPRIMENTOS	R\$
V	OUTRAS DESPESAS	R\$
VALOR MENSAL DA OPERAÇÃO DA UNIDADE PETRÓPOLIS (VMO - PETRÓPOLIS)		R\$

Nota:

O Valor Mensal Operacional (VMO) deverá ser transportado para o ANEXO VI, linha 17, onde deverá ser somado ao Valor Mensal Operacional das Unidades.

Declaramos que examinamos, conhecemos e nos submetemos a todas as condições contidas no Caderno de Especificações Técnicas (Termo de Referência) e seus Apêndices, bem como verificamos todas as especificações nele contidas não havendo discrepância entre quaisquer informações ou documentos que dele fazem parte, e estamos cientes de todas as condições que possam de qualquer forma, influir nos custos, assumindo total responsabilidade por erros ou omissões existentes nesta proposta, bem como, qualquer realização integral do seu objeto.

_____, _____ de _____ de 20____.

RAZÃO SOCIAL / CNPJ / NOME DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE OU DA EMPRESA
LÍDER DO CONSÓRCIO / ASSINATURA RECONHECER FIRMA

ANEXO VII
PLANILHA DE QUANTITATIVOS E PREÇOS
RESUMO DAS DESPESAS DE OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO

VOLTA REDONDA

REF.	ITENS	TOTAL MENSAL (R\$)
A	MOBILIÁRIOS E EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS	R\$
B	DIVISÓRIAS E PORTAS	R\$
C	COMUNICAÇÃO VISUAL	R\$
D	EQUIPAMENTOS, SISTEMAS DE INFORMÁTICA E TELEFONIA	R\$
E	UNIFORMES E CRACHÁS	R\$
F	SALÁRIOS, ENCARGOS SOCIAIS E BENEFÍCIOS	R\$
G	TREINAMENTOS	R\$
H	FOLHETERIA E DIVULGAÇÃO	R\$
I	DESPESAS TELEFÔNICAS (DADOS E VOZ)	R\$
J	ENERGIA ELÉTRICA	R\$
K	ÁGUA E ESGOTO	R\$
L	LOCAÇÃO DE IMÓVEL	R\$
M	VIGILÂNCIA	R\$
N	LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E COPA	R\$
O	MATERIAL LIMPEZA	R\$
P	INSUMOS DE COPA	R\$
Q	TRANSPORTES E VIAGENS	R\$
R	SERVIÇO DE PLATAFORMA DIGITAL	R\$
S	LICENÇAS E MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS E DE TELEINFORMÁTICA	R\$
T	MANUTENÇÃO DO IMÓVEL E INSTALAÇÕES	R\$
U	SUPRIMENTOS	R\$
V	OUTRAS DESPESAS	R\$
VALOR MENSAL DA OPERAÇÃO DA UNIDADE VOLTA REDONDA (VMO - VOLTA REDONDA)		R\$

Nota:

O Valor Mensal Operacional (VMO) deverá ser transportado para o ANEXO VI, linha 18, onde deverá ser somado ao Valor Mensal Operacional das Unidades.

Declaramos que examinamos, conhecemos e nos submetemos a todas as condições contidas no Caderno de Especificações Técnicas (Termo de Referência) e seus Apêndices, bem como verificamos todas as especificações nele contidas não havendo discrepância entre quaisquer informações ou documentos que dele fazem parte, e estamos cientes de todas as condições que possam de qualquer forma, influir nos custos, assumindo total responsabilidade por erros ou omissões existentes nesta proposta, bem como, qualquer realização integral do seu objeto.

_____, _____ de _____ de 20____.

RAZÃO SOCIAL / CNPJ / NOME DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE OU DA EMPRESA
LÍDER DO CONSÓRCIO / ASSINATURA RECONHECER FIRMA

ANEXO VII
PLANILHA DE QUANTITATIVOS E PREÇOS
RESUMO DAS DESPESAS DE OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO

CABO FRIO

REF.	ITENS	TOTAL MENSAL (R\$)
A	MOBILIÁRIOS E EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS	R\$
B	DIVISÓRIAS E PORTAS	R\$
C	COMUNICAÇÃO VISUAL	R\$
D	EQUIPAMENTOS, SISTEMAS DE INFORMÁTICA E TELEFONIA	R\$
E	UNIFORMES E CRACHÁS	R\$
F	SALÁRIOS, ENCARGOS SOCIAIS E BENEFÍCIOS	R\$
G	TREINAMENTOS	R\$
H	FOLHETERIA E DIVULGAÇÃO	R\$
I	DESPESAS TELEFÔNICAS (DADOS E VOZ)	R\$
J	ENERGIA ELÉTRICA	R\$
K	ÁGUA E ESGOTO	R\$
L	LOCAÇÃO DE IMÓVEL	R\$
M	VIGILÂNCIA	R\$
N	LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E COPA	R\$
O	MATERIAL LIMPEZA	R\$
P	INSUMOS DE COPA	R\$
Q	TRANSPORTES E VIAGENS	R\$
R	SERVIÇO DE PLATAFORMA DIGITAL	R\$
S	LICENÇAS E MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS E DE TELEINFORMÁTICA	R\$
T	MANUTENÇÃO DO IMÓVEL E INSTALAÇÕES	R\$
U	SUPRIMENTOS	R\$
V	OUTRAS DESPESAS	R\$
VALOR MENSAL DA OPERAÇÃO DA UNIDADE ITABORAÍ (VMO - CABO FRIO)		R\$

Nota:

O Valor Mensal Operacional (VMO) deverá ser transportado para o ANEXO VI, linha 19, onde deverá ser somado ao Valor Mensal Operacional das Unidades.

Declaramos que examinamos, conhecemos e nos submetemos a todas as condições contidas no Caderno de Especificações Técnicas (Termo de Referência) e seus Apêndices, bem como verificamos todas as especificações nele contidas não havendo discrepância entre quaisquer informações ou documentos que dele fazem parte, e estamos cientes de todas as condições que possam de qualquer forma, influir nos custos, assumindo total responsabilidade por erros ou omissões existentes nesta proposta, bem como, qualquer realização integral do seu objeto.

_____, _____ de _____ de 20____.

RAZÃO SOCIAL / CNPJ / NOME DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE OU DA EMPRESA
LÍDER DO CONSÓRCIO / ASSINATURA RECONHECER FIRMA

ANEXO VII
PLANILHA DE QUANTITATIVOS E PREÇOS
RESUMO DAS DESPESAS DE OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO

ITABORAÍ

REF.	ITENS	TOTAL MENSAL (R\$)
A	MOBILIÁRIOS E EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS	R\$
B	DIVISÓRIAS E PORTAS	R\$
C	COMUNICAÇÃO VISUAL	R\$
D	EQUIPAMENTOS, SISTEMAS DE INFORMÁTICA E TELEFONIA	R\$
E	UNIFORMES E CRACHÁS	R\$
F	SALÁRIOS, ENCARGOS SOCIAIS E BENEFÍCIOS	R\$
G	TREINAMENTOS	R\$
H	FOLHETERIA E DIVULGAÇÃO	R\$
I	DESPESAS TELEFÔNICAS (DADOS E VOZ)	R\$
J	ENERGIA ELÉTRICA	R\$
K	ÁGUA E ESGOTO	R\$
L	LOCAÇÃO DE IMÓVEL	R\$
M	VIGILÂNCIA	R\$
N	LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E COPA	R\$
O	MATERIAL LIMPEZA	R\$
P	INSUMOS DE COPA	R\$
Q	TRANSPORTES E VIAGENS	R\$
R	SERVIÇO DE PLATAFORMA DIGITAL	R\$
S	LICENÇAS E MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS E DE TELEINFORMÁTICA	R\$
T	MANUTENÇÃO DO IMÓVEL E INSTALAÇÕES	R\$
U	SUPRIMENTOS	R\$
V	OUTRAS DESPESAS	R\$
VALOR MENSAL DA OPERAÇÃO DA UNIDADE CABO FRIO (VMO - ITABORAÍ)		R\$

Nota:

O Valor Mensal Operacional (VMO) deverá ser transportado para o ANEXO VI, linha 20, onde deverá ser somado ao Valor Mensal Operacional das Unidades.

Declaramos que examinamos, conhecemos e nos submetemos a todas as condições contidas no Caderno de Especificações Técnicas (Termo de Referência) e seus Apêndices, bem como verificamos todas as especificações nele contidas não havendo discrepância entre quaisquer informações ou documentos que dele fazem parte, e estamos cientes de todas as condições que possam de qualquer forma, influir nos custos, assumindo total responsabilidade por erros ou omissões existentes nesta proposta, bem como, qualquer realização integral do seu objeto.

_____, _____ de _____ de 20____.

RAZÃO SOCIAL / CNPJ / NOME DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE OU DA EMPRESA
LÍDER DO CONSÓRCIO / ASSINATURA RECONHECER FIRMA

ANEXO VII
PLANILHA DE QUANTITATIVOS E PREÇOS
RESUMO DAS DESPESAS DE OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO

ANGRA DOS REIS

REF.	ITENS	TOTAL MENSAL (R\$)
A	MOBILIÁRIOS E EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS	R\$
B	DIVISÓRIAS E PORTAS	R\$
C	COMUNICAÇÃO VISUAL	R\$
D	EQUIPAMENTOS, SISTEMAS DE INFORMÁTICA E TELEFONIA	R\$
E	UNIFORMES E CRACHÁS	R\$
F	SALÁRIOS, ENCARGOS SOCIAIS E BENEFÍCIOS	R\$
G	TREINAMENTOS	R\$
H	FOLHETERIA E DIVULGAÇÃO	R\$
I	DESPESAS TELEFÔNICAS (DADOS E VOZ)	R\$
J	ENERGIA ELÉTRICA	R\$
K	ÁGUA E ESGOTO	R\$
L	LOCAÇÃO DE IMÓVEL	R\$
M	VIGILÂNCIA	R\$
N	LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E COPA	R\$
O	MATERIAL LIMPEZA	R\$
P	INSUMOS DE COPA	R\$
Q	TRANSPORTES E VIAGENS	R\$
R	SERVIÇO DE PLATAFORMA DIGITAL	R\$
S	LICENÇAS E MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS E DE TELEINFORMÁTICA	R\$
T	MANUTENÇÃO DO IMÓVEL E INSTALAÇÕES	R\$
U	SUPRIMENTOS	R\$
V	OUTRAS DESPESAS	R\$
VALOR MENSAL DA OPERAÇÃO DA UNIDADE ANGRA DOS REIS (VMO - ANGRA DOS REIS)		R\$

Nota:

O Valor Mensal Operacional (VMO) deverá ser transportado para o ANEXO VI, linha 21, onde deverá ser somado ao Valor Mensal Operacional das Unidades.

Declaramos que examinamos, conhecemos e nos submetemos a todas as condições contidas no Caderno de Especificações Técnicas (Termo de Referência) e seus Apêndices, bem como verificamos todas as especificações nele contidas não havendo discrepância entre quaisquer informações ou documentos que dele fazem parte, e estamos cientes de todas as condições que possam de qualquer forma, influir nos custos, assumindo total responsabilidade por erros ou omissões existentes nesta proposta, bem como, qualquer realização integral do seu objeto.

_____, _____ de _____ de 20____.

RAZÃO SOCIAL / CNPJ / NOME DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE OU DA EMPRESA
LÍDER DO CONSÓRCIO / ASSINATURA RECONHECER FIRMA

ANEXO VII
PLANILHA DE QUANTITATIVOS E PREÇOS
RESUMO DAS DESPESAS DE OPERAÇÃO E MANUTENÇÃO

CENTRO DE SERVIÇOS DIGITAIS

REF.	ITENS	TOTAL MENSAL (R\$)
A	MOBILIÁRIOS E EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS	R\$
B	DIVISÓRIAS E PORTAS	R\$
C	COMUNICAÇÃO VISUAL	R\$
D	EQUIPAMENTOS, SISTEMAS DE INFORMÁTICA E TELEFONIA	R\$
E	UNIFORMES E CRACHÁS	R\$
F	SALÁRIOS, ENCARGOS SOCIAIS E BENEFÍCIOS	R\$
G	TREINAMENTOS	R\$
H	FOLHETERIA E DIVULGAÇÃO	R\$
I	DESPESAS TELEFÔNICAS (DADOS E VOZ)	R\$
J	ENERGIA ELÉTRICA	R\$
K	ÁGUA E ESGOTO	R\$
L	LOCAÇÃO DE IMÓVEL	R\$
M	VIGILÂNCIA	R\$
N	LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E COPA	R\$
O	MATERIAL LIMPEZA	R\$
P	INSUMOS DE COPA	R\$
Q	TRANSPORTES E VIAGENS	R\$
R	SERVIÇO DE PLATAFORMA DIGITAL	R\$
S	LICENÇAS E MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS ESPECÍFICOS E DE TELEINFORMÁTICA	R\$
T	MANUTENÇÃO DO IMÓVEL E INSTALAÇÕES	R\$
U	SUPRIMENTOS	R\$
V	OUTRAS DESPESAS	R\$
VALOR MENSAL DA OPERAÇÃO DO CENTRO DE SERVIÇOS DIGITAIS (VMOCENTRO DE SERVIÇOS DIGITAIS)		R\$

Nota:

O Valor Mensal Operacional (VMO) deverá ser transportado para o ANEXO VI, linha 22, onde deverá ser somado ao Valor Mensal Operacional das Unidades.

Declaramos que examinamos, conhecemos e nos submetemos a todas as condições contidas no Caderno de Especificações Técnicas (Termo de Referência) e seus Apêndices, bem como verificamos todas as especificações nele contidas não havendo discrepância entre quaisquer informações ou documentos que dele fazem parte, e estamos cientes de todas as condições que possam de qualquer forma, influir nos custos, assumindo total responsabilidade por erros ou omissões existentes nesta proposta, bem como, qualquer realização integral do seu objeto.

_____, _____ de _____ de 20____.

RAZÃO SOCIAL / CNPJ / NOME DO REPRESENTANTE LEGAL DA LICITANTE OU DA EMPRESA
LÍDER DO CONSÓRCIO / ASSINATURA RECONHECER FIRMA